

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Аудит

Тамбов, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.09 Аудит** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта и в соответствии с учебным планом ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева» по специальности **38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Организация-разработчик: ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева»

Разработчик:

Селянская Т.М., преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК
общепрофессиональных дисциплин

Протокол № _____

От « ____ » _____ 2022 г.

Председатель ПЦК

_____ Т.М. Селянская

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины должны быть сформированы следующие общие, профессиональные компетенции и личностные результаты:

Код	Наименование результата обучения
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования,

	ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- проводить аудиторские проверки;
- составлять аудиторские заключения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- аудит основных средств и нематериальных активов;
- аудит производственных запасов;
- аудит расчетов;
- аудит учета кредитов и займов;
- аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
выполнение докладов	10
выполнение сравнительного анализа	2
выполнение рефератов	8
Итоговая аттестация в форме итоговой практической работы	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основные принципы аудиторской деятельности		8	
Введение	История развития аудита. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Пользователи финансовой информации.	1	1
Тема 1.1. Виды аудита	Содержание Необходимость, цели и задачи аудита. Виды аудита. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита. Порядок оценки внутреннего и внешнего аудита.	1	2
Тема 1.2. Законодательная и нормативная базы аудита.	Содержание Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ. Основные принципы аудиторской деятельности. Основные виды услуг. Экспертиза по поручению государственных органов.	1	2
Тема 1.3. Права, обязанности и ответственность аудитора.	Содержание Аттестация и лицензирование. Ответственность аудиторов, права и обязанности аудиторов и клиентов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся Написание рефератов по темам: 1. Цели и основные принципы стандартов аудита. 2. Системы международных стандартов, требования к структуре Российских стандартов. 3. Внутрифирменные стандарты.	4	

1	2	3	4
Раздел 2. Методология аудита		15	
Тема 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности	Содержание Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договоры по оказанию аудиторских услуг. Основные процедуры аудиторской проверки. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг.	1 1	2
Тема 2.2. Технологические основы аудита	Содержание Элементы и принципы планирования аудита. Оценка аудиторского риска. Аналитическая выборка. Аналитические процедуры. Документирование аудита.	5 1	2
	Практические занятия	4	
	Подготовка и составление общего плана и программы аудиторского заключения.		
	Построение аудиторской выборки и оценка ее результатов.		
Тема 2.3. Аудиторское заключение	Содержание Информационное письмо руководству организации, аудиторское заключение, его структура, виды.	9 1	2
	Практические занятия	2	
	Оформление результатов аудиторской проверки.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Выполнение сравнительного анализа и оценки информационной базы клиента; оценки системы внутреннего контроля; оценки материальности (существенности) в аудите	6	
	Выполнение рефератов по темам:		
	1. Мошенничество и ошибка.		
	2. Функции сотрудников аудиторской организации в ходе проведения аудиторской проверки. Требования к контролю качества работ внутри аудиторской организации.		
	3. Подробная внутренняя проверка качества аудита.		
	4. Промежуточная внутренняя проверка качества аудита.		
	5. Обзорная внутренняя проверка качества аудита.		

1	2	3	4
Раздел 3. Аудит организации.		35	
Тема 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	Содержание	4	
	Аудит кассовых операций. Аудит банковских операций. Аудит денежных документов и переводов в пути.	2	2
	Практические занятия	2	
	Проверка наличных денег в кассе и на расчетных счетах предприятия.		
Тема 3.2. Аудит расчетов и учета кредитов и займов	Содержание	5	
	Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.	1	2
	Практические занятия	4	
	Проверка дебиторско-кредиторской задолженности. Проверка начисления заработной платы, удержаний из нее.		
Тема 3.3. Аудит основных средств и нематериальных активов	Содержание	5	
	Аудит сохранности, поступления, движения и выбытия основных средств. Аудит нематериальных активов.	1	2
	Практические занятия	4	
	Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации.		
Тема 3.4. Аудит производственных запасов	Содержание	3	
	Аудиторская проверка полноты оприходования и правильности оценки материально-производственных запасов. Проверка состояния складского хозяйства и обеспечение сохранности материальных ценностей.	1	2
	Практические занятия	2	
	Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризации.		
Тема 3.5. Аудит готовой продукции и финансовых результатов	Содержание	3	
	Проверка сохранности готовой продукции и ее движения. Аудит реализации. Проверка достоверности финансовых результатов.	1	2

1	2	3	4
	Практические занятия Проверка сохранности готовой продукции и ее движения. Проверка достоверности финансовых результатов.	2	
Тема 3.6. Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	Содержание	15	
	Сущность метода «Экспресс-аудит». Аудит учетной политики предприятий. Аудит расчетов с учредителями, проверка собственного капитала. Аудит тождественности показателей бухгалтерской отчетности и регистров бухгалтерского учета.	3	2
	Практические занятия	2	
	Проведение, оценка результатов экспресс-аудита достоверности показателей бухгалтерского финансового учета и отчетности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	Подготовка докладов по темам: <ol style="list-style-type: none"> 1. Аудит системы управления. 2. Проверка организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия при проведении аудита. 3. Аудит вложений во внеоборотные активы. 4. Проверка финансовых вложений при проведении аудита. 5. Проверка расчетов по совместной деятельности. 6. Аудит внутрифирменных расчетов и учета расчетов по доверительному управлению имуществом. 7. Проверка расчетов по совместной деятельности 		
Итоговая практическая работа		2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты заданий для тестирования, практических и контрольных работ.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедиапроектор с экраном.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
3. Гражданский кодекс РФ (части первая и вторая).
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/98 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 декабря 1998 г. № 60 н).
5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организаций» ПБУ 4/99 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н).
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 (утверждено Приказом Минфина РФ от 9 июня 2001 г. № 44н).
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (утверждено Приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 г. Н" 26н).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2000 (утверждено Приказом Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 91н).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» ПБУ 15/01 (утверждено Приказом Минфина РФ от 2 августа 2001 г, № 60 н).
12. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций (утверждено Приказом Минфина РФ от 30 декабря 1993 г. № 160).
13. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств (утверждены Приказом Минфина РФ от 20 июля 1997 г. № 33-н).
14. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (утверждены 1 Приказом Минфина РФ от 28 декабря 2001 г. № 119-н).
15. Указания о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности (утверждены Приказом Минфина РФ от 22 июля 2003 г. № 67н).
16. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению (утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н).
17. Методические рекомендации по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утверждены Приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49).
18. Указания о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности (утверждены Приказом Минфина РФ от 22 июля 2003 г. № 67н).
19. Порядок ведения кассовых операций в РФ (утверждено ЦБ РФ от 22.09.1993 г. № 40).

20. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с.

21. Кеворкова, Ж.А. Практический аудит (таблицы, схемы, комментарии): Учебное пособие / Ж.А. Кеворкова, В.И. Бережной, Г.Н. Мамаева. — М.: Проспект, 2017. — 432 с.

Дополнительные источники:

1. Броило, Е.В. Теоретические основы аудита: учеб. пособие. Ухта: УГТУ, 2019. 184 с.

2. Подольский, В. И. Основы аудита / В.И. Подольский, А.А. Савин, Л.В. Сотникова. - М.: БИНФА, 2017. - 192 с. Броило, Е.В. Теоретические основы аудита: учеб. пособие. Ухта: УГТУ, 2019. 184 с.

Интернет–ресурсы:

1. Информационные агентства

www.raexpert.ru – Рейтинговое агентство "Эксперт РА"

www.rbc.ru – РосБизнесКонсалтинг

www.interfax.ru – Интерфакс

2. Законодательные ресурсы Интернет

www.consultant.ru – Правовая база данных "Консультант Плюс"

www.garant.ru – Правовая база "Гарант"

3. Центральные органы государственной власти

www.government.ru – Правительство РФ

www.duma.gov.ru – Государственная дума

www.ach.gov.ru – Счетная палата РФ

www.cbr.ru – Центральный Банк РФ

www.minfin.ru – Министерство финансов РФ

4. Профессиональные аудиторские и бухгалтерские объединения

www.ipbr.ru – Институт профессиональных бухгалтеров России

www.e-ipar.ru – Институт профессиональных аудиторов России

www.aprussia.ru – Аудиторская палата России

www.m-auditchamber.ru – Московская аудиторская палата

www.rka.org.ru – Российская коллегия аудиторов

www.ifac.org – Международной Федерации Бухгалтеров (МФБ)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и контрольных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения: - ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации - проводить аудиторские проверки - составлять аудиторские заключения	Текущий контроль в форме: - выполнения практических работ; - тестового контроля; - устного опроса; - индивидуальных заданий; - контрольных работ; - самостоятельной работы. Итоговая практическая работа
Знания: - основные принципы аудиторской деятельности	
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	
- основные процедуры аудиторской проверки	
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита	
- аудит основных средств и нематериальных активов	
- аудит производственных запасов	
- аудит расчетов	
- аудит учета кредитов и займов	
- аудит готовой продукции и финансовых результатов	
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	