

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01**

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Специальность: 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и  
автоматики

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014г. №834, требованиями, предъявляемыми к содержанию дисциплины и с учетом особенностей региона и условий организации учебного процесса в ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Организация-разработчик: ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Разработчик: В.И.Бучнева, преподаватель общепрофессиональных и специальных дисциплин ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК преподавателей профессии и специальности автомобильного транспорта Протокол №_1 от 29.08.2021г. Председатель ПЦК Н.И.Богданова</p>	<p>Утверждаю Зам. директора по УПР В.И. Лапухин <u>30.08.2021г</u></p>
--	--



## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	16

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНО ПРАКТИКИ ПМ.02

### **Организация деятельности коллектива исполнителей**

#### **Область применения рабочей программы:**

Учебная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.05 «Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики» представляет собой одну из форм организации учебного процесса, позволяющей адаптировать студентов к реальным условиям производства и подготовить их к выполнению работ по следующему виду профессиональной деятельности: «Организация деятельности коллектива исполнителей».

Учебная практика способствует формированию и развитию профессиональных компетенций обучающегося (ПК):

ПК2.1. Организовать работу коллектива исполнителей.

ПК 2.2. Планировать и организовывать производственные работы.

ПК2.3. Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях.

ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.

ПК2.5. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности.

ПК2.6. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.

### **Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)**

Учебная практика является обязательной частью ФГОС и позволяет организовать учебный процесс непосредственно на автотранспортных предприятиях и на специализированных сервисных предприятиях. Учебная практика закрепляет теоретические знания, полученные при изучении междисциплинарного курса

«Организация работы подразделения организации и управления ею» профессионального модуля ПМ.02 «Организация деятельности коллектива исполнителей»

### **Цели и задачи учебной практики**

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, приобретённых студентами при изучении дисциплин профессионального модуля, получение сведений об основных видах и методах организации профессиональной деятельности специалиста среднего звена, прошедшего теоретическую подготовку по

направлению «Организация деятельности коллектива исполнителей».

В результате прохождения учебной практики, обучающийся студент должен

**иметь практический опыт:**

- планирования работы коллектива исполнителей;
- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

**уметь:**

- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
- контролировать качество выполняемых работ;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

**знать:**

- об основных аспектах развития отрасли, организации как хозяйствующих субъектов;
- организацию производственного и технологического процессов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (фирмы), показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- нормирование труда;
- нормы качества выполняемых работ;
- представление о правовом положении субъектов и правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики для формирования первичных профессиональных навыков профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки на прохождение учебной практики отводится 36 часов.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Организация деятельности коллектива исполнителей», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной

	деятельности.
ПК 2.1.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 2.2.	Планировать и организовывать производственные работы.
ПК 2.3.	Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях.
ПК 2.4.	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.
ПК 2.5.	Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности.
ПК 2.6.	Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.



### **3.Содержание учебной практики в составе ПМ.02 «Организация деятельности коллектива исполнителей**

Наименование профессионального модуля, виды работ по производственной практике.	Содержание учебной практики	Объём	Уровень освоения
ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей.			
1.Вводное занятие	<p>Вводный инструктаж: назначение практики, цель практики.</p> <p>Проведение инструктажа по самостоятельной работе по ведению дневника практики и оформлению отчёта.</p> <p>Согласование организационных моментов по проведению занятий.</p> <p>Соотнесение задач учебной практики с теоретическим материалом, полученным при изучении дисциплин: «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)», «Оценка инвестиционных проектов в логистической системе.</p> <p>Распределение студентов по подгруппам.</p> <p>Знакомство с графиком прохождения учебной практики.</p> <p>Знакомство с индивидуальным заданием на прохождение учебной практики вопросов, которые необходимо изучить в период прохождения учебной практики.</p>	6	3

<p>2.Способность использовать теоретические основы вопросов организации деятельности коллектива исполнителей</p>	<p>Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно хозяйственную деятельность предприятия.</p> <p>Трудовые ресурсы предприятия.</p> <p>Планирование деятельности коллектива исполнителей. Определить основные направления оптимизации производственного процесса и в частности технологических операций и довести их до коллектива исполнителей.</p> <p>Привести примеры основного, вспомогательного и обслуживающего производства на автотранспортных предприятиях.</p> <p>Ситуационная задача:</p> <p>Определить состав вспомогательного и обслуживающего производства, определить пути сокращения длительности производственного цикла.</p> <p>Отразить основные принципы организации производства при выполнении технического воздействия и ремонта автомобильного транспорта.</p>	6	3
<p>3.Практические вопросы организации технической службы автотранспортных предприятий и автосервиса.</p>	<p>Технологическая и производственная структура как основа рациональной организации производства в автотранспортных предприятиях и на СТО.</p> <p>Изучить перечень специальных документов государственных, отраслевых, местных стандартов, регламентирующих порядок проведения технологического процесса технического обслуживания и ремонта транспортных средств.</p>	6	3

	<p>Характеристика основных наиболее распространённых методов организации выполнения технического обслуживания и ремонта: изучить сущность понятия специализированных и комплексных бригад, агрегатно-участковых и агрегатно-зональных методов.</p> <p>Ситуационная задача: разработать меры, обеспечивающие рациональную индивидуальную и коллективную трудовую деятельность людей, занятых на выполнении производственных процессов, на основе внедрения новейших технологий и передовых методов.</p>		
<p>4. Вопросы организации труда исполнителей в отдельных производственных участках и подразделениях.</p>	<p>Порядок квалификации работника, уровня его знаний и соответствия занимаемой должности. Необходимые документы для проведения аттестации.</p> <p>Перечень показателей для оценки профессиональных качеств работника.</p> <p>Ситуационная задача: на основе данных, полученных в результате анкетирования и экспертизы провести экспертную оценку аттестуемых.</p> <p>Разработать выводы и меры повышения профессионального уровня работников</p> <p>Содержание процесса рациональной организации труда, распределение видов работ в соответствии со специальностью и уровнем квалификации, закрепление за ним рабочего места, оснащённого современным производительным оборудованием, обеспечение работника материальными ресурсами для бесперебойной и ритмичной</p>	6	3

	<p>работы.</p> <p>Вопросы трудового распорядка работников, учет рабочего времени.</p> <p>Внутренняя локальная документация, регулирующая в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка. Основные направления в области организации труда.</p> <p>Оснащение рабочего места оборудованием, оснасткой, технической документацией и иными средствами для исполнения трудовых обязанностей.</p> <p>Организовать условия для роста производительности за счёт внедрения передовых методов и новейших технологий в сферу проведения технического обслуживания и ремонта подвижного состава.</p> <p>Разработать меры по сокращению применения ручного труда, улучшению условий и повышению культуры производства.</p> <p>Ситуационная задача: Определить сокращение непроизводительных затрат рабочего времени за счёт внедрения комплексно-специализированного метода ТО и ремонта.</p>		
<p>5. Организация нормирования труда работников, занятых на ТО и ремонте автотранспортных средств.</p>	<p>Порядок выдачи и учёт выполнения нормированных заданий.</p> <p>Порядок разработки сменных нормированных заданий.</p> <p>Ситуационная задача:</p> <p>установить сменное нормированное задание для бригады, выполняющих стабильные по составу работы по ТО-2;</p>	<p>6</p>	<p>3</p>

	<p>установить сменное нормированное задание для бригады, занятых текущим ремонтом;</p> <p>определить меры стимулирования работы по нормированным заданиям.</p> <p>Основные показатели стимулирования работы. выполнение нормативного задания на 100%, сдача работы ОТК с первого предъявления, выполнение автомобилями нормативного межремонтного пробега без заявочных ремонтов и сходов с линии по вине ремонтных рабочих,</p> <p>ознакомиться с технической документацией, регламентирующей техническое диагностирование (ГОСТ 20911-89) Средства технического диагностирования.</p> <p>Организация контрольно-диагностических и регулировочных работ электрооборудования и автоматики: регулировка аккумуляторных батарей, генераторов, стартера, свечей.</p>		
<p>6.Экономическая эффективность эксплуатационной деятельности коллектива исполнителей.</p>	<p>Ситуационные задачи: Экономическая эффективность от внедрения компьютерной диагностики технического состояния автотранспортных средств.</p> <p>Мероприятия, повышающие эффективность производства, качества услуги, сокращение применения ручного и малоквалифицированного труда.</p> <p>Практика расчёта экономической эффективности от внедрения стендового оборудования в цех электрооборудования, в цех</p>	<p>6</p>	<p>3</p>

	<p>топливной аппаратуры, балансировочный стенд.</p> <p>Расчёт экономической эффективности от внедрения специализированных постов, снижающих уровень ручного труда.</p> <p>Расчёт экономической эффективности от мероприятий по совершенствованию процесса организации труда: от улучшения условий труда, от сокращения потерь рабочего времени, от использования более рациональных методов и приёмов работ.</p>		
Итого		36	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики.**

Реализация программы модуля в частности учебной практики предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета:

- Посадочные места по количеству обучающихся студентов;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс, включающий: рабочую программу практики, тематический план, методические указания для решения ситуационных задач, наглядный иллюстрационный материал;

Технические средства обучения:

- презентационное оборудование (проектор, экран, ноутбук с установленным программным обеспечением MS Office Professional);
- компьютерная техника с пакетом профессиональных прикладных программ.

#### **3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля**

##### **Основная литература**

1. Веретенникова И.И. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] / И.И. Веретенникова И.В. Сергеев - М.: Юрайт, 2017 - 670 с. - режим доступа «Электронно-библиотечная система Лань»
2. Кондратьева М.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс] учебное пособие / М.Н. Кондратьева Е.В. Баландина - Ульяновск Ул. ГТУ, 2016 - 174 с. - режим доступа «Электронно-библиотечная система Лань»
3. Магомедов Д.Д. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс: учеб.] / Д.Д. Магомедов, Е.Ю. Алексейчева, И.Б. Костин - М.: Дашков и К, 2015. - 291 с. - режим доступа «Электронно-библиотечная система Книгофонд»
4. Предпринимательство: учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Г.Б. Поляка - М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2016. - 687 с. [Электронный ресурс] - режим доступа «Электронно библиотечная система Книгофонд»

##### **Дополнительная литература**

1. Будрин А.Г. Экономика автомобильного транспорта: учеб. / А.Г. Будрин, Г.А. Кононова. - М.: Академия, 2018. - с. 320.



2. Зайцев М.С. Организация производства на предприятиях автомобильного предприятия: учеб./М.С. Зайцев. -М.: Академия, 2018. -210с.
3. Коршунов В.В..Экономика организации (предприятия) Теория и практика: учебник для бакалавров. -М.: Юрайт, 2015.-433с.
4. Любушин Н.П. Экономика организации: учеб./Н.П.Любушин. -М.: Кнорус,2016.-304с.
5. Раздорозный А.А. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) М.,РИОР,2017.
6. Семенов В.М. Экономика предприятия: учебник для вузов/под ред. В.М.Семенова.-5-е изд. - СПб.: Питер, 2018 -416с.
- 7.Сханова С.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание: учебное пособие /С.Э.Сханова-М.: Академия, 2017.-150с.
8. Самойлович, В.Г. Технология оценки автотранспортного бизнеса: учеб. Пособие /В.Г. Самойлович. -М.: Академия. 2018.-130с.
9. Сергеев И.В.Экономика организаций (предприятий)[Электронный ресурс]: электрон. Учебник /И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова.- М.: КНОРУС, 2015.
10. Хмельницкий А.Д. Экономика и управление на грузовом автомобильном транспорте: учеб./ А.Д. Хмельницкий.- М.: Академия, 2017.-256 с.
11. Экономика предприятия (фирмы)учебник/под ред. О.И.Волкова, О.В.Девяткина.-3- е изд., перераб. и доп.-М.: ИНФРА-М,2016-604с.

#### **Интернет-ресурсы**

1. <http://antoeprlnataciya.gn/>
2. <http://www.teclmosonz.gn/>
3. <http://www.vaz-antos.gn>
4. <http://www.automn.gn/>
5. <http://www.sivik.gn/>
6. <http://www.autoprospectl1>
7. <http://avtoinfo.ncoz.com>
8. <http://standard.gost.ln>
9. <http://www.niiat.gn/>
11. <http://www.gibdd.sh/>
12. <http://www.novgago.sh/>

### **3.4 Общие требования к организации и проведению учебной практики.**

Прохождение обучающимися практики для получения профессиональных навыков организуется в условиях созданной образовательной среды в учебном заведении. Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе учебной практики необходимы для успешного выполнения выпускной квалификационной работы. Учебная практика проводится в форме семинаров, консультаций, проводимых руководителем практики, которые позволяют студентам ознакомиться со своей будущей профессией и получить первичные профессиональные навыки. В ходе учебной практики каждый студент ведёт дневник, в котором отражается проделанная работа в строгом соответствии с заданием на прохождение практики. Составление отчёта осуществляется в период всей практики, а редактирование и окончательное оформление в последние три дня учебной практики.

При подготовке отчёта студенту следует использовать дневник практики, предварительно подобрав различные литературные, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая необходимую для конкретных разделов информацию.

#### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство практикой и обеспечивающих получение первичных профессиональных навыков в ходе прохождения производственной практики: наличие высшего профессионального образования, соответствующего виду деятельности. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результаты освоения ПМ (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов подготовки	Формы и методы контроля
<p>ПК 2.1. Организовать работу коллектива исполнителей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание квалификационных требований ЕТКС по должностям «Техник по ТО и ремонту автомобилей»;</li> <li>-- подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления;</li> <li>- оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности</li> <li>- распределять должностные обязанности</li> <li>- обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса;</li> <li>- решение практических задач;</li> <li>- тестовых заданий;</li> <li>- письменных эссе</li> <li>- дискуссий.</li> </ul>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность социальной ответственности предпринимателя,</li> <li>- приоритетные направления развития профессии;</li> <li>- воспитывать у трудового коллектива интерес к результатам деятельности и стремление повышать профессиональный уровень</li> </ul>	
<p>ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировка задач сориентированных на постоянное профессиональное и личностное развитие;</li> </ul>	

<p>осознано планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие творческих способностей и устойчивого познавательного интереса, стремление к самообразованию;</li> <li>- установка стимулирующих мотивов и перспектив профессионального роста</li> </ul>	
<p>ПК 2.2 Планировать и организовывать производственные работы</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>.- знать действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия;</li> <li>-знать основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</li> <li>- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</li> <li>- планировать производственную программу технического обслуживания и ремонта и доводить её до исполнителей;</li> <li>- планировать работу коллектива исполнителей;</li> <li>- владеть методологией и принципами организации работы исполнителей при выполнении производственного задания</li> <li>- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;</li> <li>- способность эффективно организовать работу с коллегами, потребителями</li> <li>- способность выстраивать оптимальные коммуникационные связи в коллективе;</li> <li>- умение доводить необходимую информацию до коллектива исполнителей и ориентировать на выполнение задания.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса;</li> <li>-тестовых заданий;</li> <li>- практических задач;</li> <li>-письменных работ (эссе, рефераты)</li> </ul>

<p>ПК 2.3.Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выработка экономически обоснованных решений о рациональных формах и эффективных методах функционирования коллектива подразделений о критериях оптимальности</li> <li>- уметь выбирать критерии, оценивающие оптимальность решений;</li> <li>- владеть практическим инструментарием;</li> </ul> <p>умение оценивать факторы, внешней и внутренней среды в процессе принятия решений.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса;</li> <li>-практических задач;</li> <li>-тестовых заданий;</li> <li>- дискуссий;</li> <li>-письменных работ;</li> <li>- контрольных работ</li> </ul>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск новых, оригинальных нестандартных решений;</li> <li>- творческое, вариативное мышление в процессе принятия оптимальных решений;</li> <li>- способность нести ответственность за принятие решений, разрешающих проблемную ситуацию.</li> </ul>	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-готовность нести ответственность за работу членов команды и результат выполнения задания;</li> <li>- умение доносить наиболее значимые аспекты производственной деятельности до коллектива исполнителей.</li> <li>- умение просчитывать последствия принятых решений брать за них полную ответственность</li> </ul>	
<p>ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-знать основные параметры стандарта оценки качества;</li> <li>- знать положения нормативно-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение практических задач;</li> </ul>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>правового акта «Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки»)</li> <li>- уметь сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами (планами)</li> <li>- уметь оценивать отклонения фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения</li> <li>- владеть навыками реализации корректирующих действий по устранению отклонений</li> <li>- уметь подготавливать отчетную документацию по результатам контроля</li> <li>- анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать внутренний потенциал и внешние условия для профессионального и личностного саморазвития и самоопределения;</li> <li>- уметь обрабатывать информационную базу для получения необходимых результатов, обозначенных в задании.</li> </ul>	<p>-выполнение письменных эссе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>-тестовые задания;</li> <li>- дискуссии;</li> <li>- контрольная работа</li> </ul>
<p>ПК 2.5. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать действующие методики оценки экономической эффективности производственно-хозяйственную деятельность</li> <li>- знать методику оценки эффективности использования материально-</li> </ul>	

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>технических, трудовых и финансовых ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь оценивать эффективность использования материально-технических ресурсов производства</li> <li>- оценивать эффективность использования трудовых ресурсов в процессе эксплуатационной деятельности;</li> <li>- оценивать эффективность использование финансовых ресурсов эксплуатационной деятельности;</li> <li>- формирование системы важных, практически востребованных знаний и умений, позволяющих быстро адаптироваться в профессиональной деятельности;</li> <li>- оценивать эффективность и качество выбранных методов с позиции хозяйственного субъекта и с позиции интересов потребителей.</li> </ul>	
<p>ПК 2.6. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- знать документы, регламентирующие вопросы техники безопасности на вверенном производственном участке;</li> <li>- уметь организовывать работу повышающую технику безопасности на вверенном производственном участке;</li> <li>- уметь рассчитывать экономию от внедрения мероприятий по охране труда и техники безопасности.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

<p>ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование имеющихся знаний в новых сферах деятельности с учётом их особенностей;</li> <li>- обучаемость и гибкость в принятии нововведений, частой смены технологий и профессиональной деятельности</li> </ul>	
---	---	--