

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 01 Планирование и организация
логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер
деятельности

специальность 38.03.03 Операционная деятельность в логистике

2022 г.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта и учебного плана ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева» по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) **38.03.03**
Операционная деятельность в логистике

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М. С. Солнцева"

Разработчик:

Смирнова Елена Николаевна, преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК
специальных дисциплин специальности
38.03.03

Протокол № _____ от
« 29 » 08 2022г.

Председатель ПЦК
_____ Г.И. Медведева

Утверждаю

Зам. директора по УПР

_____ В.И Лапухин
« ____ » _____ 2022г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.03.03 Операционная деятельность в логистике** в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВДП): **Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве

1.2. Цели и задачи учебной практики модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения рабочей программы учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;

уметь:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной практики профессионального модуля:

В рамках освоения ПМ.01 -72 часа.

Итоговой формой контроля по учебной практике является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с

	деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Облюбовавший и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 14	Обладающий навыком оценки информации в цифровой среде, ее достоверности, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных
ЛР 19	Обладающий уважительным отношением к результатам собственного и чужого труда
ЛР 20	Обладающий навыками общения и самоуправления.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Наименование тем	Содержание учебной практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	6	
	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях.		
Тема 1.1. Логистическая система.	Содержание учебного материала	6	
	Вводный инструктаж. Логистическая система. Виды, схемы, отдельные элементы потребностей логистической системы. Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов. Расчет основных параметров логистической системы. Значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе.		
Тема 1.2 Организация и управление материальными потоками	Содержание учебного материала	8	
	Планирование материальных потоков на производстве. Планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов. Логистические концепции. Концепция «Точно в срок». Организация и управление материальными потоками. Форма организации движения материальных потоков. Планирование потребностей в материалах. Организация проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;		
Тема 1.3. Планирование логистических процессов в организациях (подразделениях)	Содержание учебного материала	8	
	Планирование логистических процессов в организации (подразделениях) Планирование по 5 шагам логистических процессов. Логистические операции (виды потоков). Решение тестов на планирование логистических процессов. Критерии выбора поставщиков (контрагентов). Схемы каналов распределения. Анализ и проектирование на уровне подразделения логистической системы управления запасами и распределительных каналов.		
Тема 1.4 Организация логистических процессов в организации (подразделениях)	Содержание учебного материала	8	
	Основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации. Взаимодействие логистических процессов с другими службами организации (подразделения). Расчет и анализ логистических процессов в организации. Принципы управления логистическими процессами.		
	Итого		36

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие лаборатории компьютеризации профессиональной деятельности, технических средств обучения.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- интерактивная доска, программное обеспечение общего и профессионального назначения
- компьютеры,
- мультимедийное оборудование,
- сканер,
- принтер,
- калькуляторы.
- наглядные пособия;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – 422 с.
2. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 559 с.
3. Канке А.А., Кошечкина И.П. Логистика: учебник 2-е издание, исправленное и дополненное, - Издательский дом Форум, -2022 -384с.
4. Гаджинский А.М. Логистика: Учебник / А. М. Гаджинский. — 20-е изд. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. — 484 с.
5. Гаджинский А.М. Практикум по логистике. – М.: ИТК «Дашков и К», 2020. – 304с.
6. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019 — 51 с.
7. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. ОИЦ "Академия", 2020.
8. Румынина Л. А. Документационное обеспечение управления: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Л.А. Румынина. – 6-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020.

Дополнительные источники:

1. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020 — 148 с.
2. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 582 с.
3. Бизнес-планирование в логистике транспортных систем [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Багинова В. В., Ушаков Д. В. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020 - 44 с.
4. В.Н. Стаханов, В.Б. Украинцев. Теоретические основы логистики. Ростов: Феникс, 2020.
5. Н.Н. Шаш, К.А. Азимов, А.Ю. Шепелева. Логистика: конспект лекций. – М.: Юрайт-Издат, 2020.

6. Специализированный научно-практический журнал «Логистика».

Интернет-ресурсы

<http://www.logistic.ru> Информационный портал по логистике

<http://big.spb.ru> Публикации по логистике

<http://works.tarefer.ru/47/100034/index.html> Лекции по логистике

<http://www.iteam.ru/publications/logistics/> Технологии логистического процесса

<http://www.bpl.ru/form/> - Типовые формы документов по логистике

<https://edu.aattkk.ru/wp-content/uploads/2019/02/38.02.03-MDK-01.02-Uchebnoe-posobie.pdf>-

Учебное пособие по документационному обеспечению логистических процессов

<https://spravochnick.ru/lektoriy/dokumentacionnoe-obespechenie-logisticheskikh-processov/>-

конспект лекций по документационному обеспечению логистических процессов

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Учебная практика реализуется концентрированно в рамках профессиональных модулей. По итогам прохождения учебной практики студент сдает преподавателю дневник-отчет. Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет. Результаты выполнения видов работ по учебной практике указываются в аттестационном листе по учебной практике. Итоговая оценка по учебной практике выставляется по накопительной системе с учетом оценок за все виды работ.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации инженерно-педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): Учебную практику проводят преподаватели специальных дисциплин, имеющие высшее образование и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется преподавателем специальных дисциплин в процессе проведения занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения видов работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических логистических планов по уровню участка логистической системы с учетом целей и задач. Организация работы логистической системы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов; - определение основных параметров логистической системы; - точность прогнозов деятельности подразделения организации в соответствии с методикой расчета; - выполнение планирования деятельности подразделения организации в соответствии с рекомендациями; - организация логистических процессов в организации (подразделениях); - выполнение планирования материальных потоков на производстве в соответствии с требованиями; - выполнение планирования логистических процессов в организации (подразделениях) в соответствии с требованиями; - организация проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия; - анализ правильности проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления. 	<p>Оценка решения задач, оценка выполнения работ по учебной практике</p>
<p>ПК1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка стратегии и тактики ведения переговоров с поставщиками; - определение критерий выбора поставщиков (контрагентов); - координация коммуникационного процесса между покупателем и поставщиками услуг, - точное определение типа посредников; - правильное определение каналов распределения. - отражение схемы каналов распределения. 	

<p>ПК1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выработка стандартов и критериев анализа деятельности подразделения, - анализ логистических процессов в организации (подразделениях); - разрешение производственных ситуаций, - определение путей решения проблем, выявленных в ходе анализа логистических процессов в организации (подразделениях); - рассмотрение анализа и проектирования на уровне участка логистической системы управления запасами. 	
<p>ПК1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владение основами оперативного планирования материальных потоков на производстве; - планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов; - применение методов сетевого планирования при составлении плана закупок материально-технических ресурсов. - применение методов сетевого планирования при составлении плана закупок материально-технических ресурсов 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p>Результаты (освоенные общие компетенции)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p>
<p>ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - освоение профессиональных компетенций. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения различных видов заданий по практике;
<p>ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение цели и порядка работы; - использование в работе полученные ранее знания и умения; - рациональное распределение времени при выполнении работ, - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирования и организации логистических процессов в организации (подразделении) различных сфер деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка отчетов по практике - оценка отзыва руководителя по учебной практике

	<ul style="list-style-type: none"> - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных обязанностей; - анализ возможностей автоматизации типовых процессов. 	
ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - трактовка ситуации, способность анализа ситуации; - анализ рабочей ситуации по заданным показателям; - качественное выполнение индивидуальных заданий при освоении рабочей программы учебной практики; - своевременное выявление ошибок в собственных действиях; - оценка риска в нестандартных ситуациях; - использование этических норм и правил в профессиональной деятельности в условиях конфликтной ситуации. - самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности. 	
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> -использование разных источников информации при освоении рабочей программы учебной практике: - отбор информации в соответствии с задачей; - выделение главной информации. 	
ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -формулирование информационных запросов к различным интернет - источникам; -использование электронных таблиц в качестве инструмента анализа данных; - выполнение различных операций с использованием общего и специализированного программного обеспечения. 	
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие соблюдение правил работы в группе, команде при выполнении заданий рабочей программы учебной практики . 	

<p>ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованный самоанализ результата работы; - оценка исполнения собственной роли в команде, взаимодействие с другими членами команды .
<p>ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - качественное выполнение заданий самостоятельной работы при освоении рабочей программы учебной практики; - планирование профессионального и личностного развития; - анализ соответствия приобретенных компетенций потребностям работодателя в процессе учебной практики.
<p>ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование регулярных источников профессиональной информации по тематике рабочей программы учебной практики; - анализ инноваций в области технологий профессиональной деятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 01 Планирование и организация
логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер
деятельности

специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.03.03 Операционная деятельность в логистике** в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВДП): «**Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**»; «**Документационное обеспечение логистических процессов**» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве

1.2. Цели и задачи производственной практики модуля – требования к результатам освоения модуля

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения рабочей программы производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей.
- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;

уметь:

- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов;
- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

знать:

- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.
- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственной практики профессионального модуля:

В рамках освоения ПМ. 01 -72 часа.

Итоговой формой контроля по производственной практике является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «**Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**»; **Документационное обеспечение логистических процессов**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Обладающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 14	Обладающий навыком оценки информации в цифровой среде, ее достоверности, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных
ЛР 19	Обладающий уважительным отношением к результатам собственного и чужого труда
ЛР 20	Обладающий навыками общения и самоуправления.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Наименование тем	Содержание учебной практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел №1. Введение. Общая характеристика организации.	Содержание учебного материала	6	
	Краткая историческая справка об организации. Отраслевая принадлежность организации, ее организационно-правовая форма, состав учредительных документов. Изучение правил техники безопасности на рабочем месте.		
Раздел № 2. Структура управления организацией и ее логистическая служба.	Содержание учебного материала	8	
	Изучение структуры управления предприятием, ее схема. Организация логистической службы в предприятии. Структура логистического отдела. Функциональные обязанности логистического отдела. Взаимодействие логистических процессов с другими службами организации (подразделения).		
Раздел № 3. Документационное обеспечение логистических процессов	Содержание учебного материала	32	
	Основы делопроизводства профессиональной деятельности. Знакомство с системой документооборота предприятия (подразделения) в процессе складирования, снабжения, сбыта, на производстве. Ознакомление с особенностями автоматизированного учёта и оформления документооборота в логистических операциях. Особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля. Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций. Составление типовых договоров приёма товаров. Составление типовых договоров передачи товарно-материальных ценностей. Оформление документации логистического характера. Блок-схема работы с входящими документами. Заполнение журнала для курьера. Процесс обработки исходящих документов. Заполнения журнала регистрации исходящих документов. Требования к системе автоматизации документооборота. Составление коммерческих актов.		
Раздел № 4. Организация логистических процессов в организации (подразделениях)	Содержание учебного материала	26	
	Основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации. Выполнение логистических операций во внутрихозяйственных процессах предприятия. Планирование внутрипроизводственных потоковых процессов. Значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе. Планирование моделей управления запасов. Планирование распределения продукции. Планирование транспортного обслуживания. Организация внутрипроизводственных потоковых процессов. Организация управления закупок. Использование прикладных компьютерных программ. Проектирование		

	логистической системы управления запасами и распределительных каналов в подразделении. Анализ логистической системы управления запасами и распределительных каналов в подразделении. Критерии выбора поставщиков (контрагентов).		
	Итого	72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики.

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются студенты.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – 422 с.
2. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 559 с.
3. Канке А.А., Кошечкина И.П. Логистика: учебник 2-е издание, исправленное и дополненное, - Издательский дом Форум, -2022 -384с.
4. Гаджинский А.М. Логистика: Учебник / А. М. Гаджинский. — 20-е изд. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. — 484 с.
5. Гаджинский А.М. Практикум по логистике. – М.: ИТК «Дашков и К», 2020. – 304с.
6. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019 — 51 с.
7. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. ОИЦ "Академия", 2020.
8. Румынина Л. А. Документационное обеспечение управления: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Л.А. Румынина. – 6-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020.

Дополнительные источники:

1. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020 — 148 с.
2. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 582 с.
3. Бизнес-планирование в логистике транспортных систем [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Багинова В. В., Ушаков Д. В. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020 - 44 с.
4. В.Н. Стаханов, В.Б. Украинцев. Теоретические основы логистики. Ростов: Феникс, 2020.
5. Н.Н. Шаш, К.А. Азимов, А.Ю. Шепелева. Логистика: конспект лекций. – М.: Юрайт-Издат, 2020.
6. Специализированный научно-практический журнал «Логистика».

Интернет-ресурсы

<http://www.logistic.ru> Информационный портал по логистике

<http://big.spb.ru> Публикации по логистике
<http://works.tarefer.ru/47/100034/index.html> Лекции по логистике
<http://www.iteam.ru/publications/logistics/> Технологии логистического процесса
<http://www.bpl.ru/form/> - Типовые формы документов по логистике
<https://edu.aattkk.ru/wp-content/uploads/2019/02/38.02.03-MDK-01.02-Uchebnoe-posobie.pdf>-
Учебное пособие по документационному обеспечению логистических процессов
<https://spravochnik.ru/lektoriy/dokumentacionnoe-obespechenie-logisticheskikh-processov/>-
конспект лекций по документационному обеспечению логистических процессов

4.3. Общие требования к организации производственной практики.

Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Содержание практики определено требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, данной рабочей программой практики. Производственная практика проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение учебной практики. Целью прохождения производственной практики является формирование и развитие у студентов профессионального мастерства на основе изучения опыта работы конкретных организаций, учреждений, предприятий, привитие навыков самостоятельной работы будущим специалистам в условиях реально функционирующего производства, проработка теоретических вопросов, связанных с деятельностью организации, на которой проводится практика в рамках выбранной специальности и специализации.

Задачи производственной практики:

- закрепление приобретенных теоретических знаний и получение дополнительной информации по специальности;
- изучение студентом производственно-экономической деятельности и системы управления той организации, которая определена в качестве места прохождения практики
- базы практики;
- знакомство с вопросами техники безопасности;
- совершенствование профессионального мастерства обучающихся в определенных видах работы по специальности;
- расширение и углубление производственного опыта выполнения работ;
- освоение передовых приемов и способов труда, новой и новейшей техники и технологии применительно к своей специальности и специализации;
- изучение производственной и другой деловой документации в рамках специализации.

Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения производственной практики в организациях полностью выполняют задания, предусмотренные программой практики, соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам производственной практики студенты оформляют дневник- отчет. К дневнику-отчету студент может приложить графические, аудио-, фото-, видео- материалы и другую информацию, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. По окончании практики предоставляют руководителю практики следующие документы:

- дневник-отчет по производственной практике,
- характеристику,
- аттестационный лист по производственной практике.

Итоговой формой контроля по производственной практике является дифференцированный зачет. Итоговая оценка выставляется по накопительной системе с учетом всех выполненных видов работ.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, имеют высшее профессиональное образование, проходившие стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка по производственной практике проводится на основе накопительной системы оценивания всех выполненных видов работ по производственной практике в соответствии с требованиями к их выполнению. По результатам практики руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В результате освоения производственной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических логистических планов по уровню участка логистической системы с учетом целей и задач. Организация работы логистической системы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов; - определение основных параметров логистической системы; - точность прогнозов деятельности подразделения организации в соответствии с методикой расчета; - выполнение планирования деятельности подразделения организации в соответствии с рекомендациями; - организация логистических процессов в организации (подразделениях); - выполнение планирования материальных потоков на производстве в соответствии с требованиями; - выполнение планирования логистических процессов в организации (подразделениях) в соответствии с требованиями; - организация проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия; - анализ правильности проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления; 	<p>Оценка решения задач, оценка выполнения работ по производственной практике</p>
<p>2. Оформлять документы. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций; - составление форм документов для внутренней отчетности; - соблюдение алгоритма постоянного контроля правильности составления документов; - организация основ делопроизводства профессиональной деятельности. - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов; - оформление документации в соответствии с 	

	<p>требованиями к унифицированным формам; -организация документооборота в соответствии с требованиями;</p>	
<p>ПК1.3.Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>	<p>-разработка стратегии и тактики ведения переговоров с поставщиками; -определение критерий выбора поставщиков (контрагентов); -координация коммуникационного процесса между покупателем и поставщиками услуг, -точное определение типа посредников; -правильное определение каналов распределения. - отражение схемы каналов распределения</p>	<p>Оценка решения задач, оценка выполнения работ по производственной практике</p>
<p>ПК1.4.Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов</p>	<p>- выработка стандартов и критериев анализа деятельности подразделения, - анализ логистических процессов в организации (подразделениях); - разрешение производственных ситуаций, - определение путей решения проблем, выявленных в ходе анализа логистических процессов в организации (подразделениях); - рассмотрение анализа и проектирования на уровне участка логистической системы управления запасами;</p>	
<p>ПК1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.</p>	<p>- владение основами оперативного планирования материальных потоков на производстве; - планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов; -применение методов сетевого планирования при составлении плана закупок материально-технических ресурсов. -применение методов сетевого планирования при составлении плана закупок материально-технических ресурсов</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p>ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>- демонстрация интереса к будущей профессии; - освоение профессиональных компетенций.</p>	<p>Оценка выполнения работ по производственной практике</p>
<p>ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их</p>	<p>- определение цели и порядка работы; - использование в работе полученные ранее знания и умения; - рациональное распределение времени при выполнении работ, - - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области</p>	<p>Оценка выполнения работ по производственной практике</p>

эффективность и качество.	планирования и организации логистических процессов в организации (подразделении) различных сфер деятельности; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных обязанностей; - анализ возможностей автоматизации типовых процессов.	
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- трактовка ситуации, способность анализа ситуации; - анализ рабочей ситуации по заданным показателям; - качественное выполнение индивидуальных заданий при освоении рабочей программы учебной практики; - своевременное выявление ошибок в собственных действиях; - оценка риска в нестандартных ситуациях; - использование этических норм и правил в профессиональной деятельности в условиях конфликтной ситуации. - самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности.	Оценка решения производственных ситуаций, анализ управленческих решений, оценка выполнения видов работ по производственной практике
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-использование разных источников информации при освоении рабочей программы учебной практике: - отбор информации в соответствии с задачей; - выделение главной информации.	Оценка решения производственных ситуаций, оценка выполнения видов работ по производственной практике
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-формулирование информационных запросов к различным интернет - источникам; -использование электронных таблиц в качестве инструмента анализа данных; - выполнение различных операций с использованием общего и специализированного программного обеспечения.	Экспертное наблюдение и оценка выполненных работ по производственной практике
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие соблюдение правил работы в группе, команде при выполнении заданий рабочей программы учебной практики .	Оценка выполнения работ по производственной практике
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- обоснованный самоанализ результата работы; - оценка исполнения собственной роли в команде, взаимодействие с другими членами команды	Оценка выполнения работ по производственной практике
ОК8. Самостоятельно	- качественное выполнение заданий	Оценка

<p>определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>самостоятельной работы при освоении рабочей программы учебной практики; - планирование профессионального и личностного развития; - анализ соответствия приобретенных компетенций потребностям работодателя в процессе учебной практики.</p>	<p>выполнения работ по производственной практике</p>
<p>ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- использование регулярных источников профессиональной информации по тематике рабочей программы учебной практики; - анализ инноваций в области технологий профессиональной деятельности.</p>	<p>Оценка решения производственных ситуаций, анализ управленческих решений, оценка выполнения видов работ по производственной практике</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ УП.02.01 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве
и распределении**

2022 г.

Рабочая программа практики по получению первичных профессиональных навыков по специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и в соответствии с учебным планом ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева» по данной специальности для очного отделения

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева»

Разработчик:

Милосердова Ирина Станиславовна, преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК

Утверждаю

специальных дисциплин специальности
23.02.01, 38.02.03

Зам.директора по УПР

_____ В.И.Лапухин

Протокол № 1 от

« 30 » 08 2022 г.

« _____ » _____ 2022г.

Председатель ПЦК

_____ Г.И.Медведева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжения на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом

1.2. Цели и задачи производственной практики модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов.

уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;

- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы.

знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ);
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта; значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, включая:
 практика по профилю специальности – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видов профессиональной деятельности **Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате прохождения учебной практики должны быть сформированы следующие личностные результаты:

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Содержание учебной практики по ПМ 02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»

Наименование тем	Содержание производственной практики	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение	Значение логистических процессов в закупках, производстве и распределении	6	
	Инструктаж по технике безопасности		
Тема 1 Логистические процессы в сфере закупок	Содержание учебного материала	6	
	Каналы поставок		
	Виды заявок на поставку		
	Составление договора на поставку		
Тема 2 Логистические процессы в производстве	Содержание учебного материала	12	
	Определение и расчет потребности в запасах всех видов		
	Расчет показателей оборачиваемости групп запасов		
Тема 3 Логистические процессы в распределении	Содержание учебного материала	6	
	Каналы распределения		
	Зачет	6	
	Итого	36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики модуля предполагает проведение практики в колледже

4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной
Основная литература:**

1. Федоров, Л.С. Общий курс транспортной логистики : учеб. пособие / Л. С. Федоров, В. А. Персианов, И. Б. Мухаметдинов ; ред. Л. С. Федоров. - М. : Кнорус, 2018. - 309 с.
2. Канке, А.А. Логистика : учебник для студ. СПО / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Форум - ИНФРА-М, 2019. - 383 с. - (Профессиональное образование)
3. Горев, А. Э. Основы внешнеэкономической деятельности на автомобильном транспорте: учеб. пособие / А. Э. Горев, С. Э. Сханова; СПбГАСУ. - СПб., 2018. - 170 с.

Дополнительная литература:

4. Транспортная логистика: организация перевозки грузов : учеб. пособие для студ. вузов / А. М. Афонин [и др.]. - М. : ФОРУМ, 2019. - 366 с.
5. Сханова, С.Э. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания : учеб. пособие для студ. вузов / С. Э. Сханова, О. В. Попова, А. Э. Горев. - 4-е изд., перераб. - М. : Академия, 2019. - 429 с. - (Высшее профессиональное образование. Транспорт). – Гриф
6. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: Учебник / Под ред. Стровского Л.Е. – М.: ЮНИТИ, 2018. – 799 с.
7. Внешнеэкономическая деятельность фирмы. Особенности менеджмента и маркетинга: Учебное пособие / Попов С. Г. – Осъ – 89, 2018. – 368с.
8. Внешнеэкономическая деятельность: Учебник / Воронкова О.Н. – М.: Экономистъ, 2017. – 495 с.
9. Внешнеэкономическая деятельность: Учебное пособие / Дралин А.И. – Информационно-издательский центр ПГУ, 2016. – 127с.
10. Д.М. Вешняков: Стратегические позиции в процессе управления предприятием // Справочник экономиста. 2018. №3 С. 30-34
11. Лидия Ефремова: Совершенствование стратегического управления предприятием // Проблемы теории и практики управления. 2018. №9. С. 105-110
12. Международный маркетинг: Учебник / Ноздрева Р.Б. – М.: Экономистъ, 2018. – 990 с.
13. Международный менеджмент: Учебное пособие / Михайлин А.Н. – Финстатинформ, 1999. – 100 с.

14. Основы внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие / Поттиенко Л.И. – Авторская редакция. 2018

Электронные ресурсы:

1. Логистика : учебное пособие / под ред. В.И. Маргунова. - 2-е изд., испр. - Минск : Вышэйшая школа, 2013. - 512 с. - ISBN 978-985-06-2283-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235763> (01.10.2018).
2. Гаджинский, А.М. Логистика. Учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский ; под ред. А.Е. Илларионова. - 21-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 419 с. - («Учебные издания для бакалавров»). - ISBN 978-5-394-02059-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135044> (01.10.2018).
3. Левкин, Г.Г. Основы логистики : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - М. : Инфра-Инженерия, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0070-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234779> (01.10.2019).

Интернет-ресурсы:

1. www.gks.ru; www.rbc.ru; www.vedomosti.ru; www.ecsocman.edu.ru;
www.ebiblioteka.ru;
2. www.google.ru; www.yandex.ru;
3. <http://www.asmap.ru/> Ассоциация международных автоперевозчиков РФ (АСМАП)
19. <http://www.ati.su/> Сайт по автомобильным грузоперевозкам
20. <http://www.baltics.ru/> Балтийский транспортные системы
21. <http://www.cia-center.ru/> Коммерческий информационно-аналитический центр
22. <http://www.cals.ru/> НИЦ CALS-технологий «Прикладная логистика»
23. <http://www.editrans.ru/> EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ)
24. <http://www.far-aerf.ru/> Ассоциация экспедиторов РФ
25. <http://www.risk-online.ru> Журнал «РИСК»
26. <http://www.ktr.itkor.ru/> Журнал «Конъюнктура товарных рынков» (Маркетинг & Логистика)
27. <http://www.loginfo.ru/> Журнал «Логинфо»
28. <http://www.logist.ru/> Клуб логистов
29. <http://www.logistic.ru/> Информационный портал по логистике, транспорту и таможене
30. <http://www.logistics.ru/> Информационный портал ИА «Логистика»
31. <http://www.logistpro.ru/> Журнал «Логистика и управление» (бывш.»Логистика & система»)
32. <http://www.itkor.ru/> Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка
33. <http://www.perevozchik.ru/> Журналы Автоперевозчик и Спецтехника
34. <http://www.perevozki.ru/> Перевозки.РУ
35. <http://www.rzd.ru/> Российские железные дороги
36. <http://www.rzd-partner.ru/> Журнал РЖД-партнер

- | | |
|---|---|
| 37. http://www.skladcom.ru/ | Журнал «Складской комплекс» |
| 38. http://www.skladpro.ru/ | Журнал «Складские технологии» |
| 39. http://www.tamognia.ru/ | Таможенный портал – законодательство, консультации, справочники, обучение |
| 40. http://www.transportweekly.com/ | Деловая информация о рынке транспортных услуг |
| 41. СПС «Консультант Плюс» | |

Периодические издания:

1. Логистика (ежемесячно)
2. Логистика и управление цепями поставок (3 в полугодие)
3. Логистика сегодня (ежемесячно)
4. Транспорт российской Федерации (ежемесячно)
5. Эксперт (еженедельник)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Прохождение обучающимися учебной практики профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды колледжем в аудиториях соответствующих профилю специальности «Операционная деятельность в логистике».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации инженерно-педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» и специальности «Операционная деятельность в логистике»..

Требования к квалификации инженерно-педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжения на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом	<ul style="list-style-type: none"> – Составлять миссию по элементам – Составлять «дерево целей»; – Вырабатывать стратегию; – Составлять оперативные планы мероприятий; – Составлять матрицу принятия управленческого решения; – Рассчитывать длительность производственного цикла. 	Наблюдение за деятельностью студента во время выполнения отчета по практике
ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач	<ul style="list-style-type: none"> – Определять потребности в материальных запасах для производства продукции; – Оценивать рациональность структуры запасов; – Применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; – Определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; – Рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, их сравнение с показателями предыдущих периодов. 	
ПК 2.3 Использовать различные модели и методы управления запасами	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать поэтапную систему контроля на основе схемы контроля; – Проводить анализ поставщиков с выбором критериев оценки; – Проводить совещания и 	

	<p>деловые беседы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Составлять различные договора с поставщиками; – Составлять планы деловых переговоров с поставщиками; – Проводить анализ выполнения договорных обязательств; – Планировать каналы сбыта; – Проводить выборочное регулирование запасами; 	
<p>ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Рассчитывать потребность в материальных запасах для производства; – Строить схемы распределительных каналов; – Планировать каналы сбыта; – Разрабатывать мероприятия по контролю за движением материальных запасов; – Определять потребность в складских помещениях; – Рассчитывать площадь склада; – Рассчитывать и оценивать складские расходы; – Рассчитывать транспортные расходы логистической системы 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять

проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства. – Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики. 	<i>зачет</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. – Структурирование объема работы и выделение приоритетов. – Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. – Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. – Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач. – Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы. 	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> – Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. – Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций. – Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий. – Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач. 	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,	<ul style="list-style-type: none"> – Нахождение и использование разнообразных источников 	

<p>необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>информации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Грамотное определение типа и формы необходимой информации. – Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. – Определение степени достоверности и актуальности информации. – Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации. – Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления. 	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. – Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. – Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства. 	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. – Передача информации, идей и опыта членам команды. – Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе. – Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности. – Регулярное представление обратной связи членам команды. – Демонстрация навыков эффективного общения. 	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотная постановка целей. – Точное установление критериев успеха и оценки деятельности. – Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям. – Обеспечение выполнения поставленных задач. 	

	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива. – Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений. – Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед. 	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля. – Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении модуля. – Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации. 	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности. – Отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы, регламентирующей управление персоналом. – Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности. 	

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
ПП.02.01 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 Управление логистическими
процессами в закупках, производстве и распределении**

2022 г.

Рабочая программа практики по профилю специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и в соответствии с учебным планом ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева» по данной специальности для очного отделения

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева»

Разработчик:

Милосердова Ирина Станиславовна, преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК

Утверждаю

специальных дисциплин специальности
23.02.01, 38.02.03

Зам.директора по УПР

_____ В.И.Лапухин

Протокол № 1 от

« 30 » 08 2022 г.

« _____ » _____ 2022г.

Председатель ПЦК

_____ Г.И.Медведева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжения на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом

1.2. Цели и задачи производственной практики модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов.

уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;

- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы.

знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ);
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта; значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, включая:
 практика по профилю специальности – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате прохождения производственной практики должны быть сформированы следующие личностные результаты:

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Содержание производственной практики по ПМ 02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»

Наименование тем	Содержание производственной практики	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение	Особенности работы предприятия	2	
	Инструктаж по технике безопасности		
Тема 1 Общее ознакомление с предприятием	Содержание учебного материала	4	
	Историческая справка. Описание работы организации с указанием видов деятельности		
	Правила внутреннего распорядка и режима работы предприятия		
	Экскурсия по предприятию		
Тема 2 Анализ среды организации	Содержание учебного материала	24	
	- анализ непосредственного окружения, макро – окружения, - определение сроков и объемов закупок материальных ценностей; - расчет показателей оборачиваемости групп запасов; - анализ динамических рядов оборачиваемости групп запасов; - расчет потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; - расчет количества производственных запасов для бесперебойного производства; - расчет производственного запаса; - расчет страхового запаса; - расчет транспортного запаса		
Оформление отчета	Группировка документов	6	
	Итого	36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики модуля предполагает проведение практики в автотранспортных или торговых организациях с предоставлением рабочих мест.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

15. Федоров, Л.С. Общий курс транспортной логистики : учеб. пособие / Л. С. Федоров, В. А. Персианов, И. Б. Мухаметдинов ; ред. Л. С. Федоров. - М. : Кнорус, 2018. - 309 с.
16. Канке, А.А. Логистика : учебник для студ. СПО / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Форум - ИНФРА-М, 2019. - 383 с. - (Профессиональное образование)
17. Горев, А. Э. Основы внешнеэкономической деятельности на автомобильном транспорте: учеб. пособие / А. Э. Горев, С. Э. Сханова; СПбГАСУ. - СПб., 2018. - 170 с.

Дополнительная литература:

18. Транспортная логистика: организация перевозки грузов : учеб. пособие для студ. вузов / А. М. Афонин [и др.]. - М. : ФОРУМ, 2019. - 366 с.
19. Сханова, С.Э. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания : учеб. пособие для студ. вузов / С. Э. Сханова, О. В. Попова, А. Э. Горев. - 4-е изд., перераб. - М. : Академия, 2019. - 429 с. - (Высшее профессиональное образование. Транспорт). – Гриф
20. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: Учебник / Под ред. Стровского Л.Е. – М.: ЮНИТИ, 2018. – 799 с.
21. Внешнеэкономическая деятельность фирмы. Особенности менеджмента и маркетинга: Учебное пособие / Попов С. Г. – Ось – 89, 2018. – 368с.
22. Внешнеэкономическая деятельность: Учебник / Воронкова О.Н. – М.: Экономистъ, 2017. – 495 с.
23. Внешнеэкономическая деятельность: Учебное пособие / Дралин А.И. – Информационно-издательский центр ПГУ, 2016. – 127с.
24. Д.М. Вешняков: Стратегические позиции в процессе управления предприятием // Справочник экономиста. 2018. №3 С. 30-34
25. Лидия Ефремова: Совершенствование стратегического управления предприятием // Проблемы теории и практики управления. 2018. №9. С. 105-110
26. Международный маркетинг: Учебник / Ноздрева Р.Б. – М.: Экономистъ, 2018. – 990 с.

27. Международный менеджмент: Учебное пособие / Михайлин А.Н. – Финстатинформ, 1999. – 100 с.
28. Основы внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие / Потиеенко Л.И. – Авторская редакция. 2018

Электронные ресурсы:

1. Логистика : учебное пособие / под ред. В.И. Маргунова. - 2-е изд., испр. - Минск : Вышэйшая школа, 2013. - 512 с. - ISBN 978-985-06-2283-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235763> (01.10.2018).
2. Гаджинский, А.М. Логистика. Учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский ; под ред. А.Е. Илларионова. - 21-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 419 с. - («Учебные издания для бакалавров»). - ISBN 978-5-394-02059-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135044> (01.10.2018).
3. Левкин, Г.Г. Основы логистики : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - М. : Инфра-Инженерия, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0070-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234779> (01.10.2019).

Интернет–ресурсы:

4. www.gks.ru; www.rbc.ru; www.vedomosti.ru; www.ecsocman.edu.ru;
www.ebiblioteka.ru;
5. www.google.ru; www.yandex.ru;
6. <http://www.asmap.ru/> Ассоциация международных автоперевозчиков РФ (АСМАП)
19. <http://www.ati.su/> Сайт по автомобильным грузоперевозкам
20. <http://www.baltics.ru/> Балтийский транспортные системы
21. <http://www.cia-center.ru/> Коммерческий информационно-аналитический центр
22. <http://www.cals.ru/> НИЦ CALS-технологий «Прикладная логистика»
23. <http://www.editrans.ru/> EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ)
24. <http://www.far-aerf.ru/> Ассоциация экспедиторов РФ
25. <http://www.risk-online.ru> Журнал «РИСК»
26. <http://www.ktr.itkor.ru/> Журнал «Конъюнктура товарных рынков» (Маркетинг & Логистика)
27. <http://www.loginfo.ru/> Журнал «Логинфо»
28. <http://www.logist.ru/> Клуб логистов
29. <http://www.logistic.ru/> Информационный портал по логистике, транспорту и таможне
30. <http://www.logistics.ru/> Информационный портал ИА «Логистика»
31. <http://www.logistpro.ru/> Журнал «Логистика и управление» (бывш.»Логистика & система»)
32. <http://www.itkor.ru/> Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка
33. <http://www.perevozchik.ru/> Журналы Автоперевозчик и Спецтехника
34. <http://www.perevozki.ru/> Перевозки.РУ
35. <http://www.rzd.ru/> Российские железные дороги

36. http://www.rzd-partner.ru/	Журнал РЖД-партнер
37. http://www.skladcom.ru/	Журнал «Складской комплекс»
38. http://www.skladpro.ru/	Журнал «Складские технологии»
39. http://www.tamognia.ru/	Таможенный портал – законодательство, консультации, справочники, обучение
40. http://www.transportweekly.com/	Деловая информация о рынке транспортных услуг
41. СПС «Консультант Плюс»	

Периодические издания:

6. Логистика (ежемесячно)
7. Логистика и управление цепями поставок (3 в полугодие)
8. Логистика сегодня (ежемесячно)
9. Транспорт российской Федерации (ежемесячно)
10. Эксперт (еженедельник)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Прохождение обучающимися производственной практики профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды в организациях соответствующих профилю специальности «Операционная деятельность в логистике».

В процессе практики по профилю специальности в автотранспортных или торговых организациях предусматривается профессиональная аттестация по профессии.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации инженерно-педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» и специальности «Операционная деятельность в логистике»..

Требования к квалификации инженерно-педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжения на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом	<ul style="list-style-type: none"> – Составлять миссию по элементам – Составлять «дерево целей»; – Вырабатывать стратегию; – Составлять оперативные планы мероприятий; – Составлять матрицу принятия управленческого решения; – Рассчитывать длительность производственного цикла. 	Наблюдение за деятельностью студента во время выполнения отчета по практике
ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач	<ul style="list-style-type: none"> – Определять потребности в материальных запасах для производства продукции; – Оценивать рациональность структуры запасов; – Применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; – Определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; – Рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, их сравнение с показателями предыдущих периодов. 	
ПК 2.3 Использовать различные модели и методы управления запасами	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать поэтапную систему контроля на основе схемы контроля; – Проводить анализ поставщиков с выбором 	

	<p>критериев оценки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проводить совещания и деловые беседы; – Составлять различные договора с поставщиками; – Составлять планы деловых переговоров с поставщиками; – Проводить анализ выполнения договорных обязательств; – Планировать каналы сбыта; – Проводить выборочное регулирование запасами; 	
<p>ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Рассчитывать потребность в материальных запасах для производства; – Строить схемы распределительных каналов; – Планировать каналы сбыта; – Разрабатывать мероприятия по контролю за движением материальных запасов; – Определять потребность в складских помещениях; – Рассчитывать площадь склада; – Рассчитывать и оценивать складские расходы; – Рассчитывать транспортные расходы логистической системы 	

проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства. – Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики. 	<i>зачет</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. – Структурирование объема работы и выделение приоритетов. – Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. – Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. – Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач. – Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы. 	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> – Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. – Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций. – Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий. – Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач. 	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,	<ul style="list-style-type: none"> – Нахождение и использование разнообразных источников 	

<p>необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>информации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Грамотное определение типа и формы необходимой информации. – Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. – Определение степени достоверности и актуальности информации. – Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации. – Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления. 	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. – Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. – Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства. 	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. – Передача информации, идей и опыта членам команды. – Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе. – Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности. – Регулярное представление обратной связи членам команды. – Демонстрация навыков эффективного общения. 	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотная постановка целей. – Точное установление критериев успеха и оценки деятельности. – Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям. – Обеспечение выполнения поставленных задач. 	

	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива. – Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений. – Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед. 	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> – Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля. – Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении модуля. – Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации. 	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности. – Отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы, регламентирующей управление персоналом. – Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности. 	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ
ПОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ УП.03.01

Тамбов
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ 03)

« Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками».

1.1. Область применения рабочей программы:

Учебная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке к следующему виду деятельности «Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками». Учебная практика способствует формированию и развитию профессиональных компетенций обучающегося (ПК):

1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Учебная практика является обязательной частью ФГОС и представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика организуется и проводится на базе изучения междисциплинарных курсов «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)», «Оценка инвестиционных проектов в логистической системе» профессионального модуля ПМ.03 «Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками».

1.3. Цели и задачи учебной практики

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, приобретённых студентами при изучении дисциплин профессионального модуля, получение сведений об основных видах и методах организации профессиональной

деятельности специалиста среднего звена, прошедшего теоретическую подготовку по направлению «Операционная деятельность в логистике». В результате прохождения учебной практики, обучающийся студент должен

иметь практический опыт:

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками;
- самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путём оценки основных параметров инвестиционных проектов;
- в оценки производственных условий, в принятии оперативных решений по устранению нестандартных ситуаций.

знать:

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- значение издержек и способы анализа логистической системы;
- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- этапы стратегического планирования логистической системы;
- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием;

уметь:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
- применять методы оценки капитальных вложений на практике;
- использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты прикладных программ в своей профессиональной области;
- провести сбор, анализ, обработку и систематизацию информационных данных в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики для формирования первичных профессиональных навыков профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки на прохождение учебной практики отводится 36 часов (1 з.е.).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результатов обучения
ПК3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности

Код	Содержание личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03

3.1. Содержание учебной практики по в составе ПМ03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

Наименование профессионального модуля, тем учебной практики.	Содержание учебной практики	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
УП.03.01. Практика для получения первичных профессиональных навыков		36	
Содержание:			
Введение Тема.1 Расчёт параметров основных видов материальных потоков	Знакомство с графиком прохождения учебной практики. Знакомство с индивидуальным заданием на прохождение учебной практики. Ознакомление студентов с требованиями, предъявляемыми к отчёту по практике. Перечень вопросов, которые необходимо изучить в период прохождения учебной практики.	6	2
	Функциональные области логистики. Задачи оптимизации потоковых процессов в основных функциональных областях логистики. Значение издержек, способы анализа издержек по основным функциональным блокам логистической системы.		
	Максимальная оптимизация выполняемых операций в сфере снабжения, производства, и распределения за счёт использования логистического подхода к управлению материальными потоками на предприятии. .		
	Ситуационная задача: логистические операции с материальными потоками. Расчёт входящих, выходящих внешних и внутренних материальных потоков. Факторы, влияющие на величину суммарного материального потока		
Тема 2. Способность использовать теоретические основы стратегического	Содержание	6	2
	Ситуационная задача: этапы оперативного планирования взаимосвязанных логистических процессов с целевой функцией обеспечения гарантированной доставки грузов и минимизации затрат.		

<p>планирования в процессе разработки параметров логистической системы.</p>	<p>. Логистические процессы, логистические подсистемы на предприятии. Концепция организации эффективного управления производством . Оптимизация распределения материальных потоков в сфере производства. Основные методы организации движения материальных потоков в производстве с использованием логистических подходов</p>	6	2
	<p>. Особенности функционирования толкающих систем в процессе производства. Принцип функционирования «тянущих» систем, оптимизирующих движения материальных потоков в производственной сфере.</p>		
	<p>Практические примеры реализации различных вариантов толкающих систем (MRP- Materials Requirements Planning -планирование производственных ресурсов) метод OPT- Optimized Production Technologies- оптимизированные технологии. Практика реализации «вытягивающих систем» по принципу just in time – точно в срок.</p>		
	<p>Выполнить описание информационной, транспортной и ресурсно-поточной системы как предметной области оптимизационного процесса.</p>		
	<p>Ситуационная задача: выбор оптимального поставщика на основе расчёта рейтинговых показателей.</p>		
<p>Тема 3. Практика оптимизации ресурсов организации, связанных с материальными и нематериальными потоками.</p>	<p style="text-align: center;">Содержание</p>	6	
	<p>Способность использовать основные функции рабочего места операционного логиста (технические и информационные средства и системы класса ERP) с целью оптимизации материальных потоков в цепях поставок.</p>		
	<p>Планирование оптимального размера партии заказов в логистических цепях, обеспечивающего минимальную величину издержек</p>		
	<p>Значение издержек и способы анализа функционирования логистической системы. Практика использования методов экономического анализа для выявления факторов снижения логистических затрат и повышения ценности цепи поставок.</p>		
	<p>Сформулировать стратегии оптимизации размера текущих заказов и запасов готовой продукции (модель EOQ)</p>		
	<p>Отразить современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических задач по оптимизации материальных и нематериальных потоков.</p>		
	<p>Ситуационная задача: Оптимизация распределения ресурсов в производственной цепи логистической системы.</p>		

	<p>Планирование оптимального размера партий заказов в логистических цепях, обеспечивающего минимальную величину издержек. Ситуационная задача: определить уровни изменения производственно-финансовых показателей в результате внедрения логистических систем в сферу производства.</p>		
<p>Тема 4. Оптимизация движения информационных и финансовых потоков</p>	<p>Содержание</p>	<p>6</p>	<p>2</p>
	<p>Классификация информационных потоков в соответствии с логистическими задачами. Интегрированная обработка первичной документации и оперативный расчёт стоимости реализованной продукции, оказанных услуг в режиме реального времени. Оформление электронных платёжных документов</p>		
	<p>Ситуационная задача «Функциональная логистическая система транспортно-строительного производства»: построить схему циркуляции разнообразных информационных потоков для составления оперативных планов, сменных заданий и разработки совместных графиков работы домостроительного комбината, строительных площадок и транспортных средств.</p>		
	<p>Радионавигационная и спутниковая система «АСУ Навигация» в процессе создания, обработки и подготовки информационной базы данных для принятия оперативных решений в области организации, регулирования и контроля функционирования логистических систем.</p>		
	<p>Описание информационной, транспортной и ресурсно-поточной системы как предметной области оптимизационного процесса. Ситуационная задача: этапы оперативного планирования взаимосвязанных логистических процессов с целевой функцией обеспечения гарантированной доставки грузов и минимизации затрат.</p>		
	<p>Значение издержек и способы анализа функционирования логистической системы. Практика использования методов экономического анализа для выявления факторов снижения логистических затрат и повышения ценности цепи поставок.</p>		
	<p>Ситуационная задача: разработать календарный план-график для сферы производства используя модель MRP I :MRPII. Разработать схему продвижения комплектующих изделий. Расчёт комплексного показателя оценки эффективности от внедрения логистических элементов в логистическую сферу</p>		

Тема 5. Функции операционного логиста в процессе оптимизации взаимодействия материальных и финансовых потоков	Содержание	6	2
	Описание информационной, транспортной и ресурсно-поточной системы как предметной области оптимизационного процесса. Ситуационная задача: этапы оперативного планирования взаимосвязанных логистических процессов с целевой функцией обеспечения гарантированной доставки грузов и минимизации затрат.		
	Значение издержек и способы анализа функционирования логистической системы. Практика использования методов экономического анализа для выявления факторов снижения логистических затрат и повышения ценности цепи поставок.		
	Взаимосвязь оперативного наполнения финансовых потоков от эффективности управления материальными потоками и своевременной обработкой информационных потоков.		
Тема 6. Оценка эффективности вложения инвестиций в развитие логистических систем	Содержание	6	2
	Коммерческая оценка эффективности инвестиционного проекта: расчёт финансовых последствий для участников проекта.		
	Практика расчёта статических показателей. Расчёт масштабов необходимых капиталовложений, их отдача, срок окупаемости и рентабельность проекта.		
	Оценки основных параметров инвестиционных проектов и альтернативный выбор оптимального варианта капиталовложений.		
	Динамические методы, используемые при обосновании долгосрочных инвестиций. Методы процесса дисконтирования будущих поступлений инвестиционных вложений.		
	Практика применения экономического анализа предложений создания и оптимизации логистических систем, расчёт срока окупаемости, индекса доходности, как величины отдачи на вложенный капитал.		
Итого		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля в частности учебной практики предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся студентов;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс, включающий: рабочую программу практики, тематический план, методические указания для решения ситуационных задач, наглядный иллюстрационный материал;

Технические средства обучения:

- презентационное оборудование (проектор, экран, ноутбук с установленным программным обеспечением MS Office Professional);
- компьютерная техника с пакетом профессиональных прикладных программ.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля

Основная литература:

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 217 с.
2. Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиненко ; ответственный редактор Б. А. Аникин. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 454 с.
3. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – 558с.
4. Трокаль Т.В. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении – Москва : Издательство Академия , 2022 г. –320 с..
5. Фёдоров Л.С., Кравченко М.В. Общий курс логистики. – М.:КНОРУС,2021. – 218 с.

Дополнительная литература:

1. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. 511 с.
2. Герами, В. Д. Городская логистика. Грузовые перевозки : учебник для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. – Москва : Издательство Юрайт, 2022.,343 с.
3. Голиков, Е.А. Маркетинг и логистика. М.: Издательский дом “Дашков и К”, 2019.
- Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник / В. В. Дыбская. – Москва : ИНФРА-М, 2021.,446 с.
4. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач, С. А. Уваров. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022., 507 с.
- 5 Логистика : учебник / под ред. Б. А. Аникина. — 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2022, 320 с.
6. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. – М. : Магистр : Инфра-М, 2021. ,184 с.
7. Полещук, И. И. Логистика: учеб пособие / И. И. Полещук, И. М. Баско, В. А. Бороденя, О. И. Карпеко [и др.]. Минск: бгэу, 2019.,431 с.
8. Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под редакцией Б. А. Аникина. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. , 84 с.
9. Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для вузов / В. И. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 402 с.
10. Стерлигова А.Н. Управление запасами в цепях поставок. – М.: ИНФРА-М, 2022 – 430
11. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для вузов / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 369 с.

Периодическая литература (журналы)

- Логистика;
- Логистика сегодня;
- Транспорт, экспедирование и логистика;
- Интегрированная логистика;
- Логистика и управление цепями поставок.
- Инвестиции в России

Интернет-ресурсы

- Информационный портал по логистике, транспорту, таможене. – www.logistic.ru;
- Информационный сайт по вопросам таможни РФ – www.tamognia.ru;
- Таможенный Кодекс Российской Федерации – www.tamogkodeks.ru;
- Электронно-библиотечная система – www.book.ru.
- Логистика распределения. <https://studfile.net/preview/5865584/page:9/>
- Складская логистика, способы управления и оптимизации. <https://sales-generator.ru/blog/skladskaya-logistika/>
- Поставщик, выбор поставщика, критерии оценивания. <https://studfile.net/preview/5622620/page:12/>

4.3. Общие требования к организации и проведению учебной практики.

Прохождение обучающимися практики для получения профессиональных навыков организуется в условиях созданной образовательной среды в учебном заведении. Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе учебной практики необходимы для успешного выполнения выпускной квалификационной работы. Учебная практика проводится в форме семинаров, консультаций, проводимых руководителем практики, которые позволяют студентам ознакомиться со своей будущей профессией и получить первичные профессиональные навыки. В ходе учебной практики каждый студент ведёт дневник, в котором отражается проделанная работа в строгом соответствии с заданием на прохождение практики. Составление отчёта осуществляется в период всей практики, а редактирование и окончательное оформление в последние три дня учебной практики. При подготовке отчёта студенту следует использовать дневник практики, предварительно подобрав различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая необходимую для конкретных разделов информацию.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство практикой и обеспечивающих получение первичных профессиональных навыков в ходе прохождения учебной практики: наличие высшего профессионального образования, соответствующего виду деятельности. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты освоения ПМ (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов подготовки	Формы и методы контроля
<p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых).</p> <p>ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять величину необходимых капитальных вложений в процесс создания и оптимизации логистических систем, их отдачу и срока окупаемости - умение применять современные методы оценки эффективности функционирования логистических систем и её подразделений; - владеть практическими навыками выбора эффективных вариантов капиталовложений на основе оценки основных параметров инвестиционных проектов; - осознание социальной значимости своей будущей профессии; - обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности. - готовность нести ответственность за работу членов команды и результат выполнения задания - строить взаимоотношения с коллегами, использовать этику делового общения с руководством, потребителями; - способность эффективно организовать работу с коллегами, потребителями 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение ситуационных задач; - раздел в отчёте; - оформление дневника. <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владеть практическими навыками этапной разработки стратегических планов, методами мониторинга показателей функционирования логистической системы и её отдельных элементов: подразделений, участков, звеньев; - умение организовать чёткое, согласованное взаимодействие и мониторинг показателей работы основных функциональных элементов логистики, начиная от закупки сырья и материалов и кончая доставкой готовых изделий до конечного потребителя; - владеть практическими навыками составления программы, включающей логистические 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разбора конкретных ситуаций; - раздел в отчёте; - ежедневное оформление дневника

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>стратегии перспективного развития.</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор методов и способов выполнения профессиональных задач; - оценивать эффективность и качество выбранных методов с позиции хозяйственного субъекта и с позиции интересов потребителей. - поиск новых, оригинальных нестандартных решений; - творческое, вариативное мышление в процессе принятия оптимальных решений; - способность нести ответственность за принятие решений, разрешающих проблемную ситуацию. 	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение комплексно решать, на основе стоимостного анализа, задачи по оптимизации поточных процессов и минимизации логистических издержек; - владеть практическими навыками стоимостного анализа с целью сокращения логистических издержек и повышения рентабельности функционирования логистической системы - анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных задач; - использовать внутренний потенциал и внешние условия для профессионального и личностного саморазвития - использование имеющихся знаний в новых сферах деятельности с учётом их особенностей; - обучаемость и гибкость в принятии нововведений, частой смены технологий и профессиональной деятельности 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <p>-</p> <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь практически использовать концептуальные основы и принципы сокращения логистических расходов; - умение находить оптимальный уровень сочетания издержек и рентабельности в логистических звеньях; - владеть практическими навыками разработки логистических операций, обеспечивающих рентабельность логистической системы за счёт сокращения логистических расходов - умение работать с информацией в 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение ситуационных задач; - раздел в отчёте; - оформление дневника.

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности</p> <p>ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность использовать современные информационные технологии и пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности - формулировка задач сориентированных на постоянное профессиональное и личностное развитие; - развитие познавательного интереса и стремление к самообразованию; - установка стимулирующих мотивов и перспектив профессионального роста и творческого потенциала. 	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
--	--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПП.03.01

Тамбов
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	14
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ 03)

«Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками».

1.1. Область применения рабочей программы:

Производственная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, позволяющей адаптировать студентов к рынку труда и подготовить к выполнению работ по следующему виду профессиональной деятельности: «Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками». Производственная практика способствует формированию и развитию профессиональных компетенций обучающегося (ПК):

1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

1.2. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Производственная практика является обязательной частью ФГОС и позволяет организовать учебный процесс непосредственно на предприятиях логистического профиля.

Производственная практика закрепляет теоретические знания, полученные при изучении междисциплинарных курсов «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)», «Оценка инвестиционных проектов в логистической системе» профессионального модуля ПМ.03 «Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками».

1.3. Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики является закрепление знаний и умений, полученных в процессе обучения, ознакомление с работой предприятий логистического профиля, приобретение обучающимися практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности. В результате прохождения производственной практики, обучающийся студент должен

иметь практический опыт:

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками;

- самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путём оценки основных параметров инвестиционных проектов;

- оперативного приёма, сбора информационных данных о качестве выполнении операций в цепях логистической системы;

- в оценки производственных условий, в принятии оперативных решений по устранению нестандартных ситуаций.

уметь:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

- применять методы оценки капитальных вложений на практике;

- решать задачи, связанные с оптимизацией поточных процессов в логистических системах;

- использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты прикладных программ в своей профессиональной области;

- провести сбор, анализ, обработку и систематизацию информационных данных в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики для формирования первичных профессиональных навыков профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки нахождение производственной практики отводится 36 часов (1 з.е.).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результатов обучения
ПК3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности

Код	Содержание личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Содержание производственной практики в составе ПМ.03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками»

Наименование профессионального модуля, виды работ по производственной практике.	Содержание производственной практики	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПП.03.01 - Практика по профилю специальности			
1. Установочное занятие	Содержание		
	Инструктаж о порядке прохождения практики, о ведении дневника и составлении отчёта. Знакомство с правилами внутреннего распорядка действующими на предприятии логистического типа. Распределение студентов по объектам практики. Изучение требований к оформлению отчётных документов, включаемых в приложение отчёта по практике. Проведение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с правилами внутреннего распорядка действующими на предприятии, с правилами пользования ПЭВМ и другими техническими средствами. Изучение требований к оформлению отчётных документов по практике. Предприятия логистического профиля на региональном рынке. Характеристика основных функциональных подразделений. Перечень логистических услуг, предоставляемых предприятием и их динамика. Оценить наличие основных функциональных областей логистической системы на данном предприятии.	6	2
2. Информационные потоки, сопровождающие движение материальных ресурсов	Содержание		
	Приобретение практического опыта по вопросам перемещения товара в информационной системе, занесения данных о товаре в систему, в организации мониторинга и контроля за продвижением товара от поставщика к потребителю. Выполнение отдельных функциональных обязанностей, характерных для специалистов отдела снабжения, (закупки), работников складского хозяйства,	6	

	специалистов отдела оперативного учета. Установить модели оптимизации перевозки грузов. Сетевая модель смешанной перевозки грузов. Общий алгоритм планирования грузовых автомобильных перевозок.		2
3. Деятельность или служба. Организация доставки и оформление прихода материальных ценностей на склад.	<p>Работа в коммерческой службе: отдел маркетинга, отдел снабжения и сбыта. Должностные обязанности, основные направления деятельности.</p> <p>Изучить состав, место и время формирования затрат, связанных с организацией заказа его реализацией, затраты по заготовке и доставке заказа материальных ресурсов. Приобрести опыт оптимизации ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками; Приобретение практического опыта по применению методов анализа затрат и моделей оптимизации логистических издержек в области снабжения, производства и распределения. Координация финансовых и материальных потоков, связанных с логистическими процессами. Опыт оперативного учёта по вопросам перемещения товара в информационной системе, занесения данных о товаре в систему, в организации мониторинга и контроля за продвижением товара от поставщика к потребителю.</p> <p>. Знакомство с функциональными обязанностями менеджера-логиста по закупкам. Разработка ассортиментной матрицы и внесение изменений в матрицу. Составление и размещение заказов у поставщиков с планом закупок и текущих продаж. Выполнение отдельных функциональных обязанностей, характерных для специалистов отдела закупок – оформление заказов на поставку запасов и определение момента заказа, используемые модели оптимизации управления запасами в цепях поставок.</p>	6 6	
4. Организация материальных потоков в основных функциональных областях логистики	Содержание	6	3
	<p>Работа с документами, отражающими процесс поставок материальных ресурсов. Изучить типы документов, сопровождающих процесс поставок материальных ресурсов. и перечень основных реквизитов: заказ на оформление поставки, уведомление об отгрузке, сопроводительное письмо к заказу материальных ресурсов, спецификация поставляемых материальных ресурсов, подтверждение получения партии материальных ресурсов, регистрация поставки, регистрация результатов входного контроля. Организация движения финансовых потоков.</p> <p>Организация оперативного обмена информацией о наличии запасов, реализации</p>		

	производственных и логистических операций. Организация технологических операций, обеспечивающих эффективность переработки материальных ресурсов		
5. Транспортно-распределительная логистика.	Содержание	6	2
	Основные документы, регламентирующие правила перевозок. Состав транспортной документации. Техничко-эксплуатационные показатели работы автомобильного транспорта. Влияние технико-эксплуатационных показателей на производительность подвижного состава и на себестоимость транспортной продукции. Составление рациональных маршрутов работы подвижного состава. Содержание технологических операций, обеспечивающих гарантированную доставку «точно в срок». Контроль движения грузов и автомобилей посредством автоматизированной радионавигационной, спутниковой системы. Возможность использовать основные функции рабочего места операционного логиста (комплекс программно-технологического обеспечения, модемные средства связи и системы класса ERP) для оперативного планирования и контроля движения автомобиля с грузом по заданному маршруту.		
Тема 6. Деятельность операционного логиста в обеспечении своевременности поставок ресурсов и порядок оформления заказа на поставку	Содержание	6	2
	Работа производственных складов. Проверка счёта-фактуры, составление учётных документов и карточек. Способность выполнять оперативный приём, сбор информационных данных о синхронности выполнении операций в цепях производственной логистики. Формирование интегрированной системы планирования всех ресурсов предприятия под конкретные графики производства. Порядок информирования о приходе товара торговых отделов и отдела логистики, подача данных обо всех отклонениях от плана прихода товаров. Расчёт оптимального остатка товаров на складе. Поддержка ассортимента на складе в магазине путём допоставок проданного товара. Анализ и прогнозирование продаж. Порядок проведения плановых инвентаризаций. Осуществление оперативного учета итогов реализации товаров, составление отчётов по продажам. Порядок согласования выхода груза с отделом логистики. Согласование прихода товара с клиентской базой. Порядок оформления документов: график поставки, счёт-фактура. Приёмка и оприходование товара. Порядок заполнения товарно-транспортных накладных, акта о приёмке. Дифференцированный зачёт		

Итого		36	
--------------	--	-----------	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики.

Рабочее место операционного логиста оснащённое навигационно-связным оборудованием компьютерами с программно-технологическим специализированным обеспечением для оперативного планирования логистических операций, для формирования базы данных о транспортных, материальных и финансовых потоках, используемых при составлении сменных заданий работникам, разработки контрольных графиков и оформлении документов при реализации логистических схем.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля

Основная литература:

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 217 с.
2. Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко ; ответственный редактор Б. А. Аникин. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 454 с.
3. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – 558с.
4. Трокаль Т.В. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении – Москва : Издательство Академия , 2022 г. –320 с..
5. Фёдоров Л.С., Кравченко М.В. Общий курс логистики. – М.:КНОРУС,2021. – 218 с.

Дополнительная литература:

1. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. 511 с.
2. Герами, В. Д. Городская логистика. Грузовые перевозки : учебник для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. – Москва : Издательство Юрайт, 2022.,343 с.
3. Голиков, Е.А. Маркетинг и логистика. М.: Издательский дом “Дашков и К”, 2019.
- Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник / В. В. Дыбская. – Москва : ИНФРА-М, 2021.,446 с.

4. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач, С. А. Уваров. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022., 507 с.
- 5 Логистика : учебник / под ред. Б. А. Аникина. — 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2022, 320 с.
6. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. – М. : Магистр : Инфра-М, 2021. ,184 с.
7. Полещук, И. И. Логистика: учеб пособие / И. И. Полещук, И. М. Баско, В. А. Бороденя, О. И. Карпеко [и др.]. Минск: бгэу, 2019.,431 с.
8. Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под редакцией Б. А. Аникина. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. , 84 с.
9. Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для вузов / В. И. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 402 с.
10. Стерлигова А.Н. Управление запасами в цепях поставок. – М.: ИНФРА-М, 2022 – 430
11. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для вузов / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 369 с.

Периодическая литература (журналы)

- Логистика;
- Логистика сегодня;
- Транспорт, экспедирование и логистика;
- Интегрированная логистика;
- Логистика и управление цепями поставок.
 - Инвестиции в России

Периодическая литература (журналы)

- Логистика;
- Логистика сегодня;
- Транспорт, экспедирование и логистика;
- Интегрированная логистика;
- Логистика и управление цепями поставок.
 - Инвестиции в России

Интернет-ресурсы

- Информационный портал по логистике, транспорту, таможене. – www.logistic.ru;
- Информационный сайт по вопросам таможни РФ – www.tamognia.ru;

- Таможенный Кодекс Российской Федерации – www.tamogkodeks.ru;
- Электронно-библиотечная система – www.book.ru.
- Логистика распределения. <https://studfile.net/preview/5865584/page:9/>
- Складская логистика, способы управления и оптимизации. <https://sales-generator.ru/blog/skladskaya-logistika/>
- Поставщик, выбор поставщика, критерии оценивания. <https://studfile.net/preview/5622620/page:12/>

4.3. Общие требования к организации и проведению учебной практики.

Производственная практика проводится на базе предприятий, имеющих логистическое направление деятельности: транспортные предприятия, функционирующие на основе договорных отношений с предприятиями строительной индустрии, предприятия аграрно-промышленного комплекса, промышленно-сбытовые организации. Прохождение производственной практики готовит студентов к освоению содержательной стороны производственной деятельности и даёт определённый практический опыт выполнения функциональных обязанностей операционного логиста в составе трудового коллектива. За период производственной практики обучающемуся студенту необходимо выполнить индивидуальное задание и подготовить исходный материал для выпускных квалификационных работ. В ходе практики каждый студент ведёт дневник, в котором отражается проделанная работа в строгом соответствии с заданием на прохождение практики. Составление отчёта осуществляется в период всей практики, а редактирование и окончательное оформление в последние три дня производственной практики. При подготовке отчёта студенту следует использовать дневник практики, предварительно подобрав различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая необходимую для конкретных разделов информацию.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство практикой и обеспечивающих получение первичных профессиональных навыков в ходе прохождения у производственной практики: наличие высшего профессионального образования, соответствующего виду деятельности. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты освоения ПМ (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов подготовки	Формы и методы контроля
<p>ПК3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых).</p> <p>ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - иметь практический опыт определения величины необходимых капитальных вложений в процесс создания и оптимизации логистических систем, отдачи на вложенный капитал и срока окупаемости; - умение применять современные методы оценки эффективности функционирования логистических систем и её подразделений; - иметь практический опыт выбора эффективных вариантов капиталовложений на основе оценки основных параметров инвестиционных проектов; - осознание социальной значимости своей будущей профессии; - обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности. - готовность нести ответственность за работу членов команды и результат выполнения задания - строить взаимоотношения с коллегами, использовать этику делового общения с руководством, потребителями; - способность эффективно организовать работу с коллегами, потребителями 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздел в отчёте; - оформление дневника. <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - иметь практический опыт разработки оперативных планов, владеть методами мониторинга показателей функционирования логистической системы и её отдельных элементов: подразделений, участков, звеньев; - умение организовать чёткое, согласованное взаимодействие и мониторинг показателей работы основных функциональных элементов логистики, начиная от закупки сырья и материалов и кончая доставкой готовых изделий до конечного потребителя; - владеть практическими навыками составления программы, включающей логистические стратегии перспективного развития. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разбора конкретных ситуаций; - раздел в отчёте; - ежедневное оформление дневника

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - иметь практический опыт по выбору методов и способов выполнения профессиональных задач; - уметь оценивать эффективность и качество выбранных методов с позиции хозяйственного субъекта и с позиции интересов потребителей. - осуществлять поиск новых, оригинальных нестандартных решений; - творческое, вариативное мышление в процессе принятия оптимальных решений; - способность нести персональную ответственность за принятие решений, разрешающих проблемную ситуацию. 	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - иметь практический опыт решения комплексной задачи по оптимизации поточных процессов и минимизации логистических издержек; - владеть практическими навыками стоимостного анализа с целью сокращения логистических издержек и повышения рентабельности функционирования логистической системы - уметь анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных задач; - использовать внутренний потенциал и внешние условия для профессионального и личностного саморазвития - использование имеющихся знаний в новых сферах деятельности с учётом их особенностей; - обучаемость и гибкость в принятии нововведений, частой смены технологий и профессиональной деятельности 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <p>-</p> <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь практически использовать концептуальные основы и принципы сокращения логистических расходов; - иметь практический опыт оптимизации переменных и постоянных издержек в логистической системе; - владеть практическими навыками разработки логистических операций, обеспечивающих рентабельность логистической системы за счёт сокращения логистических расходов - умение работать с информацией в 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздел в отчёте; - оформление дневника.

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности</p> <p>ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность использовать современные информационные технологии и пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности - формулировка задач сориентированных на постоянное профессиональное и личностное развитие; - развитие познавательного интереса и стремление к самообразованию; - установка стимулирующих мотивов и перспектив профессионального роста и творческого потенциала. 	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
--	--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ
ПОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ УП.04.01

Тамбов
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ 04)

«Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций».

1.1. Область применения рабочей программы:

Учебная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке к следующему виду деятельности «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций». Учебная практика способствует формированию и развитию профессиональных компетенций обучающегося (ПК):

1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Учебная практика является обязательной частью ФГОС и представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика организуется и проводится на базе изучения междисциплинарного курса «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций» профессионального модуля ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций».

1.3. Цели и задачи учебной практики

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, приобретённых студентами при изучении дисциплин профессионального модуля, получение сведений об основных видах и методах организации профессиональной

деятельности специалиста среднего звена, прошедшего теоретическую подготовку по направлению «Операционная деятельность в логистике». В результате прохождения учебной практики, обучающийся студент должен

иметь практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и её отдельных элементов;
- в сфере экономического обоснования при выборе наилучших решений по созданию логистических систем.

уметь:

- производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- анализировать показатели работы логистических систем и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;
- осуществлять комплексную оценку эффективности логистической деятельности с позиции интересов всех субъектов логистической системы

знать:

- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы в целом и её отдельных элементов;
- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики для формирования первичных профессиональных навыков профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки на прохождение учебной практики отводится 36 часов (1 з.е.).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результатов обучения
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
ПК 4.2	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности

Код	Содержание личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04

3.1. Содержание учебной практики в составе ПМ. 04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций»

Наименование профессионального модуля, тем учебной практики.	Содержание учебной практики	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
УП.04.01. Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков		36	
Содержание:			
Введение Тема 1. Алгоритм действий операционного логиста в процесс закупочной деятельности	Вводный инструктаж: назначение практики, цель практики. Проведение инструктажа по самостоятельной работе студентов, по ведению дневника практики и оформлению отчёта. Согласование организационных моментов по проведению занятий.	6	2
	Знакомство с графиком прохождения учебной практики. Знакомство с индивидуальным заданием на прохождение учебной практики. Перечень вопросов, которые необходимо изучить в период прохождения учебной практики и отразить в отчётах по практике.		
	Соотнесение задач учебной практики с теоретическим материалом, полученным при изучении дисциплины «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций».		
	Оценка эффективности и оптимизация логистических операций в распределительной логистической системе. Основные вопросы, решаемые в процессе оптимизации логистической системы.		
	Выбор наиболее эффективной системы распределения по критерию минимальных приведённых затрат. Ситуационная задача: определить оптимальные объёмы работы и числа центров логистического сервисного обслуживания		

Тема 2. Представление о рациональности и эффективности взаимодействия предприятий, образующих логистическую систему на региональном рынке.	Содержание	6	2
	Ситуационная задача: Практика получения дополнительной прибыли от сокращения издержек, связанных с уменьшением непроизводительных затрат времени на выполнение технологических операций логистической системы.		
	Составляющие элементы закупочного процесса. Определение потребности в товаре и оформление запроса (заявки) на товар. Образец запроса на поставку товара Информационная база данных в случае поиска оптимального поставщика.		
	Дать характеристику рабочего места операционного логиста и сформировать требования к уровню технического оснащения		
	База данных в виде внутреннего электронного документа. Порядок оформления сведений о товаре, ценах, скидках, характеристиках, комплектности и т.д. Используемые инструменты: тендер, исследование рынка, переговоры. База данных поставщика.		
	Ситуационная задача: Смоделировать оптимальную партию объёма поставок материальных ресурсов. Целевая функция и критерии оптимальности.		
Тема 3. Мониторинг работы логистической системы и мероприятия, обеспечивающие эффективность закупочной логистики	Содержание	6	
	Использование навигационно-технических средств связи и программно-технологического обеспечения рабочего места операционного логиста в процессе оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем		
	. Должностные инструкции операционного логиста. Знакомство с функциональными обязанностями менеджера по закупкам. Разработка ассортиментной матрицы и внесение изменений в матрицу. Составление и размещение заказов у поставщиков с планом закупок и текущих продаж.		
	Введение документооборота, связанного со всеми вопросами закупки товаров. Порядок подготовки данных для взаиморасчётов с поставщиками. Заполнение и поддержание в актуальном состоянии базы данных по всем вопросам, связанным с закупкой товаров. Контроль за оформлением и выпуском товара со склада поставщика. Инструменты: товарно-транспортные накладные, сертификаты и прочие отгрузочные документы.		
	Ситуационная задача: определение границ рынка. Построение схемы распределения сервисных центров на полигоне. Построение схемы полигона с указанием наиболее рациональных границ сбыта.		

	Ситуационная задача: организация приёма и проверки товаров (проверка качества заказанной поставки, подтверждение получения заказанного количества, оформление документов на получение партии поставок) оформление платёжно-расчётных документов.		
Тема 4. Осуществление контрольных операций в закупочной логистике	Содержание	6	2
	Методика контроля и учёта количества номенклатурных позиций основных групп запасов на основе ABC-анализа		
	Оформление документов, связанных с поставкой товаров. Еженедельная корректировка плана закупок на основе анализа соответствия реальных продаж прогнозам. Контроль за поступлением заказанных товаров на склад компании. Ведение базы данных по товару (описание товаров, цены, скидки с закупочных цен, упаковка, маркировка и прочая информация...		
	Ситуационная задача: Практика применения совмещённого ABS и XYZ . анализа в сфере закупочной и распределительной логистике.		
	Анализ и подбор основных критериев оценки рентабельности систем складирования. Ситуационная задача; определение оптимального места расположения распределительного центра на полигоне обслуживания		
	Ситуационная задача: оптимизация распределения ресурсов между звеньями логистической транспортной цепи. Построение графической зависимости распределения ресурсов от масштабы логистических технологий		
Тема 5. Практика построения логистической модели транспортного обслуживания потребителей.	Содержание	6	2
	Разработка мероприятий и осуществление контроля за выпуском автомобилей на линию, прибытием в пункты погрузки-разгрузки, временем выполнения погрузочных операций, движением автомобилей с грузом по заданному маршруту в реальном режиме времени		
	Выявление отклонений от плановых заданий. Отражение информации на персональном компьютере «об уязвимых местах» и различных параметрах отклонения.		
	Ситуационная задача: практика расчёта оптимального количества автомобилей для обслуживания регионального терминала.		
	Ситуационная задача: оценить эффективность организации транспортно-складского материалопотока за счёт внедрения логистической системы.		
	Ситуационная задача: практика использования технико-эксплуатационных показателей для оценки эффективной работы автомобильного транспорта.		
	Разработка алгоритма и сетевого графика выполнения работ для составления согласованных		

	графиков доставки продукции потребителю.		
Тема 6. Контроль и оценка эффективности производственной и распределительной логистики. Дифференцированный зачёт	Содержание	6	2
	Задачи планирования, организации и координации движения материальных потоков в основном и вспомогательном производствах.		
	Методика оперативно – календарных расчётов в целях контроля планового номенклатурного выпуска продукции и использования имеющихся производственных ресурсов.		
	Практика оценки эффективности производственного процесса в пространстве производственной системы и во времени		
	Процесс формирования логистической сбытовой цепи как совокупность распределительных каналов и звеньев, обеспечивающих продвижение материальных потоков от производителя до потребителя.		
	Практика использования контрольных функций за процессом функционирования сформированной логистической сбытовой цепи. Порядок информирования о приходе товара торговых отделов и отдела логистики, подача данных обо всех отклонениях от плана прихода товаров. Расчёт оптимального остатка товаров на складе.. Поддержка ассортимента на складе в магазине путём допоставок проданного товара. Анализ и прогнозирование продаж.		
Использование сравнительной оценки эффективности возможных сценариев построения логистической сбытовой цепи. Дифференцированный зачёт.			
Итого		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля в частности учебной практики предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся студентов;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс, включающий: рабочую программу практики, тематический план, методические указания для решения ситуационных задач, наглядный иллюстрационный материал;

Технические средства обучения:

- презентационное оборудование (проектор, экран, ноутбук с установленным программным обеспечением MS Office Professional);
- компьютерная техника с пакетом профессиональных прикладных программ.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля

Основная литература:

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 217 с.
2. Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко ; ответственный редактор Б. А. Аникин. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 454 с.
3. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – 558с.
4. Трокаль Т.В. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении – Москва : Издательство Академия , 2022 г. –320 с..
5. Фёдоров Л.С., Кравченко М.В. Общий курс логистики. – М.:КНОРУС,2021. – 218 с.

Дополнительная литература:

1. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. 511 с.
2. Герами, В. Д. Городская логистика. Грузовые перевозки : учебник для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. – Москва : Издательство Юрайт, 2022.,343 с.
3. Голиков, Е.А. Маркетинг и логистика. М.: Издательский дом “Дашков и К”, 2019.
Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник / В. В. Дыбская. – Москва : ИНФРА-М, 2021.,446 с.
4. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач, С. А. Уваров. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022., 507 с.
- 5 Логистика : учебник / под ред. Б. А. Аникина. — 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2022, 320 с.
6. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. – М. : Магистр : Инфра-М, 2021. ,184 с.
7. Полещук, И. И. Логистика: учеб пособие / И. И. Полещук, И. М. Баско, В. А. Бороденя, О. И. Карпеко [и др.]. Минск: бгэу, 2019.,431 с.
8. Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под редакцией Б. А. Аникина. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. , 84 с.
9. Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для вузов / В. И. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 402 с.
10. Стерлигова А.Н. Управление запасами в цепях поставок. – М.: ИНФРА-М, 2022 – 430
11. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для вузов / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 369 с.

Периодическая литература (журналы)

- Логистика;
- Логистика сегодня;
- Транспорт, экспедирование и логистика;
- Интегрированная логистика;
- Логистика и управление цепями поставок.
- Инвестиции в России

Интернет-ресурсы

- Информационный портал по логистике, транспорту, таможне. – www.logistic.ru;
- Информационный сайт по вопросам таможни РФ – www.tamognia.ru;
- Таможенный Кодекс Российской Федерации – www.tamogkodeks.ru;
- Электронно-библиотечная система – www.book.ru.
- Логистика распределения. <https://studfile.net/preview/5865584/page:9/>
- Складская логистика, способы управления и оптимизации. <https://sales-generator.ru/blog/skladskaya-logistika/>
- Поставщик, выбор поставщика, критерии оценивания. <https://studfile.net/preview/5622620/page:12/>

4.3. Общие требования к организации и проведению учебной практики.

Прохождение обучающимися практики для получения профессиональных навыков организуется в условиях созданной образовательной среды в учебном заведении. Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе учебной практики необходимы для успешного выполнения выпускной квалификационной работы. Учебная практика проводится в форме семинаров, консультаций, проводимых руководителем практики, которые позволяют студентам ознакомиться со своей будущей профессией и получить первичные профессиональные навыки. В ходе учебной практики каждый студент ведёт дневник, в котором отражается проделанная работа в строгом соответствии с заданием на прохождение практики. Составление отчёта осуществляется в период всей практики, а редактирование и окончательное оформление в последние три дня учебной практики. При подготовке отчёта студенту следует использовать дневник практики, предварительно подобрав различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая необходимую для конкретных разделов информацию.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство практикой и обеспечивающих получение первичных профессиональных навыков в ходе прохождения учебной практики: наличие высшего профессионального образования, соответствующего виду деятельности. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результаты освоения ПМ (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов подготовки	Формы и методы контроля
<p>ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выявление отклонений от плановой величины заказа; - принятие в рамках своих компетенций своевременных решений по устранению выявленных отклонений; -обеспечение оперативности, сохранности и надёжности выполнения и экспедирования заказа - анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных задач; - использовать внутренний потенциал и внешние условия для профессионального и личностного саморазвития и самоопределения - использование имеющихся знаний в новых сферах деятельности с учётом их особенностей; - обучаемость и гибкость в принятии нововведений, частой смены технологий и профессиональной деятельности. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оформленного раздела в отчёте практики; - записей в дневнике <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК4.2.Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья), контролировать оплату поставок.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение использовать технические средства связи и комплексное программно-технологическое обеспечение для выполнения учётных, аналитических и контрольных функций в системе управления товарно-материальными запасами; - обеспечение выполнения процессов гарантированной доставки товарно-материальных ценностей с высокой степенью надёжности и надлежащего качества; -осуществление контроля движения финансовых потоков, наполненных в результате взаимодействия материальных и информационных потоков. - осознание социальной значимости своей будущей профессии; - обладание высокой мотивацией к 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оформленного раздела в отчёте; - решение ситуационных задач, - записей в дневнике <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за</p>

<p>проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>выполнению профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование системы важных, практически востребованных знаний и умений, позволяющих быстро адаптироваться в профессиональной деятельности; - оценивать эффективность и качество выбранных методов с позиции хозяйственного субъекта и с позиции интересов потребителей. 	<p>деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация одновременного контроля выпуска автомобилей на линию, движением автомобилей по заданным маршрутам, выполнением погрузочно-разгрузочных работ в терминальных системах; - использование технических и программных средств АСУ «Навигация» при организации контроля транспортного процесса и выполнением складских операций в любой интервал времени; - выбор, расчёт показателей для оценки рентабельности процесса складирования и транспортировки - владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - умение работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах - готовность нести ответственность за работу членов команды и результат выполнения задания 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформленного раздела отчёта по практике; - решение ситуационной задачи <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

<p>ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выработка экономически обоснованных решений о рациональных формах и эффективных методах функционирования отдельных звеньев логистической системы с учётом целей предприятий, образующих логистическую систему в целом; - комплексное представление о критериях оптимальности и эффективности взаимодействия отдельных звеньев логистической системы; - моделирование процесса преобразования эффекта от сокращения издержек в дополнительную прибыль предприятий, образующих логистическую систему 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение практических задач; - оформленных разделов в отчётах по практике; - записей в дневниках по практике.
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - поиск новых, оригинальных нестандартных решений; - творческое, вариативное мышление в процессе принятия оптимальных решений; - способность нести ответственность за принятие решений, разрешающих проблемную ситуацию. 	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; - способность эффективно организовать работу с коллегами, потребителями 	
<p>ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формулировка задач сориентированных на постоянное профессиональное и личностное развитие; - развитие творческих способностей и устойчивого познавательного интереса, стремление к самообразованию; - установка стимулирующих мотивов и перспектив профессионального роста. 	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПП. 04.01

Тамбов
2022

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 – «*Операционная деятельность в логистике*» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 г. №834, требованиями, предъявляемыми к содержанию дисциплины, и с учетом особенностей региона и условий организации учебного процесса в ТОГАПОУ

Организация – разработчик рабочей программы: ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Разработчик:

Медведева Г.И., преподаватель профессиональных дисциплин

Рассмотрено на заседании ПЦК
специальных дисциплин специальности
38.02.01 и 23.02.01
протокол № _____
от «29. 08 » 2022г.
Председатель ПЦК _____ /Г.И. Медведева/

Утверждаю
Зам. директора по УПР
В.И. Лапухин
« » _____ 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	14
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ 04)

«Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций».

1.1. Область применения рабочей программы:

Производственная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, позволяющей адаптировать студентов к рынку труда и подготовить к выполнению работ по следующему виду профессиональной деятельности: «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций». Производственная практика способствует формированию и развитию профессиональных компетенций обучающегося (ПК):

1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом.

1.2. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Производственная практика является обязательной частью ФГОС и позволяет организовать учебный процесс непосредственно на предприятиях логистического профиля.

Производственная практика закрепляет теоретические знания, полученные при изучении междисциплинарного курса «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» профессионального модуля ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций».

1.3. Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики является закрепление знаний и умений, полученных в процессе обучения, ознакомление с работой предприятий логистического профиля, приобретение обучающимися практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности. В результате прохождения производственной практики, обучающийся студент должен

иметь практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;

; - выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и её отдельных элементов

- в сфере экономического обоснования при выборе наилучших решений по созданию логистических систем.

уметь:

- производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;

- анализировать показатели работы логистических систем и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;

- осуществлять комплексную оценку эффективности логистической деятельности с позиции интересов всех субъектов логистической системы

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики для формирования первичных профессиональных навыков профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки на прохождение производственной практики отводится 36 часов (1 з.е.).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результатов обучения
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
ПК 4.2	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности

Код	Содержание личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Содержание производственной практики в составе ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций»

Наименование профессионального модуля, виды работ по производственной практике.	Содержание производственной практики	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)		36	
1. Установочное занятие	Содержание	6	
	<p>Организационное собрание: проведение инструктажа по охране труда и производственной безопасности, выдача заданий на производственную практику. Инструктаж о порядке прохождения практики, о ведении дневника и составлении отчёта. Знакомство с правилами внутреннего распорядка действующими на предприятии, с правилами пользования ПЭВМ и другими техническими средствами. Изучение требований к оформлению отчётных документов по практике. Место предприятия на рынке товаров и услуг. Формирование миссии и логистической стратегии. Конкурентоспособность и устойчивость предприятия на рынке. Организационно-правовая форма предприятия и форма собственности. Знакомство с организационной структурой управления. Характеристика основных функциональных подразделений. Перечень логистических услуг, предоставляемых предприятием и их динамика. Использование операционного планирования и анализа для выявления «уязвимых мест» и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и её отдельных элементов.</p>		

2. Функции контроля в деятельности операционного логиста в сфере закупочной логистики	<p style="text-align: center;">Содержание</p> <p>Выполнение студентом обязанностей, предусмотренных для работников склада: ведения учёта и оприходования товара в складском хозяйстве, оформление документов, связанных с поставкой товаров. Еженедельная корректировка плана закупок на основе анализа соответствия реальных заказов. Контроль за поступлением заказанных товаров на склад компании. Ведение базы данных по товару: описание товаров, цены, скидки с закупочных цен, упаковка, маркировка и прочая информация.</p>	6	
3. Порядок проведения анализа и контроля выполнения заказа поставки материальных ресурсов	<p>Изучение должностных инструкций сотрудников, организующих и обеспечивающих функции диагностики, контроля и проверки документов, подтверждающих выполнение условий договора со стороны поставщиков. Организация приёма и проверка товаров. Подтверждение гарантии получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, проверка соблюдения сроков доставки материальных ресурсов, отсутствие недостатков, повреждений и т.д. Использование технических средств связи, информационных технологий и комплексного программно-технологического обеспечения процесса координации контроля за ходом выполнения поставок. Претензионная работа с поставщиками и транспортными компаниями: подготовка данных для составления претензий по факту поставки некачественных товаров, недостача и т.д. Контроль за нормами оборачиваемости товаров, сокращение товарных потерь. Информирование о приходе товара торговых отделов и отдела логистики, подача данных обо всех отклонениях от плана прихода товара. Участие в разработке мероприятий по устранению негативных моментов: недостача, излишки, пересортица</p>	6	
4. Организация анализа и функция контроля в транспортно-распределительной логистике.	<p style="text-align: center;">Содержание</p> <p>Практика разработки маршрутной схемы от первичных источников сырья через производителей к конечным потребителям. Основные документы, регламентирующие правила перевозок. Состав транспортной документации. Техничко-эксплуатационные показатели работы автомобильного транспорта. Влияние технико-эксплуатационных показателей на производительность подвижного состава и на себестоимость транспортной продукции</p> <p>Составление рациональных маршрутов работы подвижного состава. Содержание технологических операций, обеспечивающих гарантированную доставку «точно в срок». Контроль движения грузов и автомобилей посредством автоматизированной радионавигационной, спутниковой системы. Сравнительный анализ при выборе</p>	6	

	<p>рационального варианта перемещения материальных потоков. Ознакомление с организацией контроля и обеспечением эффективной деятельности в распределительной логистической системе. Изучение должностных сотрудников организующих и обеспечивающих выполнение операций в системе распределения материальных ценностей. Участвовать в работах подготовки к отправке партий готовой продукции в соответствии с выбранными каналами распределения. Осуществлять анализ и контроль соответствия, применяемых в логистике норм, процедур и правил, связанных с проверкой качества продукции, анализировать работу структурных подразделений на соответствие нормативным параметрам и документам.</p>		
<p>5. Оценки эффективности, координации и контроля отдельных логистических операций и системы в целом.</p>	<p>Содержание</p>	<p>6</p>	
	<p>Практика оценки эффективности выполнения отдельных операций в общей логистической системе. Описать особенности объекта практики как источника данных оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов. Особенности формализации логистических издержек как экономической категории, позволяющей определить экономический эффект на базе систем класса ERP. Практика оценки качества товарно-материальных ценностей. Анализ эффективности интегрирующей функции логистики в процессе снабжения, производства и сбыта. Ключевые показатели эффективности составляющих элементов координации и сбалансированности в рамках цепи поставок. Экономическая эффективность применения логистических принципов при заключении договора-соглашения между предприятиями, участвующими в логистической системе и транспортным предприятием.</p>		
<p>6. Взаимосвязь финансовых и информационных потоков распределительной логистической системе</p>	<p>Содержание</p>	<p>6</p>	
	<p>Использование функционально-стоимостной модели в рамках сравнительного анализа. Организация логистической информационной системы в предприятиях, имеющих договор-соглашение о создании интегрирующей логистической схемы. Информационные технологии в системе взаимозачётов и организации взаимосогласованной учётной политики. Интегрированная обработка первичной документации и оперативный расчёт стоимости реализованной продукции, оказанных услуг в режиме реального времени. Оформление электронных платёжных документов.</p>		
<p>Итого</p>		<p>36</p>	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики.

Рабочее место операционного логиста оснащённое навигационно-связным оборудованием, компьютерами с программно-технологическим специализированным обеспечением для оперативного планирования логистических операций, для формирования базы данных о транспортных, материальных и финансовых потоках, используемых при составлении сменных заданий работникам и разработки контрольных графиков.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля

Основная литература:

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 217 с.
2. Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко ; ответственный редактор Б. А. Аникин. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 454 с.
3. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – 558с.
4. Трокаль Т.В. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении – Москва : Издательство Академия , 2022 г. –320 с..
5. Фёдоров Л.С., Кравченко М.В. Общий курс логистики. – М.:КНОРУС,2021. – 218 с.

Дополнительная литература:

1. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. 511 с.
2. Герами, В. Д. Городская логистика. Грузовые перевозки : учебник для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. – Москва : Издательство Юрайт, 2022.,343 с.
3. Голиков, Е.А. Маркетинг и логистика. М.: Издательский дом “Дашков и К”, 2019.
- Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник / В. В. Дыбская. – Москва : ИНФРА-М, 2021.,446 с.

4. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач, С. А. Уваров. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022., 507 с.
- 5 Логистика : учебник / под ред. Б. А. Аникина. — 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2022, 320 с.
6. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. – М. : Магистр : Инфра-М, 2021. ,184 с.
7. Полещук, И. И. Логистика: учеб пособие / И. И. Полещук, И. М. Баско, В. А. Бороденя, О. И. Карпеко [и др.]. Минск: бгэу, 2019.,431 с.
8. Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под редакцией Б. А. Аникина. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. , 84 с.
9. Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для вузов / В. И. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 402 с.
10. Стерлигова А.Н. Управление запасами в цепях поставок. – М.: ИНФРА-М, 2022 – 430
11. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для вузов / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 369 с.

Периодическая литература (журналы)

- Логистика;
- Логистика сегодня;
- Транспорт, экспедирование и логистика;
- Интегрированная логистика;
- Логистика и управление цепями поставок.
 - Инвестиции в России

Интернет-ресурсы

- Информационный портал по логистике, транспорту, таможене. – www.logistic.ru;
- Информационный сайт по вопросам таможни РФ – www.tamognia.ru;
- Таможенный Кодекс Российской Федерации – www.tamogkodeks.ru;
- Электронно-библиотечная система – www.book.ru.
- Логистика распределения. <https://studfile.net/preview/5865584/page:9/>
- Складская логистика, способы управления и оптимизации. <https://sales-generator.ru/blog/skladskaya-logistika/>
- Поставщик, выбор поставщика, критерии оценивания. <https://studfile.net/preview/5622620/page:12/>

4.3. Общие требования к организации и проведению производственной практики.

Производственная практика проводится на базе предприятий, имеющих логистическое направление деятельности: транспортные предприятия, функционирующие на основе договорных соглашений с предприятиями строительной индустрии, предприятиями агропромышленного комплекса и прочих отраслей, а также с промышленно-сбытовыми организациями. Прохождение производственной практики готовит студентов к освоению содержательной производственной деятельности и даёт определённый практический опыт выполнения функциональных обязанностей операционного логиста в составе трудового коллектива. За период производственной практики обучающемуся студенту необходимо выполнить индивидуальное задание и подготовить исходный материал для выпускных квалификационных работ. В ходе практики каждый студент ведёт дневник, в котором отражается проделанная работа в строгом соответствии с заданием на прохождение практики. При подготовке отчёта студенту следует использовать дневник практики, предварительно подобрав различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая необходимую для конкретных разделов информацию.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство практикой и обеспечивающих получение первичных профессиональных навыков в ходе прохождения производственной практики: наличие высшего профессионального образования, соответствующего виду деятельности. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты освоения ПМ (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов подготовки	Формы и методы контроля
<p>ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выявление отклонений от плановой величины заказа; - принятие в рамках своих компетенций своевременных решений по устранению выявленных отклонений; -обеспечение оперативности, сохранности и надёжности выполнения и экспедирования заказа - анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных задач; - использовать внутренний потенциал и внешние условия для профессионального и личностного саморазвития и самоопределения - использование имеющихся знаний в новых сферах деятельности с учётом их особенностей; - обучаемость и гибкость в принятии нововведений, частой смены технологий и профессиональной деятельности. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оформленного раздела в отчёте практики; - записей в дневнике <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК4.2.Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья), контролировать оплату поставок.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение использовать технические средства связи и комплексное программно-технологическое обеспечение для выполнения учётных, аналитических и контрольных функций в системе управления товарно-материальными запасами; - обеспечение выполнения процессов гарантированной доставки товарно-материальных ценностей с высокой степенью надёжности и надлежащего качества; -осуществление контроля движения финансовых потоков, наполненных в результате взаимодействия материальных и информационных потоков. - осознание социальной значимости своей будущей профессии; - обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оформленного раздела в отчёте по практике; - записей в дневнике <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью</p>

<p>интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование системы важных, практически востребованных знаний и умений, позволяющих быстро адаптироваться в профессиональной деятельности; - оценивать эффективность и качество выбранных методов с позиции хозяйственного субъекта и с позиции интересов потребителей. 	<p>обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация одновременного контроля выпуска автомобилей на линию, движением автомобилей по заданным маршрутам, выполнением погрузочно-разгрузочных работ в терминальных системах; - использование технических и программных средств АСУ «Навигация» при организации контроля транспортного процесса и выполнением складских операций в любой интервал времени; - выбор, расчёт показателей для оценки рентабельности процесса складирования и транспортировки - владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - умение работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах - готовность нести ответственность за работу членов команды и результат выполнения задания 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформленного раздела отчёта по практике; - записей в дневнике <p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

<p>ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выработка экономически обоснованных решений о рациональных формах и эффективных методах функционирования отдельных звеньев логистической системы с учётом целей предприятий, образующих логистическую систему в целом; - комплексное представление о критериях оптимальности и эффективности взаимодействия отдельных звеньев логистической системы; - моделирование процесса преобразования эффекта от сокращения издержек в дополнительную прибыль предприятий, образующих логистическую систему 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение практических задач; - оформленных разделов в отчётах по практике; - записей в дневниках по практике.
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - поиск новых, оригинальных нестандартных решений; - творческое, вариативное мышление в процессе принятия оптимальных решений; - способность нести ответственность за принятие решений, разрешающих проблемную ситуацию. 	
<p>ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; - способность эффективно организовать работу с коллегами, потребителями 	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формулировка задач сориентированных на постоянное профессиональное и личностное развитие; - развитие творческих способностей и устойчивого познавательного интереса, стремление к самообразованию; - установка стимулирующих мотивов и перспектив профессионального роста. 	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Тамбов 2022

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Организация-разработчик: ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Разработчик:

Селянская Татьяна Михайловна, преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта

Рассмотрено на заседании ПЦК
специальности 38.02.03

Протокол № _____ от
«__» _____ г.

Председатель ПЦК

Утверждаю
Зам. директора по УПР

_____ В.И. Лапухин
«__» _____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

- | | |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ | стр. |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ | |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ | |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ | |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ | |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВДП):

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

1.2. Цели и задачи преддипломной практики – требования к результатам освоения преддипломной практики

Преддипломная практика направлена на углубление у обучающихся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

В рамках реализации сформулированной цели, основные задачи преддипломной практики определяются следующим образом:

- подготовка выпускника к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями, развитие профессионального мышления;
- ознакомление обучающихся непосредственно на предприятиях, в учреждениях и организациях с передовой техникой и технологией, с организацией труда и экономикой производственной деятельности;
- осуществление управления заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом;
- определение критериев оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом;
- закрепить и использовать специальные знания, полученные в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- приобретение практических умений и навыков по указанным видам деятельности;
- сбор необходимого материала для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с полученными индивидуальными заданиями.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающиеся в ходе освоения рабочей программы преддипломной практики должен **иметь практический опыт:**

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёма, передачи товарно-материальных ценностей;

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве; участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;
- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;
- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы преддипломной практики: 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы преддипломной практики является овладение обучающимися указанными видами профессиональной деятельности, профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4.	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2.	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план преддипломной практики

Наименование тем	Содержание учебной практики	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Содержание учебного материала	6	
	1. Изучение инструкции по охране труда. 2. Изучение инструкции по технике безопасности и пожаробезопасности, схем аварийных проходов и выходов, нахождения пожарного инвентаря. 3. Изучение правил внутреннего распорядка. 4. Изучение правил техники безопасности на рабочем месте.		
Тема 1.1. Общая характеристика предприятия	Содержание учебного материала	6	
	Краткая историческая справка о предприятии. Отраслевая принадлежность предприятия, его организационно-правовая форма, состав учредительных документов.		
Тема 1.2. Характеристика деятельности и действующая организационная структура управления предприятия логистического профиля.	Содержание учебного материала	18	
	Определение статуса, структуры и системы управления функциональных подразделений и служб предприятия. Основные цели, задачи и виды деятельности. Перспективы развития предприятия. Место предприятия на рынке товаров и услуг. Формирование миссии и логистической стратегии. Конкурентоспособность и устойчивость предприятия на рынке Знакомство с организационной структурой управления. Характеристика основных функциональных подразделений. Перечень логистических услуг, предоставляемых предприятием и их динамика. Распределение студентов по объектам практики. Изучение и характеристика объектов производственной практики		
Тема 1.3. Организация, планирование и координация движения материальных потоков в функциональных подразделениях логистической фирмы.	Содержание учебного материала	24	
	Изучить состав, место и время формирования затрат, связанных с организацией заказа его реализацией, затраты по заготовке и доставке заказа материальных ресурсов. Приобрести опыт оптимизации ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками; Работа с документами, отражающими процесс поставок материальных ресурсов. Изучить типы документов, сопровождающих процесс поставок материальных ресурсов. и перечень основных реквизитов: заказ на оформление поставки, уведомление об отгрузке, сопроводительное письмо к заказу материальных ресурсов, спецификация поставляемых материальных ресурсов, подтверждение получения партии материальных ресурсов,		

	регистрация поставки, регистрация результатов входного контроля. Организация движения финансовых потоков.		
Тема 1.4. Организация логистической деятельности в сфере производства и транспортировки	Содержание учебного материала	6	
	Особенности функционирования внутрипроизводственной логистики и основных принципов транспортной логистики. Назначение и возможности логистических систем, применяемых в деятельности предприятия Организация оперативного обмена информацией о наличии запасов, реализации производственных и логистических операций. Организация технологических операций, обеспечивающих эффективность процессов переработки материальных ресурсов в конечную продукцию. Работа производственных складов. Проверка счёта-фактуры, составление учётных документов и карточек. Построение транспортных логистических цепей.		
Тема 1.5. Осуществление контрольных операций в практике складского хозяйства	Содержание учебного материала	6	
	Формирование модели материальных, сервисных, информационных и финансовых потоков в логистике складского хозяйства. Методика контроля и учёта количества номенклатурных позиций основных групп запасов на основе ABC-анализа Система контроля и учёта процесса поставок материальных ресурсов в производство с использованием инструмента «точки заказа» и разработка модели оптимизации по выполнению заказов потребителей.		
Тема 1.6. Делопроизводство профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	6	
	Система документооборота предприятия (подразделения) в процессе складирования, снабжения, сбыта, на производстве.		

Тема 1.7. Оформление документации логистического характера	Содержание учебного материала	6
	Особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.	
Тема 1.8. Механизм функционирования логистики	Содержание учебного материала	10
	Составление стратегического плана с учетом логистических особенностей данной организации	
Тема 1.9. Проблемы функционирования логистики	Содержание учебного материала	18
	Анализ существующих на предприятии логистических бизнес-процессов.	
	Анализ эффективности функционирования персонала служб логистики и логистических инфраструктурных подразделений предприятия, оценка эффективности принимаемых логистических решений.	
	Анализ информационной поддержки логистики предприятий. Анализ эффективности логистической деятельности предприятия.	
Тема 1.10. Организация логистических процессов в предприятии	Содержание учебного материала	8
	Процесс оптимизации ресурсов в логистических подразделениях, связанных с материальными и нематериальными потоками. Информационные технологии, применяемые в предприятии для решения расчетно-аналитических задач	
Тема 1.11 Сбор необходимых практических, нормативных, методических материалов по теме выпускной квалификационной работы и характеристики предприятия	Содержание учебного материала	24
	Исследование логистических процессов предприятия; Характеристика развития логистики и управления цепями поставок на предприятии	
Тема 1.12. Оформление	Содержание учебного материала	

отчета о прохождении преддипломной практики	Оформление отчета в соответствии с требованиями ГОСТа	6	
	Всего	144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения преддипломной практики

Реализация рабочей программы преддипломной практики предполагает проведение преддипломной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются студенты.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Гаджинский А. М. Логистика: учебник для высших и средних специальных учебных заведений. - 19-е изд. - М.: Издательство «Дашков и К°», 2018.
2. Гайдаенко А.А. Логистика : учебник / А.А. Гайдаенко, О.В. Гайдаенко. - 3-е изд., стер. - М. :КнОРус, 2018
3. Логистика: учеб./под ред.Б.А.Аникина. 3-е издание, М.: Инфра-М, 2019.
4. Основы логистики. Функциональные области логистического управления (Часть 3)/ Алесинская Т.В. Таганрог: Изд-во ТТИ ЮФУ, 2019.
5. Практикум по логистике: учебно-методическое пособие. /сост. Т.Р. Терешкина, М.А. Тимофеева; ГОУ ВПО СПбГТУРП., СПб., 2018.
6. Рыжова И.О. Турков А.М. Практикум по логистике. ОИЦ "Академия", 2018
7. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. ОИЦ "Академия", 2019
8. Пшенко А.В., Доронина Л.А. Документационное обеспечение управления. Практикум. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.
9. Румынина Л. А. Документационное обеспечение управления: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Л.А. Румынина. – 6-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2018

Дополнительные источники:

10. Сергеев В.И., Григорьев М.Н., Уваров С.А. Логистика: Информационные системы и технологии: Учебно-практическое пособие. – М.: Изд-во «Альфа- Пресс», 2018
11. Стерлигова А.Н. Управление запасами в цепях поставок: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2019.
12. Бочкарев А.А. Планирование и моделирование цепи поставок: Учебно- практическое пособие. – М.: Альфа-Пресс, 2018
13. Дыбская В.В. Логистика складирования для практиков. – М.: Альфа-Пресс, 2019
14. <http://www.logistic.ru> Информационный портал по логистике
15. <http://big.spb.ru> Публикации по логистике <http://works.tarefer.ru/47/100034/index.html>
Лекции по логистике
16. <http://www.iteam.ru/publications/logistics/> Технологии логистического процесса

4.3. Общие требования к организации преддипломной практики

Преддипломная практика является завершающим этапом в части освоения указанных видов деятельности, профессиональных и общих компетенций. Содержание практики определено требованиями к результатам обучения соответствии с ФГОС СПО, данной рабочей программой практики.

По итогам прохождения преддипломной практики студенты оформляют дневник-отчет. К дневнику-отчету студент может приложить графические, фото-, видео- материалы и другую информацию, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. По окончании практики предоставляют руководителю практики следующие документы:

- дневник-отчет по преддипломной практике,
- характеристику,
- аттестационный лист по преддипломной практике.

Итоговой формой контроля по преддипломной практике является выполнение выпускной квалификационной работы.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели, осуществляющие непосредственное руководство преддипломной практикой студентов, имеют высшее профессиональное образование, проходившие стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка по преддипломной практике проводится на основе выполнения выпускной квалификационной работы. По результатам прохождения практики руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.