

**Управление образования и науки Тамбовской области  
Тамбовское областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
"Колледж техники и технологии наземного транспорта имени  
М.С.Солнцева"**

**Программа подготовки специалистов среднего  
звена  
по специальности 38.02.03 Операционная  
деятельность в логистике**

**Квалификация – Операционный логист**

2021г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834.

**Организация-разработчик:** Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М. С. Солнцева".

**Разработчики:**

Лапухин В.И. – заместитель директора по учебно-производственной работе ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М. С. Солнцева";

Сажнева В.М. – заместитель директора по учебной работе ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М. С. Солнцева";

Проскуракова И.С. - методист ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М. С. Солнцева"

Колкозев Н.В. – заведующий отделением ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М. С. Солнцева";

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ТОГАПОУ «Колледж  
техники и технологии наземного  
транспорта им. М.С.Солнцева»

\_\_\_\_\_ Н.В.Рязанова

«\_\_\_» августа 2021 г.

## Содержание

<b>1.</b>	<b>Общие положения</b>		<b>5</b>
	1.1	Общие положения	5
	1.2	Нормативные основания для разработки ПООП	5
<b>2.</b>	<b>Характеристика образовательной программы</b>		<b>7</b>
	2.1	Общая характеристика ППССЗ	7
	2.2.	Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	7
<b>3.</b>	<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>		<b>8</b>
	3.1	Общие компетенции	8
	3.2	Профессиональные компетенции	10
	3.3	Личностные результаты	17
<b>4.</b>	Трудоемкость ППССЗ		19
<b>5.</b>	Особенности ППССЗ		19
<b>6.</b>	Востребованность выпускников		21
<b>7.</b>	Возможности продолжения образования выпускника		21
<b>8.</b>	Материально-техническое и кадровое обеспечение реализации ППССЗ		21
<b>9.</b>	Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы		24

## **1. Общие положения**

### **1.1. Общие положения**

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834.

ППССЗ определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО по данной специальности .

### **1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 21 апреля 2022г. № 257 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;
- 
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги». Рекомендации по организации получения общего образования в пределах освоения образовательных

программ среднего профессионального образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (письмо Минобрнауки от 17.03. 2015 №06-259);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ <http://www.edu.ru>;
- Устав ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева»;
- Положение о практике студентов ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева», осваивающих ОПОП СПО в пределах ППССЗ (утв. директором, приказ от 15.03.2006 №20);
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева" (утв. директором, приказ от 15.03.2006 №20).
- Порядок зачёта ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева» результатов освоения обучающимися учебных дисциплин и профессиональных модулей в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (утв. директором, приказ от 15.03.2006 №20)
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева» (утв. директором, приказ от 15.03.2006 №20)
- Положение по разработке и утверждению основной профессиональной образовательной программы СПО (учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей) (утв. директором, приказ от 15.03.2006 №20)
- Положение о составлении календарно-тематического планирования в ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева» (утв. директором, приказ от 15.03.2006 №20)
- Положение по планированию, организации и проведению лабораторных и практических занятий в ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта имени М.С. Солнцева» (утв. директором, приказ от 15.03.2006 №20)
- Положение об организации консультаций и дополнительных занятий для обучающихся ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева» (утв. директором, приказ от 15.03.2006 №20)
- Положение по выполнению и защите курсового проекта (работы) ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева» (утв. директором, приказ от 15.03.2006 №20)

## 2. Характеристика образовательной программы с

### 2.1. Общая характеристика ППССЗ

**Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:**  
операционный логист.

**Формы обучения:** очная.

**Объем образовательной программы,** реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 3186 часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования:

- в очной форме - 1 год 10 месяцев

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования:

- в очной форме - 2 года 10 месяцев

### 2.2 . Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.	планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических процессов	планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

### 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### 3.1. Общие компетенции

Код компетенции	Содержание	Планируемые результаты обучения, необходимые для освоения компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"><li>- грамотно аргументировать важность защиты интересов предприятия и государства;</li><li>- демонстрировать устойчивый интерес к будущей профессии;</li><li>- проявлять инициативу и заинтересованную активность в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики</li></ul>
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"><li>- признавать наличие проблемы и адекватно реагировать на нее;</li><li>- выстраивать варианты альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций;</li><li>- грамотно оценивать ресурсы, необходимые для выполнения заданий;</li><li>- прогнозировать возможные риски и определять методы и способы их снижения при выполнении профессиональных задач</li></ul>
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"><li>- находить и использовать разнообразные источники информации;</li><li>- грамотно определять типы и формы необходимой информации; - получать нужную информацию и сохранять ее в удобном для работы формате;</li><li>- определять степени достоверности и актуальности информации;</li><li>- извлекать ключевые фрагменты основного содержание из всего массива информации;</li><li>- упрощать способы подачи информации для ясности понимания и</li></ul>

		представления.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки необходимой информации;</li> <li>- правильно интерпретировать интерфейс специализированного программного обеспечения и находить контекстную помощь;</li> <li>- правильно использовать автоматизированные системы делопроизводства;</li> <li>- эффективно применять методы и средства защиты информации</li> </ul>
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положительно оценивать вклад членов команды в общекорпоративную работу;</li> <li>- передавать информацию, идеи и опыт членам команды;</li> <li>- использовать знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекорпоративной работе;</li> <li>- формировать понимание членами команды личной и коллективной ответственности;</li> <li>- регулярно предоставлять обратную связь членам команды;</li> <li>- демонстрировать навыки эффективного общения</li> </ul>
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно ставить цели;</li> <li>- точно устанавливать критерии успеха и оценки деятельности;</li> <li>- гибко адаптировать цели к изменяющимся условиям;</li> <li>- обеспечивать выполнение поставленных задач;</li> <li>- демонстрировать способности контролировать и корректировать работу коллектива;</li> <li>- демонстрировать самостоятельность в принятии ответственных решений;</li> <li>- демонстрировать ответственность за</li> </ul>



		принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- проявлять способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля; - проводить эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении учебного материала; - разрабатывать, регулярно анализировать и совершенствовать план личностного развития и повышения квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- демонстрировать легкость освоения новых программных средств, обеспечивающих решение профессиональных задач; - отслеживать и использовать изменения в законодательной и нормативно-справочной базе, регламентирующей профессиональную деятельность; - проявлять готовность к освоению новых технологий в профессиональной деятельности

### 3.2. Профессиональные компетенции

Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

*Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.*

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения

заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

### 3.3 Личностные результаты

Реализация ППСЗ направлена на формирование у обучающихся следующих личностных результатов. Личностные результаты формируются как в учебной, так и воспитательной работе.

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости	ЛР 2.1
Экономически активный	ЛР 2.2
Участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2.3
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.	ЛР 4.1
Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4.2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине,	ЛР 5

принятию традиционных ценностей многонационального народа России	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.	<b>ЛР 8.1</b>
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8.2</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	<b>ЛР 9.1</b>
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9.2</b>
Заботящийся о защите окружающей среды	<b>ЛР 10.1</b>
Заботящийся о собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10.2</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	<b>ЛР 16</b>
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	<b>ЛР 17</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	

Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 18</b>
Способный к самообслуживанию, включая обучение и выполнение обязанностей	<b>ЛР 19</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Сохранение традиций и поддержание престижа своей образовательной организации	<b>ЛР 20</b>

#### 4. Распределение трудоемкости освоения учебных циклов и разделов ППССЗ:

Индекс учебного цикла	Учебные циклы и разделы	Трудоемкость (часы)
<b>ОП</b>	<b>Общеобразовательная подготовка</b>	<b>1404</b>
БД	Базовые дисциплины	<b>974</b>
ПД	Профильные дисциплины	<b>430</b>
ОГСЭ	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>637</b>
ЕН	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>224</b>
ОП	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>1037</b>
	<b>Дисциплины, введенные сверх примерной программы</b>	<b>108</b>
	Маркетинг	108
	<b>Профессиональные модули</b>	<b>1288</b>
	<b>ГИА</b>	<b>216</b>
	<b>4590</b>	

#### 5. Особенности ППССЗ

ППССЗ СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Гуманитарный, социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

Профессиональный модуль включает один или несколько междисциплинарных курсов.

Введены дополнительно следующие учебные дисциплины:

Введение дисциплины «Макетинг» способствует всесторонней подготовке будущего преподавателя экономики, с другой - углубляет полученные студентом знания по технологии и основам современного производства. Это означает формирование в процессе обучения у студента профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного образовательного направления.

Реализация ППССЗ предусматривает поочередное освоение профессиональных видов деятельности. Причем освоение каждого следующего модуля повышает квалификацию будущего выпускника. Все профессиональные модули состоят из двух частей, реализуемых последовательно: теоретической профессиональной составляющей и практической подготовки в виде учебной и производственной практики.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика (практика для получения первичных профессиональных навыков) направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Практика по профилю специальности, направлена на приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика следует за теоретической частью модуля концентрированно. Производственная практика на конкретном рабочем месте позволяет студентам применить свои первичные умения, а также использовать опыт и знания работающих рядом специалистов предприятия в решении производственной задачи по овладению конкретным видом деятельности.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

## **6. Востребованность выпускников**

Выпускники колледжа трудоустраиваются на предприятиях города и области по специальности.

## **7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускники колледжа могут продолжить дальнейшее обучение по направления бакалавриата 38.00.00 Экономика и управление.

## **8. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы:**

ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М. С. Солнцева" располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов, которые предусмотрены учебным планом и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ СПО, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

1. Кабинет русского языка и литературы
2. Кабинет иностранного языка
3. Кабинет обществознания
4. Кабинет истории
5. Кабинет физики
6. Кабинет химии
7. Кабинет биологии
8. Кабинет географии
9. Кабинет основ безопасности жизнедеятельности
10. Кабинет математики
11. Кабинет информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности
12. Кабинет социально-экономических дисциплин
13. Кабинет экономики организации
14. Кабинет статистики
15. Кабинет менеджмента
16. Кабинет документационного обеспечения управления



17. Кабинет правовых основ профессиональной деятельности
18. Кабинет финансов, денежного обращения и кредита
19. Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
20. Кабинет междисциплинарных курсов
21. Кабинет методический
22. Лаборатория компьютеризации профессиональной деятельности
23. Лаборатория планирования и организации
24. Учебный центр логистики
25. Спортивный зал
26. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
27. Стрелковый тир
28. Библиотека
29. Читальный зал с выходом в интернет
30. Актовый зал

Все кабинеты и лаборатории оснащены:

- комплектом статических стендов;
- комплектами плакатов;
- мультимедийной проекционной системой,

### **Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

### **Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного

профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## **9. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

### *1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация*

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательной организацией по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по специальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по специальности созданы фонды оценочных средств.

Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачёт или экзамен.

Порядок и форма проведения зачетов, дифференцированных зачётов и экзаменов устанавливается соответствующими нормативными актами техникума.

### *2. Государственная итоговая аттестация выпускников.*

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения студентов не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение

обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС СПО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по конкретному направлению подготовки «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение студентами компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.