

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.09 Аудит**

**Тамбов, 2021 г.**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.09 Аудит** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта и в соответствии с учебным планом ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева» по специальности **38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

**Организация-разработчик:** ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева»

**Разработчик:**

Селянская Т.М., преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК  
общепрофессиональных дисциплин

Протокол № \_\_\_\_\_

От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Т.М. Селянская

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

**В результате изучения дисциплины должны быть сформированы следующие общие, профессиональные компетенции и личностные результаты:**

Код	Наименование результата обучения
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования,

	ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- проводить аудиторские проверки;
- составлять аудиторские заключения.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- аудит основных средств и нематериальных активов;
- аудит производственных запасов;
- аудит расчетов;
- аудит учета кредитов и займов;
- аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
практические занятия	24
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
выполнение докладов	10
выполнение сравнительного анализа	2
выполнение рефератов	8
<b>Итоговая аттестация в форме итоговой практической работы</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные принципы аудиторской деятельности</b>		<b>8</b>	
Введение	История развития аудита. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Пользователи финансовой информации.	1	<b>1</b>
Тема 1.1. Виды аудита	<b>Содержание</b> Необходимость, цели и задачи аудита. Виды аудита. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита. Порядок оценки внутреннего и внешнего аудита.	1	<b>2</b>
Тема 1.2. Законодательная и нормативная базы аудита.	<b>Содержание</b> Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ. Основные принципы аудиторской деятельности. Основные виды услуг. Экспертиза по поручению государственных органов.	1	<b>2</b>
Тема 1.3. Права, обязанности и ответственность аудитора.	<b>Содержание</b> Аттестация и лицензирование. Ответственность аудиторов, права и обязанности аудиторов и клиентов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.	1	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написание рефератов по темам: 1. Цели и основные принципы стандартов аудита. 2. Системы международных стандартов, требования к структуре Российских стандартов. 3. Внутрифирменные стандарты.	4	



1	2	3	4
<b>Раздел 2. Методология аудита</b>		<b>15</b>	
Тема 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности	<b>Содержание</b> Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договоры по оказанию аудиторских услуг. Основные процедуры аудиторской проверки. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг.	<b>1</b> 1	<b>2</b>
Тема 2.2. Технологические основы аудита	<b>Содержание</b> Элементы и принципы планирования аудита. Оценка аудиторского риска. Аналитическая выборка. Аналитические процедуры. Документирование аудита.	<b>5</b> 1	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Подготовка и составление общего плана и программы аудиторского заключения.		
	Построение аудиторской выборки и оценка ее результатов.		
Тема 2.3. Аудиторское заключение	<b>Содержание</b> Информационное письмо руководству организации, аудиторское заключение, его структура, виды.	<b>9</b> 1	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Оформление результатов аудиторской проверки.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Выполнение сравнительного анализа и оценки информационной базы клиента; оценки системы внутреннего контроля; оценки материальности (существенности) в аудите Выполнение рефератов по темам: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мошенничество и ошибка.</li> <li>2. Функции сотрудников аудиторской организации в ходе проведения аудиторской проверки. Требования к контролю качества работ внутри аудиторской организации.</li> <li>3. Подробная внутренняя проверка качества аудита.</li> <li>4. Промежуточная внутренняя проверка качества аудита.</li> <li>5. Обзорная внутренняя проверка качества аудита.</li> </ol>	6	

1	2	3	4
<b>Раздел 3. Аудит организации.</b>		<b>35</b>	
Тема 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Аудит кассовых операций. Аудит банковских операций. Аудит денежных документов и переводов в пути.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Проверка наличных денег в кассе и на расчетных счетах предприятия.		
Тема 3.2. Аудит расчетов и учета кредитов и займов	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	
	Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.	1	2
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Проверка дебиторско-кредиторской задолженности. Проверка начисления заработной платы, удержаний из нее.		
Тема 3.3. Аудит основных средств и нематериальных активов	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	
	Аудит сохранности, поступления, движения и выбытия основных средств. Аудит нематериальных активов.	1	2
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации.		
Тема 3.4. Аудит производственных запасов	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	
	Аудиторская проверка полноты оприходования и правильности оценки материально-производственных запасов. Проверка состояния складского хозяйства и обеспечение сохранности материальных ценностей.	1	2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризации.		
Тема 3.5. Аудит готовой продукции и финансовых результатов	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	
	Проверка сохранности готовой продукции и ее движения. Аудит реализации. Проверка достоверности финансовых результатов.	1	2

1	2	3	4
	<b>Практические занятия</b> Проверка сохранности готовой продукции и ее движения. Проверка достоверности финансовых результатов.	2	
Тема 3.6. Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	<b>Содержание</b>	15	
	Сущность метода «Экспресс-аудит». Аудит учетной политики предприятий. Аудит расчетов с учредителями, проверка собственного капитала. Аудит тождественности показателей бухгалтерской отчетности и регистров бухгалтерского учета.	3	2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Проведение, оценка результатов экспресс-аудита достоверности показателей бухгалтерского финансового учета и отчетности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	10	
	Подготовка докладов по темам: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудит системы управления.</li> <li>2. Проверка организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия при проведении аудита.</li> <li>3. Аудит вложений во внеоборотные активы.</li> <li>4. Проверка финансовых вложений при проведении аудита.</li> <li>5. Проверка расчетов по совместной деятельности.</li> <li>6. Аудит внутрифирменных расчетов и учета расчетов по доверительному управлению имуществом.</li> <li>7. Проверка расчетов по совместной деятельности</li> </ol>		
<b>Итоговая практическая работа</b>		2	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты заданий для тестирования, практических и контрольных работ.

##### **Технические средства обучения:**

- персональный компьютер;
- мультимедиапроектор с экраном.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

1. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
3. Гражданский кодекс РФ (части первая и вторая).
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/98 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 декабря 1998 г. № 60 н).
5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организаций» ПБУ 4/99 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н).
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 (утверждено Приказом Минфина РФ от 9 июня 2001 г. № 44н).
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (утверждено Приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 г. Н" 26н).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2000 (утверждено Приказом Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 91н).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» ПБУ 15/01 (утверждено Приказом Минфина РФ от 2 августа 2001 г, № 60 н).
12. Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций (утверждено Приказом Минфина РФ от 30 декабря 1993 г. № 160).
13. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств (утверждены Приказом Минфина РФ от 20 июля 1997 г. № 33-н).
14. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (утверждены 1 Приказом Минфина РФ от 28 декабря 2001 г. № 119-н).
15. Указания о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности (утверждены Приказом Минфина РФ от 22 июля 2003 г. № 67н).
16. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению (утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н).
17. Методические рекомендации по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утверждены Приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49).
18. Указания о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности (утверждены Приказом Минфина РФ от 22 июля 2003 г. № 67н).
19. Порядок ведения кассовых операций в РФ (утверждено ЦБ РФ от 22.09.1993 г. № 40).

20. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с.

21. Кеворкова, Ж.А. Практический аудит (таблицы, схемы, комментарии): Учебное пособие / Ж.А. Кеворкова, В.И. Бережной, Г.Н. Мамаева. — М.: Проспект, 2017. — 432 с.

**Дополнительные источники:**

1. Броило, Е.В. Теоретические основы аудита: учеб. пособие. Ухта: УГТУ, 2019. 184 с.

2. Подольский, В. И. Основы аудита / В.И. Подольский, А.А. Савин, Л.В. Сотникова. - М.: БИНФА, 2017. - 192 с. Броило, Е.В. Теоретические основы аудита: учеб. пособие. Ухта: УГТУ, 2019. 184 с.

**Интернет–ресурсы:**

1. Информационные агентства

[www.raexpert.ru](http://www.raexpert.ru) – Рейтинговое агентство "Эксперт РА"

[www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – РосБизнесКонсалтинг

[www.interfax.ru](http://www.interfax.ru) – Интерфакс

2. Законодательные ресурсы Интернет

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Правовая база данных "Консультант Плюс"

[www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Правовая база "Гарант"

3. Центральные органы государственной власти

[www.government.ru](http://www.government.ru) – Правительство РФ

[www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) – Государственная дума

[www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – Счетная палата РФ

[www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – Центральный Банк РФ

[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов РФ

4. Профессиональные аудиторские и бухгалтерские объединения

[www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru) – Институт профессиональных бухгалтеров России

[www.e-ipar.ru](http://www.e-ipar.ru) – Институт профессиональных аудиторов России

[www.aprussia.ru](http://www.aprussia.ru) – Аудиторская палата России

[www.m-auditchamber.ru](http://www.m-auditchamber.ru) – Московская аудиторская палата

[www.rka.org.ru](http://www.rka.org.ru) – Российская коллегия аудиторов

[www.ifac.org](http://www.ifac.org) – Международной Федерации Бухгалтеров (МФБ)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и контрольных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b> - ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации - проводить аудиторские проверки - составлять аудиторские заключения	Текущий контроль в форме: - выполнения практических работ; - тестового контроля; - устного опроса; - индивидуальных заданий; - контрольных работ; - самостоятельной работы.  Итоговая практическая работа
<b>Знания:</b> - основные принципы аудиторской деятельности	
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	
- основные процедуры аудиторской проверки	
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита	
- аудит основных средств и нематериальных активов	
- аудит производственных запасов	
- аудит расчетов	
- аудит учета кредитов и займов	
- аудит готовой продукции и финансовых результатов	
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	