

**Управление образования и науки Тамбовской области
ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии наземного транспорта им.
М.С. Солнцева"**

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Квалификация выпускника
Специалист по сервису на транспорте

2022 год

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.06** Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 07.05.2014 № 470. и в соответствии с рабочим учебным планом ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева» по специальности **43.02.06** Сервис на транспорте (по видам транспорта)

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности **43.02.06** Сервис на транспорте (по видам транспорта), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК преподавателей
специальностей ж/д транспорта

Председатель ПЦК

_____ Колмаков Д..А.

«29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ТОГАПОУ «Колледж
техники и технологии наземного
транспорта им. М.С.Солнцева»

_____ Н.В.Рязанова

« ____ » _____ 2022

г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1. <i>Общие компетенции.....</i>	<i>6</i>
4.2. <i>Профессиональные компетенции.....</i>	<i>6</i>
Раздел 5. Структура образовательной программы	8
5.1. <i>Учебный план</i>	<i>8</i>
5.2. <i>Календарный учебный график</i>	<i>10</i>
5.3. <i>Рабочая программа воспитания</i>	<i>12</i>
5.4. <i>Календарный план воспитательной работы.....</i>	<i>12</i>
Раздел 6. условия реализации образовательной программы	13
6.1. <i>Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы</i>	<i>13</i>
6.2. <i>Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы</i>	<i>16</i>
6.3. <i>Требования к практической подготовке обучающихся</i>	<i>17</i>
6.4. <i>Требования к организации воспитания обучающихся.....</i>	<i>18</i>
6.5. <i>Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы</i>	<i>18</i>
6.6. <i>Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....</i>	<i>19</i>
Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации ..	20

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ППССЗ по специальности **43.02.06** Сервис на транспорте (по видам транспорта) систем разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.06** Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 07.05.2014 № 470 (далее – ФГОС СПО).

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности **43.02.06** Сервис на транспорте (по видам транспорта), результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 07.05.2014 № 470 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.06** Сервис на транспорте (по видам транспорта);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 623 н «Об утверждении профессионального стандарта «17.013 Проводник пассажирского вагона»».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 839 н «Об утверждении профессионального стандарта «17.046Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документовв пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте»».

–

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;
 ПК – профессиональные компетенции;
 ЛР – личностные результаты;
 СГ – социально-гуманитарный цикл;
 ОП – общепрофессиональный цикл;
 П – профессиональный цикл;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ПМ – профессиональный модуль;
 ОП – общепрофессиональная дисциплина;
 ДЭ – демонстрационный экзамен;
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

специалист по сервису на транспорте

Выпускник образовательной программы по квалификации «Специалист по сервису на транспорте» осваивает общий вид деятельности: организация и управление процессами и службами сервиса на транспорте (по видам транспорта).

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Специалист по сервису на транспорте	Бронирование и продажа перевозок и услуг. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта. Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по специальности: специалист по сервису на транспорте – 1980 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: н наладчик компьютерных систем – 1 год и 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 43 Сервис и туризм

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Виды деятельности	
4.3.1. Бронирование и продажа перевозок и услуг.	ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг. □
4.3.2. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.	ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.
4.3.3. Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.	ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.
4.3.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).	Выполнение работ по профессии «Проводник пассажирского вагона»

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Общие компетенции. Специалист по сервису на транспорте (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Специалист по сервису на транспорте (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

4.2.1. Бронирование и продажа перевозок и услуг.

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.

ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

4.2.2. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

4.2.3. Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.1. Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.

ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

4.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

-проводник пассажирского вагона;

- работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Всего	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий					Промежуточная аттестация
			Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовое проектирование	Практики	Самостоятельная работа ²	
1	2	3	5	6		7	8	9
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-гуманитарный цикл	436	131	305			218	
ОГСЭ.01	Основы философии	54	22	32			27	ДЗ- 4 семестр
ОГСЭ.02	История	54	22	32			27	ДЗ- 4 семестр
ОГСЭ.03	Иностранный язык	110	14	96			55	ДЗ- 6 семестр
ОГСЭ.04	Психология общения	74	29	45			37	ДЗ- 4 семестр
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	34	17	17			17	КР- 3 семестр
ОГСЭ.06	Физическая культура	110	27	73			55	ДЗ- 6 семестр
ЕН	Математический и общий естественно научный цикл	51	20	31			26	
ЕН.01	Математика	51	20	31			26	КР-3 семестр
П.00	Профессиональный цикл	1493	481	972			746	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	581	213	368			290	
ОП.01	Сервисная деятельность	54	20	34			27	ДЗ- 6 семестр
ОП.02	Менеджмент	54	22	32			27	КР – 4 семестр
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	48	15	33			24	ДЗ- 5 семестр
ОП.04	Риски и страхование на транспорте	42	16	26			37	ДЗ- 4 семестр
ОП.05	Информационные - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	74	20	54			37	КР – 4 семестр
ОП.06	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	36	18	18			18	ДЗ – 3 семестр

ОП.07	Общий курс железных дорог	91	36	55			45	ДЗ- 4 семестр
ОП.08	Экономика отрасли	78	27	51			39	ДЗ- 6 семестр
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	72	25	47			36	ДЗ- 6 семестр
ПМ.01	ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг	293	96	197			146	
МДК 01.01	Технология бронирования перевозок и услуг	94	28	66			47	Экз-4 семестр
МДК 01.02	Тарифное регулирование	74	22	52			37	Экз-4 семестр
МДК 01.03	Технология взаиморасчетов	55	16	38			27	Экз-4 семестр
МДК 01.04	Технология деятельности оператора по обработке проездных и перевозочных документов	71	30	41			35	Экз-4 семестр
УП.01	Учебная практика	72				72		ДЗ-4 семестр
ПП.01	Производственная практика	36				36		ДЗ- 4 семестр
ПМ.02	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	157	41	96	20		79	
МДК 02.01	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	157	41	96	20		79	Экз-4 семестр
УП.02	Учебная практика	36				36		ДЗ-4 семестр
ПП.02	Производственная практика	72				72		ДЗ-4 семестр
ПМ.03	Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте	238	65	153	20		119	
МДК 03.01	Организация безопасности на транспорте	184	50	114	20			Экз-4 семестр
МДК 03.02	Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях	54	15	39				ДЗ-6 семестр
УП.03	Учебная практика	36				36		ДЗ-6 семестр
ПП.03	Производственная практика	36				36		ДЗ-6 семестр
ПМ.04	Выполнение работ по профессии "Проводник пассажирского вагона"	224	66	158			112	
МДК 04.01	Теоретические основы профессии	224	66	158			112	Экз-

Обозначения:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

:: Промежуточная аттестация

= Каникулы

0 Учебная практика

8 Производственная практика (по профилю специальности)

X Производственная практика (преддипломная)

Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации

III Государственная итоговая аттестация

* Неделя отсутствует

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно- ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных

помещений Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка,
- стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности.

Спортивный зал

Мастерские:

- бронирования и продажи перевозок и услуг;
- организации сервиса на транспорте.

Полигоны:

обеспечения безопасности на транспорте (по видам транспорта).

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по профессии.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

«Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- демонстрационные стенды;
- проектор, экран.

«Кабинет иностранного языка» (лингфонный):

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- бумажно-печатная продукция;
- универсальные портативные компьютеры;
- проектор, экран.

-«Кабинет стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия" :

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- демонстрационные наушники с микрофоном;
- акустические системы; стенды;
- проектор, экран

-«Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- демонстрационные наушники с микрофоном;
- акустические системы; стенды;
- проектор, экран

«Кабинет организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- демонстрационные наушники с микрофоном;
- акустические системы; стенды;
- проектор, экран

«Кабинет безопасности жизнедеятельности»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- манекены для отработки техники первой помощи;
- медицинские наборы для оказания первой помощи;
- оборудование, используемое при оказании медицинской помощи;
- стеллажи для хранения наглядных, методических и учебных пособий, техники;
- электронный тир;
- защитные костюмы, используемые при спасательных работах;
- средства индивидуальной защиты;
 - цифровые датчики для замеров предельно-допустимых концентраций веществ и вредных излучений;
- компасы и другие средства, которые помогут спасению в экстренной ситуации;

- демонстрационные стенды;
- проектор, экран.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Читальный зал

Актовый зал

Кабинет самостоятельной и воспитательной работы

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

- информационных технологий в профессиональной деятельности.

автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 8 Гб или аналоги);

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналоги);
- комплекты компьютерных комплектующих для производства сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники;
- проектор и экран;
- маркерная доска.

«Лаборатория информационных технологий»:

- автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 8 Гб или аналоги);
- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналоги);
- демонстрационные стенды;
- принтеры;
- МФУ;
- интерактивная доска;
- аудиосистема;
- проектор и экран;
- маркерная доска.

Мастерские:

Мастерская бронирования и продажи перевозок и услуг используется производственная база станции Тамбов-1, Цна , других станций ЮВЖД

Мастерская организации сервиса на транспорте используются производственные помещения вокзала станции амбов-1, ШЧ,

Полигоны:

В качестве Полигона обеспечения безопасности на транспорте (по видам транспорта) используются пути различного назначения станции Тамбов-1

6.1.2.4. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в организациях железнодорожного транспорта, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 43 Сервис и туризм.

Производственная практика реализуется в организациях железнодорожного транспорта, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 43 Сервис и туризм.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Кол-во
	Программное обеспечение общего назначения		В соответствии с количеством автоматизированных рабочих мест в кабинете или лаборатории
1	Пакет стандартных офисных приложений для работы с документами, таблицами, базами данных и т.п.	ПМ.01, ПМ.02, ОП.01, ОП.02, СГ.01 – СГ.05	
2	Программы-архиваторы	ПМ.01, ПМ.02, ОП.02	
3	Интернет-браузеры (не менее двух)	ПМ.01, ПМ.02, ОП.01, ОП.02, СГ.01 – СГ.05	
4	Антивирусные программы (не менее двух)	ПМ.01, ПМ.02, ОП.01, ОП.02, СГ.01 – СГ.05	
	Программное обеспечение профессионального назначения		
1	Программы для восстановления данных и файлов	ПМ.01, ПМ.02	
2	Программные средства инвентаризации: LANDesk Inventory Manager/ Total Network Inventory от Softinventive/ 10-Страйк: Инвентаризация Компьютеров/ Network Inventory Advisor/ AuditPro, Flexnet Manager/ Network Asset Tracker/ Network Inventory Monitor/ Alloy Navigator или аналогичные, учебные или демонстрационные версии	ПМ.01	
3	Программы администрирования устройств локальной сети - учебные или демонстрационные версии	ПМ.02	
4	Программы для работы с жесткими дисками - учебные или демонстрационные версии	ПМ.02	
5	Программы диагностики компьютеров, например CPU-Z, Spessy	ПМ.02	

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой

профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.5. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут оцениваться в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме дипломной работы.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разработана с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации

отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы¹¹

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную квалификационную работу в виде

дипломной работы

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего: наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства.

Темы для дипломных работ разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных предметно-цикловой комиссией и выдаются обучающимся не позднее, чем за две недели по началу производственной (преддипломной) практики

7.4. Программа ИГА включает примерные темы дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.