

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 01 ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В ЗАКУПКАХ И  
СКЛАДИРОВАНИИ**

Программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и учебного плана ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Организация-разработчик: ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Разработчики:

Милосердова И.С., преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК специальных дисциплин

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_ 20 \_\_ г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Т.М.Селянская

Утверждаю

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_ В.М.Сажнева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>31</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>35</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.01 «Организация логистического процесса в закупках и складировании»

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «**Операционная деятельность в логистике**», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация логистического процесса в закупках и складировании** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.

ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.

ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике». Квалификация «Операционный логист». Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- заполнения документации, связанной с закупками;
- анализа логистической системы управления запасами и их нормирования;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;
- управления логистическими процессами в закупках

#### **уметь:**

- оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок;
- определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
- оценивать поставщиков с применением различных методик оформлять документы складского учета;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъемно-транспортное оборудование;
- организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);

- оформлять документы складского учета;
- составлять и заполнять типовые формы складских документов;
- контролировать правильность составления складских документов; оценивать рациональность структуры запасов;
- проводить выборочное регулирование запасов

**знать:**

- требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;
- порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков; порядок определения потребностей в закупках;
- базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами);
- классификацию складов и их функции; варианты размещения складских помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации деятельности склада;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- систему документооборота на складе;
- порядок составления складской документации;
- обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов;
- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
- методы регулирования запасов

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 301 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 301 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 193 часов;

учебной и производственной практики – 108 часов, включая:

учебной практики – 72 часа;

производственной практики – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «**Организация логистического процесса в закупках и складировании**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ВД 1	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
ПК 1.1.	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2.	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3.	Осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4.	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения профессионального модуля должны быть сформированы следующие личностные результаты:

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Структура профессионального модуля «Организация логистического процесса в закупках и складировании»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная (для получения первичных профессиональных навыков, часов)	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Раздел 1. Логистика закупок	140	104	73	-	-	-	36	-
ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.	Раздел 2. Складская логистика	125	89	41	20	-	-	36	-
	Практика по профилю специальности	36	-	-	-	-	-	-	36
	<b>Всего:</b>	<b>301</b>	<b>193</b>	<b>114</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	<b>36</b>



### 3.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю «Организация логистического процесса в закупках и складировании»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1 ПМ. Логистика закупок</b>		<b>140</b>	
<b>МДК 01.01. Логистика закупок</b>		<b>140</b>	
<b>Тема 1.1</b> Сущность и роль закупочной логистики в деятельности предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Терминологические аспекты закупочной логистики. Место закупочной логистики в управлении цепями поставок. Объект, предмет, цель, задачи и принципы логистики закупок. Эволюция развития логистики закупок и статус управления закупочной деятельности. Предметы закупочной деятельности и номенклатура закупаемых ресурсов		2
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Анализ предметов закупочной деятельности		
	Анализ номенклатуры закупаемых ресурсов		
<b>Тема 1.2</b> Стратегическое планирование закупочной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Уровни стратегического планирования. Стратегические компоненты закупок, влияющие на выбор стратегии. Стратегии закупочной деятельности. Способы обеспечения конкурентных преимуществ на основелогистики закупок.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Планирование закупок		
	Определение компонентов закупок материальных ценностей		
	Выбор стратегии закупочной деятельности		
<b>Тема 1.3</b> Организационные структуры управления закупочной деятельностью	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Основные модели и подходы к проектированию организации. Виды организационных структур управления закупочной деятельностью. Функционал подразделений, осуществляющих закупочную деятельность		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Анализ структур управления закупочной деятельности		
	Составление структуры управления закупочной деятельности на производстве		
	Составление структуры управления закупочной деятельности в складской деятельности		
	Составление структуры управления закупочной деятельности в торговле		

<b>Тема 1.4</b> Процесс управления закупочной деятельностью	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Установление потребности предприятия в материальных ресурсах. Определение возможных источников поставок. Подготовка и размещение заказа на закупку. Контроль качества и приёмка продукции. Совершение платежей и ведение отчётной документации.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	Определение потребности в материальных ресурсах		
	Проведение анализа возможных источников поставок		
	Составление и заполнение формы заказа		
	Процесс анализа качества при приемке продукции		
<b>Тема 1.5</b> Выбор поставщиков и управление отношения с ними	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Необходимость выбора поставщика. Процедура выбора поставщика. Интегрированное управление взаимоотношениями с поставщиками. Технология «Vendor-managed Inventory – VMI». Анализ качества функционирования поставщиков.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Проведение анализа поставщиков с выработкой критериев		
<b>Тема 1.6</b> Управление поставкой материалов, запасами и товарооборот в логистике.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Планирование поставки материалов «на заказ». Планирование поставки материалов «на склад». Определение размера партии поставки материальных ресурсов. Модели поставок материальных ресурсов. Структура ассортимента компании. ABC – анализ и порядок его проведения. ABC – анализ по двум параметрам.		2
			2
	<b>Практические занятия</b>		
	Проведение одно- и двухпараметрического ABC-анализа	4	
	Проведение XYZ-анализа	2	
	Определение величины снижения затрат на содержание запасов	2	
	Построение матрицы ABC- XYZ-анализа	4	
	Определение потребностей в материальных запасах	2	
	Определение сроков и объемов закупок	2	
Расчет параметров системы управления запасами	2		
<b>Тема 1.7</b> Системы планирования потребностей в ресурсах	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Системы с фиксированным размером заказа и установленной периодичностью пополнения запасов (MRP). Планирование потребностей в ресурсах (ERP). Оптимизированные производственные технологии (OPT). Система «точно-в-срок» (JIT). Бережливое мышление в закупочной логистике.		2

	<b>Практические занятия</b>	<b>16</b>	
	Решение задач календарным методом	4	
	Решение задач объемно – календарным методом	4	
	Решение задач сетевым методом	4	
	Составление сетевого графика	4	
<b>Тема 1.8 Осуществление государственных закупок</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	Основные понятия, принципы, цели осуществления государственных закупок. Субъекты государственных закупок. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).		2
			2
	<b>Практические занятия</b>	<b>7</b>	
	Разработка критериев для проведения конкурса закупки материалов для госучреждения.	3	
	Конкурс госзакупок	2	
	Выбор поставщиков для госзакупок	2	
<b>Учебная практика раздела 1 Виды работ</b>		36	
1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности			
2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике			
3. Составить схему логистической структуры на предприятии			
4. Ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением			
5. Принять участие в проверке и обработке документов по закупочной деятельности			
6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности. Заполнить первичные документы по закупкам.			
7. Ознакомиться с порядком осуществления закупочной деятельности			
8. Провести анализ логистической системы управления запасами и их нормирование			
9. Ознакомиться с порядком работы с поставщиками			
10. Провести оценку поставщиков			
<b>Раздел 2 Складская логистика</b>		<b>125</b>	
<b>МДК 01.02 Складская логистика</b>		<b>125</b>	
<b>Тема 2.1 Понятие складской логистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Понятие склада. Основные базовые функции логистики и их функции. Схема движения материальных потоков через склады различных функциональных областей логистики. Склад как основное звено в логистике. Информационные и материальные потоки в		2
			2

	логистике. Задачи склада. Цель создания и функционирования склада. Трансформация грузопотока через склад. Функции склада. Принципиальная схема склада, состав помещений и зон склада. Варианты грузопотоков для складов различного назначения и планировок. Классификация складов в логистике. Классификация складов девелоперами.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Построение схем склада		
	Группировка операций по функциям складов		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
	Изучение конспектов, учебной и специальной литературы; ответы на контрольные вопросы; тесты. Подготовка к практическим работам		
<b>Тема 2.2 Оптимизация внутрипроизводственных процессов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Анализ структуры системы складирования. Техничко-технологическая подсистема. Функциональная подсистема. Комплекс обеспечивающих подсистем. Модули: здание, складская грузовая единица, подъемно-транспортное оборудование, вид складирования, система комиссионирования, информационно-компьютерная поддержка. Реализация методологии, для решения задач логистики складирования на примере действующей компании. Пример оптимизации складского хозяйства за счет разработки рациональной системы складирования. Проектирование рациональных объемно-планировочных решений. Внедрение информационной системы управления складом. Оценка экономической эффективности от предлагаемого варианта оптимизации складского хозяйства.		2
			2
	<b>Практические занятия</b>		
	«Построение схем последовательности выполнения операций грузопереработки. Определение особенностей каждой операции в конкретных условиях»	2	
	Объемно-планировочные решения на складе	2	
	Планирование информационной системы управления складом	2	
Оценка экономической эффективности оптимизации складского хозяйства	2		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Складская грузовая единица. Основные составные части сформированной грузовой единицы. Алгоритм выбора оптимальной складской грузовой единицы. Виды товароносителей. Основные виды поддонов. Основные виды транспортной тары для хранения и отборки мелких грузов. Варианты основных размеров транспортной тары. Выбор оптимального складского товароносителя. Основные виды подъемно-транспортного оборудования, применяемые на складе. Классификация подъемно-транспортного оборудования (ПТО). Функциональное деление подъемно-транспортного		2
			2
			2
			2



	экономические показатели работы склада. Результаты оптимизации функционирования складского хозяйства. Пример оптимизации складского хозяйства за счет разработки рациональной системы складирования. Оценка экономической эффективности от предлагаемого варианта оптимизации складского хозяйства.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Расчет суммарного материального потока на складе		
	Расчет стоимости грузопереработки на складе		
	Дифференциация и ранжирование факторов, определяющих объем складской грузопереработки		
	Определение площади склада		
	Определение месторасположения склада		
	Принятие решения о строительстве собственного склада, аренде склада или о передаче функции складирования логистическому оператору		
<b>Тема 2.6. Складские затраты как часть логистических издержек</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Основные статьи затрат на складе. Постоянные и переменные составляющие складских затрат. Операционные затраты на грузопереработку, их зависимость от технологических решений на складе. Расчет себестоимости грузопереработки. Проведение анализа складских затрат. Установка норматива складских затрат на грузопереработку. Пути сокращения складских затрат за счет повышения эффективности функционирования склада. Влияние складских затрат на повышение оборачиваемости активов компании и увеличении чистой прибыли		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Расчет основных финансовых показателей работы склада		
	Расчет затрат на грузопереработку и их оптимизация		
<b>Тема 2.7. Организационная структура управления складом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Основные принципы создания оргструктуры управления складским хозяйством. Зависимость организационной структуры управления складом. Определение численности работников склада. Распределение функциональных обязанностей среди складского персонала. Организация системы материальной ответственности. Организация системы мотивации складского персонала.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>22</b>	
	Создание структуры управления складом		
	Определение численности работников склада		
	Составление должностных инструкций для работников склада		

<b>Тема 2.8. Система оценки деятельности склада</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	Разработка системы показателей оценки эффективной работы склада. Показатели эффективности логистического процесса на складе. Техничко-экономические показатели работы склада. Связь разработанных показателей оценки склада с принятой сбалансированной системой показателей компании. Организация системы контроля за выполнением показателей. Использование системы показателей для стимулирования деятельности складского персонала.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Расчет технико-экономических показателей работы склада		
	<b>Контрольная работа «Оценка деятельности склада»</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение конспектов, учебной и специальной литературы; ответы на контрольные вопросы; тесты. Подготовка к практическим и контрольной работам	<b>4</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>		<b>20</b>	
<b>Примерная тематика курсовых работ (проектов) по модулю</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Расчет технико-экономических показателей складского предприятия</li> <li>2. Финансовое планирование складской деятельности на предприятии</li> <li>3. Определение оптимальной системы хранения на складском комплексе</li> <li>4. Оценка эффективности функционирования складского хозяйства</li> <li>5. Анализ эффективности деятельности складского комплекса</li> <li>6. Оптимизация затрат на содержание складского хозяйства</li> </ol>			
<b>Практика по получению начальных профессиональных навыков</b>		<b>36</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</li> <li>2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике</li> <li>3. Составить схему логистической структуры на предприятии</li> <li>4. Ознакомиться с графиком документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением</li> <li>5. Принять участие в проверке и обработке документов по движению ТМЦ на складе</li> <li>6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации деятельности складов</li> <li>7. Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе</li> <li>8. Ознакомиться с порядком организации работы склада</li> <li>9. Провести анализ системы складирования</li> <li>10. Ознакомиться с зонированием складских помещений</li> <li>11. Составить схему рационального размещения товаров на складе</li> </ol>			

12. Ознакомиться с процессами разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров		
<b>Практика по профилю специальности</b>	36	
На примере выбранной студентом организации проводятся анализ среды организации		
<b>ВСЕГО</b>	<b>301</b>	



## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально - техническому обеспечению

Реализация программы модуля требует наличия учебного кабинета «Междисциплинарных курсов».

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебных пособий по «логистике», образцы документов, отчетность действующих организаций, нормативная база.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную практику по профилю специальности в размере 36 часов, которую рекомендуется проводить локально после изучения теоретической части модуля.

### 4.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями

#### Основная литература:

1. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92131>
2. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471543>
3. Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник / В. В. Дыбская. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 559 с.

4. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 384 с.
5. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 259 с.
6. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст:электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПОПРОФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889>
7. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>
8. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва:Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПОПРОФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96851>
9. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471333>
10. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст:электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://urait.ru/bcode/481958>
11. Неруш Ю.М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>

12. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999>
13. Новаков, А. А. Логистика в деталях : учебное пособие / А. А. Новаков. — Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с. — ISBN 978-5-9729-0548-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192420>
14. Организация работы складского хозяйства: учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д.И. Васильев, Р. С. Симак, Г. Г. Левкин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1103-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104674>
15. Пилипчук, С. Ф. Логистика. Складирование и управление запасами / С. Ф. Пилипчук. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 304 с. — ISBN 978-5-507-44187-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/214721>
16. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с.
17. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92376>
18. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

## **Дополнительная литература:**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции)
4. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции)
5. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
6. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

В целях реализации компетентного подхода при освоении модуля предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций).

Теоретические занятия проводятся в учебном кабинете, практические занятия и учебная практика в лабораториях.

Производственная практика концентрирована с другими ПМ на предприятиях и в организациях, направление деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся по данной специальности.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» является освоение междисциплинарного курса «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов» и учебной практики.

Реализация профессионального модуля должна обеспечиваться доступом каждого студента к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Объем учебно-производственной нагрузки не превышает 36 часов в неделю и 6 академических часов в день. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Предусматривается шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (2 академических часа).

Для усвоения ПК 1.1 – 1.4 необходимо перед началом модуля «Организация логистического процесса в закупках и складировании» изучить дисциплины: «основы экономики», «экономика организации», «менеджмент».

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение помеждисциплинарным курсам соответствующему профилю модуля «Организация логистического процесса в закупках и складировании» и специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» является:

- наличие высшего профессионального образования;
- дипломированные специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагог с опытом работы в качестве менеджера по кадрам.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<p>ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок</p> <p>ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций</p> <p>ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности</p>	<p>оформление форм первичных документов для осуществления процедуры закупок;</p> <p>определение потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации;</p> <p>применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;</p> <p>определение сроки и объемы закупок материальных ценностей;</p> <p>оценка поставщиков с применением различных методик;</p> <p>оформление документов складского учета;</p> <p>определение потребности в складских помещениях;</p> <p>расчет площади склада;</p> <p>расчет и оценка складских расходов;</p> <p>выбор подъемно-транспортного оборудование;</p> <p>организация грузопереработки на складе (погрузка, транспортировка, приемка, размещение, укладка, хранение);</p> <p>составление и заполнение типовых форм складских документов;</p> <p>контроль правильности составления складских документов;</p> <p>оценка рациональности структуры запасов;</p> <p>выборочное регулирование запасов</p>	<p>оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания;</p> <p>оценка результатов выполнения практической работы;</p> <p>оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах;</p> <p>оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации;</p> <p>оценка выполнения и защиты курсовой работы;</p> <p>оценка отчета по учебной и производственной практике</p>

<p>этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p> <p>ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p> <p>ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>		
--	--	--

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В ПРОИЗВОДСТВЕ И  
РАСПРЕДЕЛЕНИИ**

2023



Программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и учебного плана ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Организация-разработчик: ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Разработчики:

Милосердова И.С., преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК специальных дисциплин

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_ 20 \_\_ г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Т.М.Селянская

Утверждаю

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_ В.М.Сажнева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>31</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>35</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.02 «Организация логистического процесса в производстве и распределении»

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация логистического процесса в производстве и распределении** соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике». Квалификация «Операционный логист». Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;
- определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении;
- определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении

#### **уметь:**

- определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- определять оптимальные каналы распределения и сбыта;
- рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта;
- идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте;
- рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте

#### **знать:**

- классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения;
- основы бережливого производства;

- схемы каналов распределения;
- методы и модели управления сбытовой деятельностью содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении;
- способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 283 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 283 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 211 часов;

учебной и производственной практики – 72 часов, включая:

учебной практики – 36 часов

производственной практики – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «**Организация логистического процесса в производстве и распределении**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ВД 1	Организация логистического процесса в производстве и распределении
ПК 2.1.	Планированиеиорганизациялогистическихпроцессоввпроизводствеираспределении
ПК 2.2.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения профессионального модуля должны быть сформированы следующие личностные результаты:

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Структура профессионального модуля «Организация логистического процесса в производстве и распределении»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная (для получения первичных профессиональных навыков, часов)	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Раздел 1. Производственная логистика	145	109	77	-	-	-	36	-
ПК 2.2. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05	Раздел 2. Распределительная логистика	102	102	54	20	-	20	-	-
	Практика по профилю специальности	36							36
	<b>Всего:</b>	<b>283</b>	<b>211</b>	<b>131</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

### 3.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю «Организация логистического процесса в закупках и складировании»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 2. Производственная логистика</b>		<b>199</b>	
<b>МДК 02.01. Производственная логистика</b>		<b>199</b>	
Тема 1.1. Объект, предмет, сущность и место логистики в производственных процессах систем логистического менеджмента.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Производство как объект изучения логистики. Цели, задачи и основные принципы функционирования промышленного производства. Типы организации промышленного производства и их характеристики. Особенности организации основных цехов промышленного предприятия		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Анализ основных видов производства		
Тема 1.2. Концептуальные положения логистики производства	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Концептуальные положения логистики: реализация принципа системного подхода, индивидуализация выпускаемой продукции, учёт логистических издержек на протяжении всей логистической цепи, развитие услуг сервиса на современном уровне, развитие способностей логистических систем к адаптации в условиях неопределённости окружающей среды. Концептуальные положения логистики производства: взаимодействие с другими фирмами в выработке корпоративной стратегии фирмы; тотальное обеспечение качества; интеграция информационных потоков и широкое использование контроллинга в координации и оценке внутренних усилий и эффективности взаимодействия с внешней средой; комбинирование и кооперирование процессов производства и переход к постоянной модернизации производства.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Построение стратегии организации производства	2	
	Оценка внутренних сил производства	2	
	Виды модернизации производства	2	
Тема 1.3. Миссия, стратегия и тактика логистики производства	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Миссия логистики производственных процессов как философия организации «всё только тогда, когда нужно». Стратегия логистики производственных процессов как совокупность стратегических целей по обеспечению «всеобщего качества» и ресурсосбережения. «Всеобщее качество» как доминирующая культура организации. Логистика производственных процессов как интегративное начало организации взаимодействия производства с подсистемами всеобщего управления качеством		2



	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Построение стратегии «Всеобщее качество»	2	
	Основные ресурсосберегающие технологии	2	
	Способы применения ресурсосберегающих технологий	4	
Тема 1.4. Производственный процесс как процесс преобразования ресурсов в продукт	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Производство как основное звено логистической цепи. Модель производства как процесса трансформации (преобразования) ресурсов в продукт. Сменяемость форм материального потока в процессе производства как основная особенность логистики производства. Основное производство. Вспомогательное производство. Производственное (техническое) обслуживание		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	
	Построение основных моделей производства	2	
	Разработка схем логистического обеспечения основных производственных процессов	4	
	Разработка схем логистического обеспечения вспомогательных производственных процессов	4	
	Разработка схем логистического обеспечения технического обслуживания производственных процессов	2	
Тема 1.5. Логистические основы организации и обслуживания производственных процессов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Логистическая организация производства как процесс оптимизации, синхронизации и интеграции частей основного производственного процесса в пространстве и во времени. Принципы рациональной организации производственного процесса как логистического процесса: дифференциация, специализация, стандартизация, пропорциональность, непрерывность, прямоточность, параллельность. Определение уровня специализации рабочего места. Классификация производственных процессов: по формам взаимосвязи со смежными процессами; по степени непрерывности; по степени автоматизации; по характеру используемого оборудования и др. Стадии процесса производства. Характеристика типов производства: проектного, единичного (индивидуального), серийного, массового, непрерывного. Признаки, определяющие принадлежность производства к определенному типу. Особенности управления материальными потоками в производственных системах различных типов. Производственная структура предприятия, предъявляемые к ней требования.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>18</b>	
	Рациональная организация производственного процесса	4	
	Расчет производственного цикла в единичном производстве	4	
	Расчет производственного цикла в серийном производстве	4	
	Расчет производственного цикла в массовом производстве	4	
Составление производственной структуры согласно предложенным требованиям	2		
Тема 1.6. Синхронизация звеньев логистической цепи	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Синхронизация частей логистической цепи при исполнении программ реализации, производства и закупок по номенклатуре и размерам партий предметов труда с целью минимизации логистического цикла и логистических затрат на единицу продукции или услуг.		2
			2

	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Минимизация логистического цикла	2	
	Минимизация логистических затрат на единицу продукции	4	
Тема 1.7. Логистическая организация обеспечивающих процессов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	Логистическая организация и оптимизация обслуживания рабочих мест. Проектирование рациональной организации обслуживания рабочих мест. Основные требования научной организации труда и логистики к организации обслуживания. Планово-предупредительный характер организации обслуживания рабочих мест. Рационализация перемещение материалов в процессе производства. Рационализация основных транспортно-складских процессов в производстве. Логистическая организация и рационализация ремонтного обслуживания. Организационно-производственная структура и технические возможности ремонтного хозяйства. Логистическая рационализация управления ремонтным обслуживанием.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>7</b>	
	Режим труда и отдыха	2	
	Логистическое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта промышленного производства	2	
	Расчет оптимального размера партии	3	
Тема 1.8. Логистическое управление производственными процессами	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	Создание эффективной системы управления интегрированной внутрипроизводственной цепью поставок. Управление логистической поддержкой производственных процессов с использованием современных интегрированных систем управления (ИСУ) класса ERP (Enterprise Resource Planning), CSRP (Customer Synchronized Resource Planning) и CSM (Chain Supply Management). Информационная интеграция процессов управления сбытовой, производственной и закупочной деятельностью в системах класса MRP. Интеграция основных и обеспечивающих процессов в гибких производственных системах. Внутрипроизводственные системы управления материальными потоками, толкающего и тянущего типов, их сравнительный анализ. Особенности производства по принципу «just-in-time». Система «just-in time» как философия непрерывного совершенствования производственных процессов. Система «Канбан» как средство реализации концепции «just-in-time». Назначение и отличительные черты систем «Оптимизированные производственные технологии» (OPT). Lean Production: основные цели и ключевые элементы концепции. Условия реализации концепции «Lean Production».		
	<b>Практические занятия</b>	<b>18</b>	
	Решение задач календарным методом	4	
	Решение задач объемно – календарным методом	6	
	Решение задач сетевым методом	6	
	<b>Контрольная работа</b>	<b>2</b>	

<b>Раздел 2 Распределительная логистика</b>		<b>153</b>	
<b>МДК 02.02 Распределительная логистика</b>			
Тема 2.1. Цели и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	Место распределительной логистики в интегрированной логистической системе. Ее задачи, цели, принципы функционирования. Распределение и сбыт товара в функциональном цикле логистики. Основные функции и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе. Особенности функционала для распределительной логистики. Основные проблемы распределительной логистики.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Распределительный цикл логистики	2	
Построение структуры распределительной логистике	4		
Тема 2.2. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Основные задачи коммерческой и логистической деятельности при сбыте и распределении продукции. Задачи службы маркетинга и продаж при осуществлении сбытовой деятельности. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Построение структуры отдел логистики сбыта	2	
Анализ деятельности отдела сбыта в системе распределения	4		
Тема 2.3. Логистическая сеть распределения: принципы формирования	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Роль логистики распределения в сбытовой стратегии фирмы. Каналы распределения как составная часть логистической системы распределения. Задачи и функции логистической системы распределения		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
Построение каналов распределения			
Тема 2.4. Оптовая торговля в сети распределения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Оптовые предприятия: их функции, задачи и классификация в логистике распределения. Современный рынок услуг оптовых предприятий и перспективы их развития. Основные направления развития оптовых компаний при выживании на современном рынке.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Виды оптовых торговых предприятий	2	
Анализ перспектив развития оптовых предприятий	4		
Тема 2.5. Логистические посредники в логистической сети распределения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Логистические посредники. Роль и их место в логистической системе. Основные функции и задачи, реализуемые логистическими посредниками, их виды деятельности и особенности функционирования. Организация интегрированного взаимодействия посредников в логистике распределения. Кооперация логистических посредников в цепи поставок.		

	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Выбор оптимального логистического посредника	2	
	Расчет затрат на аутсорсинг распределительной логистики	4	
Тема 2.6. Функции логистики распределения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Основные функции логистики распределения: управление распределением, управление заказами клиентов (логистическая составляющая), управление обслуживанием клиентов (логистическая составляющая), управление запасами, складирование, транспортировка, упаковка и управление возвратными потоками (товаров и тары).		
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	
	Расчет времени полного цикла заказа и его составляющих	4	
	Определение местоположения распределительного центра	4	
	Расчет затрат на бытовую деятельность	4	
Тема 2.7. Логистический сервис в сети распределения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Логистический сервис и его составляющие. Основные категории обслуживания потребителей: элементы услуг до сделки, элементы услуг во время сделки и элементы услуг после сделки. Понятие логистического сервиса и его составляющие. Взаимодействие логистики и маркетинга при оказании логистического сервиса клиентам. Уровень обслуживания клиентов. Базовый уровень сервиса, уровень с добавленной стоимостью, «совершенный заказ».		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Определение оптимального уровня логистического обслуживания клиентов в сетях распределения	2	
	Расчет затрат на логистический сервис в сети распределения	4	
Тема 2.8. Логистика возвратных потоков	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Актуальность проблемы реверсивной логистики. Основные причины возвратных потоков. Возврат дефектной продукции (товаров): организация возврата от потребителя, размещение возвратной продукции на складах, операции с возвратной продукцией. Тара и упаковка. Классификация тары. Возвратная тара, условия возврата. Политика возврата тары. Возврат тары как резерв получения прибыли. Операции логистики возвратных потоков тары.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Формирование логистической сбытовой цепи	2	
	Определение потерь от возврата товара потребителями	4	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>		<b>20</b>	
<b>Примерная тематика курсовых работ (проектов) по модулю</b>			
1. Выбор поставщика на предприятии			

<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Выбор рациональной формы снабжения</li> <li>3. Исторический аспект логистики. История развития логистики. Этапы развития логистики</li> <li>4. Логистика в системе управления предприятием: современное состояние и пути совершенствования функционирования</li> <li>5. Логистика в сфере услуг</li> <li>6. Логистика материальных потоков и её совершенствование на предприятии</li> <li>7. Логистика производственных процессов на предприятии: совершенствование и взаимосвязка в пространстве и времени</li> <li>8. Логистический персонал на современном предприятии</li> <li>9. Логистический подход к управлению потоковыми процессами</li> <li>10. Логистические технологии доставки грузов потребителям</li> <li>11. Логистическое сервисное обслуживание потребителей</li> <li>12. Логистическая система обеспечения сервисного обслуживания покупателей продукции</li> <li>13. Логистика торгово-посреднической деятельности</li> <li>14. Материалообеспечение промышленных предприятий</li> <li>15. Методика расчета показателей снабжения, закупок и поставок</li> <li>16. Определение потребности в запасах</li> <li>17. Оптимизация ассортиментного состава запасов в логистических системах. ABC – анализ</li> <li>18. Организация малого автотранспортного предприятия</li> <li>19. Организация эффективной системы распределения товара</li> <li>20. Правовые основы логистики</li> <li>21. Упаковка товара и ее назначение с точки зрения логистики</li> <li>22. Оценка рентабельности склада</li> <li>23. Оптимизация выбора складского оборудования</li> <li>24. Выбор расположения распределительного центра</li> <li>25. Оценка эффективности от внедрения автоматизированной системы труда на складе</li> </ol>		
<p style="text-align: center;"><b>Практика по получению начальных профессиональных навыков</b></p> <p><b>Учебная практика раздела</b></p> <p><b>1 Вид работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</li> <li>2. Ознакомиться с структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов в логистике</li> <li>3. Составить схему производственного процесса на предприятии</li> <li>4. Ознакомиться с графиком производственного процесса и организацией контроля за его выполнением</li> </ol>	36	

<p>5. Определить и провести анализ логистических издержек в производстве</p> <p>6. Ознакомиться с порядком планирования материальных потоков в производственном процессе</p> <p>Рассчитать длительность производственного цикла</p>		
<p style="text-align: center;"><b>Практика по профилю специальности</b></p> <p>На примере выбранной студентом организации проводятся анализ среды организации</p> <p><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</li> <li>2. Ознакомиться с структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов в логистике</li> <li>3. Составить схему и график распределительных потоков на предприятии</li> <li>4. Ознакомиться с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением</li> <li>5. Ознакомиться с порядком организации сбытовой деятельности</li> <li><b>6.</b> Провести анализ системы распределения</li> <li>7. Определить и провести анализ логистических издержек в распределении</li> <li>8. Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности</li> <li>9. Определить финансовые потери от возврата товара</li> <li>10. Ознакомиться с параметрами сервиса в сети распределения</li> <li><b>7.</b> Ознакомиться с каналами сбыта и провести оценку их эффективности</li> </ol>	36	
<b>ВСЕГО</b>	<b>301</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально - техническому обеспечению

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов» оснащена в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной основной образовательной программы по специальности.

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

#### Основная литература:

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 217 с.

2. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/92131>

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471543>

4. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ФОРУМ:ИНФРА-М, 2022. — 384 с.
5. Клепцова, Л. Н. Менеджмент транспортного процесса : учебное пособие / Л. Н. Клепцова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-00137-164-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/145142>
6. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 259 с.
7. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФ образование: [сайт]. — URL:<https://profspo.ru/books/91889>
8. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФ образование: [сайт]. — URL:<https://profspo.ru/books/76993>
9. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФ образование: [сайт]. — URL:<https://profspo.ru/books/96851>
10. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/471333>
11. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФ образование: [сайт]. — URL:<https://profspo.ru/books/87820>
12. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. —



149с.—(Профессиональноеобразование).—ISBN978-5-534-14804-6.—  
Текст:электронный//ОбразовательнаяплатформаЮрайт[сайт].—  
URL:<https://urait.ru/bcode/481958>

13. Неруш,Ю.М.Логистика.Практикум:учебноепособиедлясреднегопрофесс  
ионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп.  
—Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное  
образование). — ISBN978-5-534-01263-7. — Текст: электронный //  
Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —URL:<https://urait.ru/bcode/470001>

14. Неруш, Ю. М.Логистика: учебник и практикум для среднего  
профессиональногообразования/Ю.М.Неруш,А.Ю.Неруш.—5-  
еизд.,перераб.идоп.—Москва:Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. —  
(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст:  
электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —  
URL:<https://urait.ru/bcode/469999>

15. Новаков,А.А.Логистикавдеталях:учебноепособие/А.А.Новаков.—Вологда  
: Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с. — ISBN 978-5-9729-0548-5. — Текст :  
электронный //Лань:электронно-библиотечнаясистема.—  
URL:<https://e.lanbook.com/book/192420>

16. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов.— М. : Магистр :  
Инфра-М,2021.— 184 с.

17. Организация работы складского хозяйства:учебник для СПО / Р. С.  
Сагтаров, Д.И.Васильев,Р.С.Симак,Г.Г.Левкин.—  
Саратов:Профобразование,2021.—118с.—ISBN978-5-4488-1103-6.—  
Текст:электронный//Электронныйресурсцифровой  
образовательнойсредыСПОПРОФобразование:[сайт].—  
URL:<https://profspo.ru/books/104674>

18. Рупосов, В. Л. Производственная логистика : учебное пособие / В. Л.  
Рупосов. —Иркутск : ИРНИТУ, 2019. — 188 с. — ISBN 978-5-8038-1448-1. —  
Текст : электронный //Лань: электронно-библиотечнаясистема. —  
URL:<https://e.lanbook.com/book/217286>

19. Управлениецепямипоставок:учебноепособиедляСПО/составителиП.П.К  
рылатков,М.А.Прилуцкая,подредакциейИ.В.Ершовой.—2-еизд.—  
Саратов,Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет,  
2020. — 139 с. —ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст:  
электронный // Электронный  
ресурсцифровойобразовательнойсредыСПОПРОФобразование:[сайт].—  
URL:<https://profspo.ru/books/92376>

20. Яшин,А.А.Логистика.Основыпланированияиоценкиэффективностилогис  
тических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под  
редакциейЛ.С.Ружанской.—2-еизд.—

Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПОР Образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

### **3.2.2 Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. <http://loginfo.ru/> - журнал логистике в бизнесе «Логинфо»

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

В целях реализации компетентного подхода при освоении модуля предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций).

Теоретические занятия проводятся в учебном кабинете, практические занятия и учебная практика в лабораториях.

Производственная практика концентрирована с другими ПМ на предприятиях и в организациях, направление деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся по данной специальности.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» является освоение междисциплинарного курса «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов» и учебной практики.

Реализация профессионального модуля должна обеспечиваться доступом каждого студента к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Объем учебно-производственной нагрузки не превышает 36 часов в неделю и 6 академических часов в день. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды

аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Предусматривается шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (2 академических часа).

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение помеждисциплинарным курсам соответствующему профилю модуля «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» и специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» является:

- наличие высшего профессионального образования;
- дипломированные специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагог с опытом работы в качестве менеджера по кадрам.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля <sup>13</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении</p> <p>ПК2.2. Рассчитывать и анализировать логистические и издержки в производстве и распределении</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Определение потребностей в материальных ресурсах для производственного процесса; определение оптимальных каналов распределения и сбыта; Расчет логистических параметров производства, распределения и сбыта; идентификация логистических издержек в производстве, распределении и сбыте; расчет логистических издержек в производстве, распределении и сбыте</p>	<p>оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания;</p> <p>оценка результатов выполнения практической работы;</p> <p>оценка хода решения заданий, содержащих их в практических работах;</p> <p>оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации;</p> <p>оценка отчета по учебной практике</p>

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 03 ОПТИМИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ТРАНСПОРТИРОВКЕ И  
СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**

2023

Программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и учебного плана ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Организация-разработчик: ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Разработчики:

Милосердова А.А., преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК специальных дисциплин

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_ 20 \_\_ г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Т.М.Селянская

Утверждаю

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_ В.М.Сажнева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.



## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>10</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>18</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>23</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.03 «Оптимизация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Оптимизация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов

ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса

ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике». Квалификация «Операционный логист». Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- участия в организации процесса перевозки грузов;
- оптимизации транспортных расходов;
- участия в разработке элементов логистического сервиса;
- участия в анализе элементов логистического сервиса

#### **уметь:**

- рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;
- определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства;
- заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;
- проводить оптимизацию транспортных расходов;
- применять методы маркетинговых исследований;
- определять экономические параметры логистического сервиса; применять методы оценки качества логистического сервиса;
- определять параметры качества логистического сервиса;
- рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания

#### **знать:**

- основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов;
- порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок;
- способы расчета стоимости перевозки;
- виды, типы и параметры транспортных средств;
- порядок разработки маршрутов движения транспортных средств привнутренних и международных перевозках грузов;

- порядок и требования к заполнению транспортных документов;
- структуру затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов;
- содержание, задачи и принципы логистического сервиса;
- элементы сервисного обслуживания;
- классификацию логистического сервиса;
- роль маркетинга в логистическом сервисе;
- экономические параметры организации логистического сервиса;
- показатели, оценивающие качество логистического сервиса;
- уровни и параметры качества логистического сервиса;
- факторы качества сервисного обслуживания;
- классификация показателей оценки логистического сервиса

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 329 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 221 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 221 часов;

учебной практики – 36 часов;

производственной практики – 72 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: «**Организация логистического процесса в закупках и складировании**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ВД 3.	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
ПК 3.1.	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.2.	Определять параметры логистического сервиса
ПК 3.3.	Оценивать качество логистического сервиса
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения профессионального модуля должны быть сформированы следующие личностные результаты:

ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно- нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам,

	памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации
ЛР 7	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде
ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
ЛР 12	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на

	создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Структура профессионального модуля «Оптимизация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Учебная (для получения первичных профессиональных навыков, часов)	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 3.1. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Раздел 1. Транспортная логистика	112	112	72	-	-	-
ПК 3.2. ПК 3.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Раздел 2. Логистика сервисного обслуживания	145	109	72	-	36	-
	Практика по профилю специальности	72					72
	<b>Всего:</b>	<b>329</b>	<b>221</b>	<b>144</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>72</b>



### 3.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю «Оптимизация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>МДК 03.01. Транспортная логистика</b>		<b>112</b>	
<b>Раздел 1 Основы транспортной логистики</b>		<b>72</b>	
Тема 1.1. Роль и сущность транспортной логистики	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	2
	Место транспортной логистики в логистической системе компании. Роль транспорта в цепи поставок товара. Необходимость применения принципов логистики в работе транспорта. Влияние организации и технологии работы транспорта на результативность системы товародвижения. Основные задачи транспортного обеспечения логистики		
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	Логистическая система Логистические технологии и методы Концепции и технологии логистики Оценка эффективности логистики Распределительная логистика		
Тема 1.2 Правовое регулирование перевозок	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	2
	Основы нормативно- правового регулирования перевозки грузов. Стандартизация транспортных услуг. Базисные условия поставок		
	<b>Практические занятия</b>	<b>18</b>	
Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации Кодекс торгового мореплавания Воздушный кодекс Российской Федерации Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта Применение условий Incoterms Термины «Инкотермс» - группа «Е» - отправление Термины «Инкотермс» - группа «F» - основная перевозка не оплачена Термины «Инкотермс» - группа «С» - основная перевозка оплачена Термины «Инкотермс» - группа «D» - прибытие			

Тема 1.3 Транспортные перевозки	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Виды транспортных перевозок. Выбор вида транспорта. Преимущества и недостатки различных видов транспорта. Сфера использования видов транспорта. Терминальные перевозки. Безперегрузочные технологии.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	
	Технико-эксплуатационные особенности различных видов транспорта Преимущества и недостатки различных видов транспорта Выбор вида транспорта от условий перевозок Выбор вида транспорта от транспортных характеристик грузов		
Тема 1.4 Грузы.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	Классификации грузов. Способы осуществления погрузо-разгрузочных работ. Тара и упаковка. Условия перевозки, хранения грузов. Опасные грузы.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	Принципы классификации грузов Выбор вида погрузо-разгрузочных работ в зависимости от свойств грузов Подбор тары и упаковки грузов Повышение сохранности грузов Виды опасных грузов		
<b>Раздел 2 Оптимизация транспортной логистики</b>		<b>40</b>	
Тема 2.1 Планирование перевозок	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Организация и планирование перевозок. Системы планирования перевозок. Организация внутренних перевозок. Виды маршрутов для перевозки грузов: маятниковые, веерные, кольцевые. Выбор маршрута транспортировки. Порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Построение маршрутов перевозки грузов. Выбор подвижного состава. Выбор погрузочно-разгрузочных работ. Организация перевозки груза в международном сообщении		
Тема 2.2 Оптимизация транспортных процессов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Определение логистических расходов на транспорте. Транспортные тарифы. Виды тарифов и их классификация. Транспортные операции, включаемые в состав провозной платы. Тарифные правила перевозок различными видами транспорта.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Расчет затрат на перевозку груза различными видами транспорта		

	Логистическая концепция построения модели транспортного обслуживания. Оптимизация		
Тема 2.3 Транспортная документация	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Транспортно-логические цепочки. Логистическая концепция построения модели транспортного обслуживания. Порядок и требования к заполнению транспортных документов. Методы оптимизации транспортных процессов. Оптимизация затрат в транспортной логистике.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	Заполнение транспортной документации		
<b>МДК 01.02 Складская логистика</b>		<b>109</b>	
<b>Раздел 1 Основы логистики сервисного обслуживания</b>		<b>57</b>	
Тема 1.1 Сервисное обслуживание	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	Определение сервисного обслуживания. Участники системы логистического сервиса. Логистический сервис и его составляющие.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Составление схемы службы логистического сервиса. Составление заявки на сервисное обслуживание. Подбор логистических услуг Повышение качества сервисного обслуживания		
Тема 1.2 Управление заказами.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Интегрированный подход к управлению заказами. Планирование заказов. Передача заказов. Обработка заказов. Выполнение заказов. Циклы заказов и их характеристики.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>16</b>	
	Работа с потенциальными клиентами Сбор и обработка входящих заказов Формирование ответа на заказ клиента. Оптимизация параметров выполнения логистического заказа.		

Тема 1.3. Обслуживание клиента.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Взаимодействие логистики и маркетинга при формировании политики обслуживания клиента. Стратегия обслуживания. Влияние внешней среды на стратегию обслуживания. Формирование системы услуг логистического сервиса		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>16</b>	
	Маркетинговые методы политики обслуживания клиента. Оценка внешних факторов при формировании системы услуг логистического сервиса Определение основных параметров логистического сервиса. Оценка логистического сервиса		
<b>Раздел 2 Формирование системы логистического сервиса</b>		<b>52</b>	
Тема 2.1. Управление логистическим сервисом	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Управление логистическим сервисом. Уровень обслуживания клиентов. Система сбалансированных показателей при логистическом обслуживании потребителей.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	Формирование логистического сервиса Определение потребностей потребителей логистических услуг Методы повышения уровня обслуживания клиентов Разработка рекламы Ведение статистики клиентов		
Тема 2.2. Логистические услуги	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	Логистические услуги предпродажного обслуживания. Логистические услуги, оказываемые в процессе реализации товаров. Послепродажное обслуживание. Возвратная логистика		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	
	Разработка услуг предпродажного обслуживания Расчет стоимости услуг предпродажного обслуживания Разработка услуг оказываемых в процессе реализации товаров Расчет стоимости услуг оказываемых в процессе реализации товаров Разработка и расчет стоимости послепродажного обслуживания Разработка и расчет стоимости услуг при возврате товаров		

Тема 2.3. Оценка качества логистического обслуживания	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Критерии оценки уровня логистического сервиса поставщика товаров. Общие показатели эффективности сервисной деятельности Показатели состояния основных компетенций логистики. Показатели надежности качества обслуживания.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	Оценка логистического сервиса посредством системы сбалансированных показателей Расчет затрат на создание и поддержание логистического сервиса Оценка уровня логистического сервиса поставщиков Расчет эффективности сервисной деятельности Разработка статистики отзывов о сервисной деятельности		
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении ПМ.03</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем), выполнение домашних заданий по темам:		<b>36</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. самостоятельное изучение нормативной документации.</li> <li>2. составление кроссвордов, ребусов, тестов по темам</li> <li>3. решение задач по темам</li> <li>4. заполнение документации</li> <li>5. разработка схем-конспектов для закрепления материала и упорядочения информации</li> <li>6. подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформлениепрактических работ к их защите.</li> </ol>			
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b>		<b>72</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</li> <li>2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике</li> <li>3. Составить схему логистической структуры на предприятии</li> <li>4. Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза</li> <li>5. Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза</li> <li>6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортные документы</li> </ol>			

7. Составить маршрут движения		
8. Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию		
9. Принять участие в организации процесса перевозки грузов		
<b>ВСЕГО</b>	<b>329</b>	

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**4.1 Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов» оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной основной образовательной программы по специальности.

##### **а. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

##### **і. Основные печатные и электронные издания**

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 217 с.

2. Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения: учебное пособие для СПО / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-4488-0843-2, 978-5-4497-0563-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98585>

3. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92131>

4. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

1. URL: <https://urait.ru/bcode/471543>

5. Захарова, Н. А. Риски и страхование на транспорте: учебник для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 353 с. — ISBN 978-5-4486-0753-0, 978-5-4488-0251-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/81318>

6. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 384 с.

7. Клепцова, Л. Н. Менеджмент транспортного процесса : учебное пособие / Л. Н. Клепцова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-00137-164-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145142>

8. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889>

9. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>

10. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. URL: <https://urait.ru/bcode/471333>

3. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст:

электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87820>

11. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего



профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481958>

12. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>

13. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999>

14. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика: учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 351 с.

4. (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476402>

15. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92376>

16. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

#### **4.2.2 Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (в действующей редакции)
4. Федеральный закон от 27.11.2010 №311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (в действующей редакции)
5. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
6. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

В целях реализации компетентного подхода при освоении модуля предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций).

Теоретические занятия проводятся в учебном кабинете, практические занятия и учебная практика в лабораториях.

Производственная практика концентрирована с другими ПМ на предприятиях и в организациях, направление деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся поданной специальности.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» является освоение междисциплинарного курса «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов» и учебной практики.

Реализация профессионального модуля должна обеспечиваться доступом каждого студента к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Объем учебно-производственной нагрузки не превышает 36 часов в неделю и 6 академических часов в день. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Предусматривается шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (2 академических часа).

Для усвоения ПК 1.1 – 1.4 необходимо перед началом модуля «Оптимизация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании» изучить дисциплины: «основы экономики», «экономика организации», «менеджмент».

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение помеждисциплинарным курсам соответствующему профилю модуля «Организация логистического процесса в закупках и складировании» и специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» является:

- наличие высшего профессионального образования;
- дипломированные специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагог с опытом работы в качестве менеджера по кадрам.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 3.1 Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов</p> <p>ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса</p> <p>ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости,</p>	<p>расчет стоимости грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;</p> <p>определение оптимальных маршрутов перевозок;</p> <p>осуществление выбора транспортного средства;</p> <p>заполнение транспортных документов, в т.ч. на английском языке;</p> <p>осуществление оптимизации транспортных расходов;</p> <p>применение методов маркетинговых исследований;</p> <p>определение экономических параметров логистического сервиса; применение методов оценки качества логистического сервиса;</p> <p>определение параметров качества логистического сервиса</p>	<p>оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания;</p> <p>оценка результатов выполнения практической работы;</p> <p>оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах;</p> <p>оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации;</p> <p>оценка выполнения и защиты курсовой работы;</p> <p>оценка отчета по учебной и производственной практике</p>

<p>         профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности          ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость          ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий       </p>		
--	--	--

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**

Специальность 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

2023

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) **38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М. С. Солнцева"

Разработчики:

Смирнова Елена Николаевна, преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК  
специальных дисциплин специальности Утверждаю  
38.02.03 и 23.02.01

Протокол №   1   от  
« 28 » 08 2023г.

Председатель ПЦК  
\_\_\_\_\_ Т.М. Селянская

Зам. директора по

\_\_\_\_\_ В.И Лапухин  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	16
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	20



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВДП): **Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы.

ПК4.2 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК4.3 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения(участка)логистической системы.

### 1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- участия в планировании и организации логистических процессов;
- расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;
- выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;
- участия в контроле логистических операций, процессов, систем.

#### **уметь:**

- определять потребность логистической системы в ресурсах;
- планировать деятельность элементов логистической системы;
- составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;

- производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;
- осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- интерпретировать результаты контрольных мероприятий;
- разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов.

**знать:**

- методы планирования элементов логистических систем;
- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- взаимосвязь основных элементов логистической системы;
- методы планирования потребностей в ресурсах;
- методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы;
- показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов;
- факторы эффективного функционирования логистической системы;
- резервы повышения эффективности функционирования логистической системы;
- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 390 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 282 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 188 часов;

учебной практики – 36 часов;

производственной практики - 72 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

### 2.1 Перечень общих и профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>Код</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

ПК 4.3 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы

## 2.2 Перечень личностных результатов

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно

- меняющихся ситуациях
- ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
- ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
- ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
- ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.
- ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий
- Профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
- ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1	МДК 04.01 Основы планирования логистических операций	150	100	70	-			-	-
ПК 4.2- 4.3	МДК 04.02 Основы эффективности и контроль логистических систем	132	88	42			20	36	72
	<b>Всего:</b>	<b>282</b>	<b>188</b>	<b>112</b>			<b>20</b>	<b>36</b>	<b>72</b>

#### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

разделов профессионального модуля (ПМ), (наименования разделов) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)
---	--

<b>Основы планирования операций</b>	
<b>1 Базисные элементы управления</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Сущность и значение логистического процесса. Объекты логистики: логистические процессы: логистические цепи, логистические операции, логистические функции, сферы логистики, логистический процесс организации, логистический процесс цепи поставок. Содержание логистического процесса. Планирование и организация логистических процессов. Виды и классификация логистических операций и процессов. Система управления логистическими процессами. Виды и классификация логистических функций: базисные, ключевые и поддерживающие.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>Определение объема логистических операций и функций с учетом отраслевых, региональных, внутрипроизводственных факторов.</p>
<b>2 Элементы системы управления</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие «логистическая система», ее виды, специфические свойства и основные элементы. Методология и основные принципы управления в логистических системах. Классификация логистических систем. Основные этапы анализа логистических систем. Модели логистических систем. Микро- и макрологистические системы. Основные факторы и принципы проектирования логистической систем. Этапы и инструменты проектирования логистической системы. Методы оценки эффективности логистической системы предприятия. Мониторинг показателей работы логистической системы. Логистические цепи, понятие и свойства. Общая структура логистической цепи. Взаимодействия элементов логистической системы.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>Определение потребностей логистических систем и её отдельных элементов. Критерии оценки эффективности деятельности логистической системы. Анализ показателей эффективности логистической системы и ее отдельных элементов. Анализ структуры логистической системы. Расчет показателей, определяющих эффективность с позиции интересов всех субъектов, участвующих в логистической системе. Алгоритм применения системного анализа при проектировании логистических систем. Анализ методов системного проектирования, применяемого для логистических систем. Составление схемы взаимодействия элементов логистической системы.</p>
<b>3 Планирование в логистических системах</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Процесс планирования в логистических системах. Понятие, функции, уровни, принципы и основные направления планирования в логистических системах. Значение, виды планирования в логистике: стратегическое, тактическое и операционное. Особенности стратегического и тактического планирования в логистических системах и в их отдельных звеньях. Планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов. Методы оперативного планирования на производстве. Планирование логистической деятельности. Логистическая стратегия. Участники логистического процесса. Значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы. Теоретические основы стратегического планирования. Этапы планирования логистической системы. Значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе. Кольцо управления. Взаимосвязь логистической и корпоративной стратегии (стратегические, тактические и операционные решения). Типы стратегических решений. Логистическая стратегия. Типы логистических стратегий: «тощая» стратегия, динамичная стратегия и стратегические союзы. Стратегии конкретных аспектов деятельности логистической компании.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>Определение видов планирования в логистических системах. Анализ взаимосвязи видов планирования на предприятии. Сравнительный анализ методов и типов организации производства. Анализ методов оперативного планирования материальных потоков на производстве. Определение основных показателей при планировании производства. Разработать кольцо управления участка логистической цепи.</p>

	<p>Составить сравнительный анализ типов логистических стратегий.          Определить факторы, учитываемые при разработке логистической стратегии.          Разработка стратегии и тактики ведения переговоров с поставщиками.          Разработка отдельных параметров логистической системы на основе стратегического планирования.</p>
<p><b>4</b>  <b>льные</b>  <b>истики в</b>  <b>нии</b>  <b>оцессов</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Место логистики снабжения в логистической системе. Виды материальных ресурсов. Виды закупок. Цели управления закупками. Планирование закупок. Функциональный цикл снабжения. Определение потребности в материальных запасах: методы и методики. Выбор поставщика. Направления выбора поставщика. Методы выбора поставщика: затратно коэффициентный, метод доминирующих характеристик, метод категорий предпочтения, рейтинговая оценка факторов. Критерии выбора поставщика. Основные понятия и сущность логистики распределения. Функции и задачи логистики распределения. Распределительные каналы: понятие, основные характеристики и виды. Системы распределения: в корпоративной системе, в вертикальной системе и в горизонтальной системе. Базовые концепции производителя: специализация и ассортимент. Типы посредников: дилеры, дистрибьюторы, комиссионеры и брокеры. Проектирование распределительных каналов. Методика создания логистической сбытовой цепи (ЛСЦ).</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>Исследование рынка закупок.          Анализ планирование закупок.          Решение задачи «сделать или купить» (МОВ).          Выбор поставщика, основные оценочные критерии выбора поставщиков.          Расчет рейтинга поставщика.          Выбор логистического посредника.          Разработка звена логистической цепи.          Разработка плана деятельности звена логистической цепи.          Определение показателей потребностей логистических операций.          Составление схемы распределения каналов.          Методика оценки эффективности функционирования распределительной логистики.</p>
<p><b>Оценка</b>  <b>ости и</b>  <b>стических</b></p>	
<p><b>1</b>  <b>ли</b>  <b>ости</b>  <b>ования</b>  <b>к систем</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Ключевые показатели эффективности логистики. Система ключевых показателей КРІ в логистике: общие логистические издержки, качество логистического сервиса. Продолжительность логистических циклов, производительность логистической системы. Расчет показателей отдельных элементов логистической системы. Основные элементы логистической системы. Звено логистической системы. Три типа звеньев: генерирующие, преобразующие и поглощающие материальные и сопутствующие потоки. Логистическая сеть. Критерии эффективности логистической системы: точность поставки, верность поставке, сроки поставки, состояние поставки, равномерность поставки, гибкость поставки, готовность к поставкам, информационная готовность.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>Динамика показателей эффективности логистической системы и сравнение их с отраслевыми стандартами и конкурентами.          Расчёт основных показателей оценки эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов.          Практика анализа и контроля затратной части логистической системы.          Варианты оценки эффективности работы логистической системы.          Методы и показатели оценки эффективности функционирования логистической системы предприятия.          Определение ключевых показателей эффективности логистических систем.          Определение обобщающих показателей эффективности логистической системы.</p>



	Расчет показателей логистической системы.
2 ль ских в и й	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Значение, формы, методы, принципы контроля логистических процессов и операций. Контроллинг: цели, концепция, система, инструменты, объекты. Разновидности, функции содержание контроллинга логистических систем. Роль контроллинга в процессе управления логистикой. Формирование системы логистического контроллинга. Фазы контроля и этапы осуществления контроллинга логистической системы. Формы и методы контроля. Организация контроля логистических процессов и операций. Учет и мониторинг исполнения логистических процессов и операций. Черты эффективного управления организацией с использованием логистического подхода. Системы контроля и мониторинга выполнения мероприятий. Разработка и осуществление контрольных мероприятий по закупке, производству и сбыту (распределению). Выявление отклонений от плановых показателей. Контроль и анализ отклонения логистических операций. Анализ неопределенностей в логистических системах. Качество плана. Критерии качества разработки и выполнения планов. Ликвидация отклонений от плановых показателей. Алгоритм эффективности хозяйственной деятельности звеньев интегрированной логистической системы. Причины возникновения узких мест. Управленческий учет как основа контроллинга логистических систем.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>Определение принципов контроля логистических операций.  Анализ методов контроля логистических процессов и операций.  Анализ контроллинга в логистических системах.  Определение методов анализа и оптимизации в логистических исследованиях.  Оценка эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем.  Методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.  «Стратегический, оперативный контроллинг» в системе управления.  Система сбалансированных показателей, структура KPI.  Управленческий учет, как основа контроллинга логистических систем.  Разработка системы сбалансированных показателей.  Показатели идентификации системы внутреннего контроля материальных ресурсов.</p>
3 боты к систем	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Сущность и причины анализа логистической системы предприятия. Порядок проведения анализа логистических систем предприятия. Структуризация логистической системы предприятия. Показатели работы логистической системы: показатель доли логистики в общих расходах предприятия, показатель исполнения бюджета на логистику, показатель доли склада и транспорта в общих расходах предприятия. Система критериев для локальной оценки логистических операций предприятия. Мероприятия по повышению эффективности работы логистической системы. Показатели эффективности логистических цепей. Критерии и методы оценки рентабельности. Оценка рентабельности функционирования логистической системы и ее элементов: рентабельность производства, рентабельность продукции, себестоимость, авансированный капитал, рентабельностью предприятия. Факторы повышения доходов и прибыли логистической системы. Влияние логистических процессов на формирование расходов предприятия. Два основных показателя рентабельности: рентабельность оборота, рентабельность имущества</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>Анализ показателей работы логистической системы и разработка мероприятий по повышению её эффективности.  Анализ логистических систем и технологий.  Критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов.  Определение показателем эффективной работы производственного предприятия.  Методология оценки качества товарно-материальных ценностей.  <b>Анализ издержек на логистику и контроль за ними.</b></p>

Анализ и контроль затрат в системе распределения.

### **овых работ**

показателей эффективности работы транспортного предприятия.  
показателей эффективности работы складского предприятия.  
показателей эффективности работы производственного предприятия.  
показателей эффективности работы логистической цепи.  
эффективности управления участком логистической цепи.  
повышения эффективности функционирования логистических потоков на предприятиях и в организациях.  
методы управления логистическими системами на предприятиях.  
учёт и анализ логистических издержек промышленного предприятия.  
и эффективности логистических систем на промышленных предприятиях.  
вание выбора логистических каналов распределения продукции производственного предприятия.  
система обеспечения сервисного обслуживания продукции производственно- технического назначения.  
логистической системы управления распределением товаров в деятельности предприятия.  
оценки и пути оптимизации управления поставками товарной продукции на предприятии.  
задачами в логистической системе организации.  
экономическим сбережением в логистической системе предприятия.  
вариантами поставок при производстве и реализации (конкретного вида) продукции.  
сервисная система на предприятии и пути ее совершенствования.  
планирование логистических каналов распределения продукции предприятия.  
оптимизация логистических издержек канала распределения.  
создания и функционирования логистических систем  
координация и контроль логистических операций, процессов, систем.  
предприятия на различных стадиях логистического процесса.  
показателей работы логистической системы.  
мероприятий по повышению эффективности работы логистической системы.  
логистических систем и операций.  
планирование логистических планов предприятия.  
функционирования логистической системы и ее элементов.  
оценки товаро-материальных ценностей.

### **ика**

с методикой оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем.  
с методикой анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.  
стратегических неожиданностей на предприятии и обследование внутренних и внешних элементов организации.  
потребностей логистической системы и ее отдельных элементов.  
необходимых мест и ликвидация отклонений от плановых показателей.  
показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов.

### **ная практика**

с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой, формой собственности и деятельности. Изучение структуры управления предприятием.  
предложить схему структуры логистической системы на предприятии.  
показатели эффективности функционирования элементов логистической системы.  
анализ показателей работы элементов логистической системы.  
участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи.  
связь видов планирования на предприятии.  
участие в планировании и организации логистических процессов на предприятии.  
оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов.

---

логистических операций во внутрихозяйственных процессах предприятия.

потребностей логистической системы и ее отдельных элементов.

тие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов.

ть показатели работы логистических систем.

торы, влияющие на разработку логистической стратегии предприятия.

**язвимых мест и ликвидация отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) элементов**

ь мероприятия направленные на повышение эффективности работы логистических систем

---

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Анализ логистической деятельности»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Анализ логистической деятельности»

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- компьютер, принтер, интерактивная доска, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации,
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект бланков документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- нормативно-справочная документация.

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471543>
2. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020 — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889>
3. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2021 — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>
4. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020 — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96851>
5. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/471333>

6. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019 — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87820>

7. Логистика: модели и методы: учебное пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б. Ивуть, В.Е. Хартовский ; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. — Москва: ИНФРА-М, 2021 — 272 с.

8. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>

9. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999>

10. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва: Издательство Юрайт, 2022 — 422 с.

11. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020 — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92376>

12. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019 — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — 93 Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

### **Дополнительная литература:**

1 Логистика: учебник для спо / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк ; под общей редакцией В. П. Мельникова. - Москва: Юрайт, 2022 - 287 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489627>

2 Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для спо / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2022 - 507 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491613>

3. Логистическое администрирование транспортных потоков [Электронный ресурс]: учебное пособие / Архипов А. Е., Субботин Ю. А. - Новосибирск : СГУВТ, 2021 - 134 с. <https://e.lanbook.com/book/194789>

4. Бизнес-планирование в логистике транспортных систем [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Багинова В. В., Ушаков Д. В. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020 - 44 с. <https://e.lanbook.com/book/175902>

5 Специализированный научно-практический журнал «Логистика».

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем:**

1. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»
2. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».
3. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»
4. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
5. <http://www.trmost.ru/> Электронная библиотечная система «Троицкий мост».

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися профессионального модуля 04. **Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций** проходит в условиях созданной образовательной среды в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности «Операционная деятельность в логистике».

Профессиональный модуль 04. **Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций** предполагает изучение следующих междисциплинарных курсов:

МДК 04.01 Основы планирования логистических операций

МДК 04.02 Основы эффективности и контроль логистических систем

Изучение междисциплинарных курсов чередуется с учебной практикой (производственным обучением). По итогам учебной практики проводится дифференцированный зачет. Руководство учебной практикой осуществляется руководителем практики от учебного учреждения. После изучения междисциплинарного курса и прохождения учебной практики студенты проходят на предприятии производственную практику (по профилю специальности)-итоговую по модулю. По окончании профессионального модуля проводится экзамен (квалификационный).

Профессиональный модуль тесно взаимосвязан со следующими общепрофессиональными дисциплинами: «Математика», «Информационное обеспечение логистических процессов», «Экономика организации», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет логистических операций». Поэтому изучение этого профессионального модуля должно опираться на знания, полученные ранее. Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых умений предусматриваются практические занятия, которые проводятся после изучения соответствующих тем.

#### **Условия проведения занятий:**

- лекция
- комбинированное занятие
- практическое занятие.

### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно- педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшее профессиональное образование по специальности соответствующего профиля, с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: инженерно-педагогический состав: высшее профессиональное образование по специальности соответствующего профиля, с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы.	- определение потребностей логистической системы в ресурсах;	- оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания;
ПК 4.2 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	- планирование деятельности элементов логистической системы;	- оценка результатов выполнения практической работы;
ПК 4.3 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	- составление схемы взаимодействия элементов логистической системы;	- оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах;
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;	- оценка заданий, выполненных в ходе
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	- анализ показателей работы	

выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную

логистической системы;  
- разработка мероприятий по повышению эффективности работы логистической системы;  
- осуществление контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса;  
- интерпретация результатов контрольных мероприятий;  
разработка мероприятий по результатам анализа выполнения планов

промежуточной аттестации;  
- оценка выполнения и защиты курсовой работы;  
- оценка отчета по учебной практике;  
- оценка отчета по производственной практике



жизнестойкость  
ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным  
изменениям в мире труда  
и профессий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ОПЕРАТОР МЕХНИЗИРОВАННОГО  
И АВТОМАТИЗИРОВАННОГО СКЛАДА»**

2023

Программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и учебного плана ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Организация-разработчик: ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Разработчики:

Милосердова И.С., преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК специальных дисциплин

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_ 20 \_\_ г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Т.М.Селянская

Утверждаю

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_ В.М.Сажнева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>31</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>35</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.05Выполнение работ по профессии «Комплектовщик механизированного и автоматизированного склада»

#### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля введена за счет вариативной части ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «**Операционная деятельность в логистике**», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по профессии «Оператор механизированного и автоматизированного склада»** соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике». Квалификация «Операционный логист». Опыт работы не требуется.

#### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приема на склад, взвешивания, хранения и выдачи со склада различных материальных ценностей;
- проверки соответствия принимаемых ценностей сопроводительным документам;
- перемещения материальных ценностей к местам хранения с раскладкой их по видам, качеству, назначению и другим признакам;
- участия в работе с поставщиками и потребителями;
- контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
- организации хранения материалов и продукции с целью предотвращения их порчи и потерь;
- руководства работой по погрузке, выгрузке грузов и размещения их внутри склада;
- комплектования партий материальных ценностей по заявкам потребителей;
- составления дефектных ведомостей на неисправные инструменты, приборы актов на их ремонт и списание;
- составления актов на недостачу и порчу материалов;
- обеспечения сохранности материальных ценностей;
- участия в проведении инвентаризации товаров;

уметь:

- распознавать товары по ассортиментной принадлежности;
- формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
- рассчитывать показатели ассортимента;
- оформлять приходные и сопроводительные документы на материальные ценности;
- контролировать поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству,

количеству;

- готовить ответы по претензиям;
- соблюдать условия и сроки хранения товаров;
- рассчитывать товарные потери;
- планировать меры по сокращению товарных потерь;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к персоналу, товарам, окружающей

среде;

- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;

знать:

- номенклатуру, сортамент и ассортимент хранящихся материальных ценностей;
- товароведные характеристики хранящихся товаров, их свойства и показатели;
- правила ведения складского хозяйства;
- правила учета, хранения, движения материальных ценностей на складе;
- правила оформления сопроводительных документов на товары;
- правила комплектования партий различных материальных ценностей по технологическим документам;
- способы проверки рабочего инструмента, приборов, приспособлений на пригодность их к работе;
- правила применения складского измерительного инструмента, приспособлений и механизмов;
- способы предохранения вещей, продукции и сырья от порчи при разгрузке, погрузке и хранении на складе;
- правила проведения инвентаризации;
- правила противопожарной безопасности по хранению материалов и содержанию служебных помещений;
- правила техники безопасности при хранении и перемещении токсичных, пожаро- и взрывоопасных материалов, топлива и смазки.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 142 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов;

учебной и производственной практики – 72 часов, включая:

учебной практики - 36 часов

производственной практики – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: **Выполнение работ по профессии «Оператор механизированного и автоматизированного склада»**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ВД 1	Выполнение работ на складе
ПК5.1.	Осуществление приема, хранения и выдачи со склада материальных ценностей
ПК 5.2.	Проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей.
ПК 5.3	Управлять товарными запасами
ПК 5.4	Оформлять документацию на поступление товаров
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения профессионального модуля должны быть сформированы следующие личностные результаты:

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Демонстрирующий навыки организаторской деятельности по видам логистики
ЛР 17	Соблюдающий коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве с поставщиками, заказчиками и покупателями



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Структура профессионального модуля «Выполнение работ по профессии «Оператор механизированного и автоматизированного склада»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная (для получения первичных профессиональных навыков, часов)	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Технология выполнения работ по комплектации заказов	70	70	46	-	-	-	36	-
	Практика по профилю специальности								36
	<b>Всего:</b>	<b>142</b>	<b>70</b>	46		-		<b>36</b>	<b>36</b>

**3.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю Выполнение работ по профессии «Оператор механизированного и автоматизированного склада»**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Технология выполнения работ по комплектованию заказов</b>		<b>105</b>	
<b>МДК 05.01.Технология выполнения работ по комплектованию заказов</b>			
<b>Тема 1. Основы товароведения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Предмет, цели и задачи товароведения. Значение и виды классификации товаров.	2	
	<b>Практическая работа</b> Составления таблицы по товарам потребительского и производственного назначения.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение конспектов, учебной и специальной литературы; ответы на контрольные вопросы; тесты. Подготовка к практическим работам	2	
<b>Тема 2. Правовая и нормативная база информационного обеспечения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Правовая база: Федеральные законы в области информационного обеспечения продавцов и потребителей. Права и ответственность продавцов по вопросам товарной информации. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах. Нормативная база: виды нормативных документов, регламентирующих требования к товарной информации. Нормы и правила, установленные в этих документах.	2	2
<b>Тема 3. Товарно-сопроводительные документы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация, назначение, основные реквизиты, правила заполнения. Обязательные и необязательные ТСД. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах. Правила оформления эксплуатационных документов при реализации технически сложных товаров.	2	2
	<b>Практическая работа</b> Заполнение товарно-сопроводительных документов	4	
<b>Тема 4. Маркировка товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Маркировка: понятие, назначение, функции. Составляющие маркировки: постоянная, переменная. Содержание маркировки: основные, дополнительные и информационные надписи, манипуляционные знаки, дополнительные сведения. Маркировка товаров: производственная и торговая. Носители производственной маркировки: этикетка, товарный ярлык, вкладыш, бирка и т.д. носители торговой маркировки: кассовый и	2	2

	товарный чеки, ценники. Классификация носителей информации. Способы нанесения информации и требования к ним. Структура маркировки		
	<b>Практическая работа</b> Выбор маркировки и её нанесение	2	
<b>Тема 5. Ассортимент товара. Использование складских помещений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие и требования к ассортиментному перечню товаров в торговом предприятии. Характеристика уровней товарного ассортимента. Классификация складов по назначению и условиям хранения. Особенности обязательства хранения в зависимости от отношения сторон	2	2
	<b>Практическая работа</b> Схема склада	2	
<b>Тема 6. Ценообразование торгово-оптовых предприятий.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Особенности формирования цен в розничной торговле. Ценообразование в оптовой торговле. Виды цен, наценки, их краткая характеристика	2	2 2
	<b>Практическая работа</b> Расчет наценок	4	
<b>Тема 7. Условия, правила складирования и хранения товаров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Способы хранения товаров; адресная система хранения; укладка товара	2	2
	<b>Практическая работа</b> Формирование грузовой единицы. Укладка товара.	4	
<b>Тема 8. Торговое измерительное оборудование. Способы регулирования весов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Назначение, классификация, устройство, технические характеристики торгового измерительного оборудования.	1	2
	<b>Практическая работа</b> Эксплуатировать торговое измерительное оборудование, уметь регулировать весы, определять массу товара и тары.	4	
<b>Тема 9. Правила взвешивания и упаковки товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Основные правила взвешивания товара. Основы и правила сохранения качества товаров путем упаковки; факторы, способствующие сохранению качества товара, их характеристика; методы и правила упаковки товаров.	1	2
	<b>Практическая работа</b> Взвешивание и упаковывание товаров	4	
<b>Тема 10. Правила комплектования товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Организация и технология отпуска товаров со склада.	1	

	<b>Практические занятия</b> Комплектация товаров	4	
<b>Тема 11. Правила подготовки товаров к отправке</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Регламентирование процесса отгрузки; документооборот; операции включающие отпуск товара со склада; процессы выполнения после отбора и контроля; планирование погрузки; дополнительные операции.	2	
<b>Тема 12. Порядок заполнения упаковочного ярлыка и бирки.</b>	<b>Практическая работа</b> Порядок подготовки товара к отправке	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Тема 13. Инвентаризация материальных ценностей</b>	Упаковочный ярлык. Форма ТОРГ-9; Этикетка, требования к оформлению и информации	1	
	<b>Практическая работа</b> Составление таблицы: «Классификация тары и упаковки»	4	
<b>Тема 14. Правила охраны труда при комплектовании товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Правила проведения инвентаризации	1	
<b>Тема 15. Санитария и гигиена в торговых складах.</b>	<b>Практическая работа</b> Порядок проведения инвентаризации	4	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Тема 16. Противопожарная безопасность складских и торговых помещений</b>	Требования охраны труда перед началом работы; требования охраны труда во время работы; требования охраны труда в аварийных ситуациях; требования охраны труда по окончании работы	1	
	<b>Практическая работа</b> Составление инструкции по охране труда	2	
<b>Тема 15. Санитария и гигиена в торговых складах.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Санитарное состояние склада; ежедневные и ежемесячные виды работ; тепловые завесы и их назначение; уборка мусора; обслуживание зданий, оборудования; контроль над грызунами и насекомыми; контроль над поддержанием санитарного состояния склада	1	
<b>Тема 16. Противопожарная безопасность складских и торговых помещений</b>	<b>Практическая работа</b> Оценка санитарного состояния склада	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Виды работ:</b> – отбор товаров на основании документов и перемещение к месту комплектования партии;	Общие требования. Виды складских помещений. Мероприятия по предупреждению пожара	1	2
	<b>Практическая работа</b> Оценка противопожарного состояния склада	2	
<b>Практика по получению начальных профессиональных навыков</b>		36	

<ul style="list-style-type: none"> <li>– сверка наименования и количества отобранных товаров с наименованиями и количеством, указанным в сопроводительных документах;</li> <li>– комплектование партии товаров, взвешивание, упаковка, заполнение упаковочного ярлыка, бирки и адреса получателя в соответствии с сопроводительными документами;</li> <li>– подготовка товаров к инвентаризации.</li> </ul>		
<p style="text-align: center;"><b>Практика по профилю специальности</b></p> <p><b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отбор необходимых товаров в соответствии с предоставленным ему документом.</li> <li>– проверка продукции по количеству единиц, весу или метражу.</li> <li>– подбор однотипных товаров по разным признакам: цвету, фасону, артикулу, размеру, форме или модели.</li> <li>– подготовка продукции для передачи из цеха на склад или далее на отгрузку.</li> <li>– отсеивание изделий с ярко выраженными дефектами.</li> <li>– Расстановка товаров для комплектования партии.</li> <li>– Учет переданной продукции.</li> <li>– Проведение предварительного взвешивания товара (при необходимости).</li> <li>– Заполнение бирок и ярлыков.</li> <li>– Формирование партии товаров и заполнение соответствующей документации.</li> <li>– Составление необходимой отчетности.</li> </ul>	36	
<b>ВСЕГО</b>	<b>142</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально - техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Технологии выполнения работ по комплектованию товаров».

#### Оборудование учебного кабинета и рабочих мест

- комплект учебно-методической документации
- наглядные пособия (плакаты, схемы)
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации.
- рабочее место обучающегося.

#### Технические средства обучения

- мультимедиа проектор или мультимедийная доска,
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику на складе.

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

1. Тимофеева В.А. Товароведение продовольственных товаров: учебник/В.А. Тимофеева. – Изд. 12-е, доп. и перер. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 494, (СПО)
2. Ильина М.Г. Товароведение непродовольственных товаров. Практикум: учеб.пособие для нач. проф.образования/ М.Г.Ильина.- 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 192с.
3. Калинина В.М. Охрана труда на предприятиях пищевой промышленности: учебник для студ.сред.проф.образования/ В.М.Калинина. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 320 с

#### Дополнительные источники:

1. Матюхина З.П. Основы физиологии питания, гигиены и санитарии: Учебник для нач. проф. образования: Учеб. пособие для сред. проф. образования/ - 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 184 с.
2. Фатыхов Д.Ф. Охрана труда в торговле, общественном питании, пищевых производствах в малом бизнесе и быту: учеб. пособие для нач. и сред. проф. образования / Д.Ф. Фатыхов, А.Н. Белехов. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 224 с.
3. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для хранения и подготовки товаров к продаже: учеб. пособие / Н.В. Косолапова, И.О. Рыжова. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 64 с. – (Торговля).

#### Интернет-ресурсы:

1. [https://ohranatruda.ru/ot\\_biblio/normativ/data\\_normativ/9/9744/](https://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/9/9744/) СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

## **Периодические издания:**

1. Логистика (ежемесячно)
2. Логистика и управление цепями поставок (3 в полугодие)
3. Логистика сегодня (ежемесячно)
4. Транспорт российской Федерации (ежемесячно)
5. Эксперт (еженедельник)

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

В целях реализации компетентного подхода при освоении модуля предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций).

Теоретические занятия проводятся в учебном кабинете, практические занятия и учебная практика в лабораториях.

Производственная практика концентрирована с другими ПМ на предприятиях и в организациях, направление деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся поданной специальности.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» является освоение междисциплинарного курса «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов» и учебной практики.

Реализация профессионального модуля должна обеспечиваться доступом каждого студента к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Объем учебно-производственной нагрузки не превышает 36 часов в неделю и 6 академических часов в день. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Предусматривается шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (2 академических часа).

### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам соответствующему профилю модуля «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» и специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» является:

- наличие высшего профессионального образования;
- дипломированные специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагог с опытом работы в качестве менеджера по кадрам.

**6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Осуществление приема, хранения и выдачи со склада материальных ценностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация навыков приема товаров на склад;</li> <li>- правильность оформления документов поступления, перемещения, отпуска товаров;</li> <li>- демонстрация навыков распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;</li> <li>- правильность определения показателей ассортимента;</li> </ul>	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты практических работ по оформлению документов поступления и движения;</li> <li>- контрольных работ по темам</li> <li>- оценка результатов выполнения практических работ по расчету складских площадей.</li> </ul>
ПК 5.2. Управлять товарными запасами и потоками	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация навыков управления процессом товароснабжения;</li> <li>- демонстрация навыков изучения торгуетехнологического оборудования;</li> <li>- изложение правил управления материальными потоками;</li> <li>- изложение правил управления товарными запасами;</li> <li>- правильность определения оптимального размера текущего запаса;</li> <li>- правильность выполнения построения схемы движения грузопотоков для складских территорий;</li> <li>- правильность оформления претензионных документов;</li> </ul>	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты практических заданий по определению размеров запасов, оплаты заказов, анализу заказов;</li> <li>- контрольных работ по темам МДК «Техническое обеспечение складского технологического процесса»;</li> <li>- оценка результатов выполнения практических работ по планированию и размещению товаров на складе, приходованию и списанию товаров; защита исследовательской работы на тему: «Принципы и методы современной организации труда»;</li> <li>- проверка выполнения схемы технологических процессов на складе.</li> </ul>
ПК 5.3. Проводить инвентаризацию товарноматериальных ценностей	Демонстрация навыков проведения инвентаризации; - правильность оформления документов по инвентаризации; демонстрация навыков отражения р	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты практических работ по оценке результатов инвентаризации;</li> <li>- контрольных работ по темам МДК «Средства товарной информации»;</li> <li>- оценка результатов выполнения практических работ по проведению и оформлению инвентаризации;</li> <li>- анализ, проверка выполнения</li> </ul>



		практических работ по составлению актов приемки товаров по количеству и качеству, документальному оформлению претензий.
ПК 5.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Правильность оформления товарно-сопроводительной документации на поставку товаров;</li> <li>- демонстрация умений по составлению претензий и актов приемки;</li> <li>- правильность составления акта о несчастном случае на производстве;</li> <li>- демонстрация навыков по оценке показателей производственного травматизма;</li> <li>- демонстрация навыков заполнения форм документов на поставку и реализацию товаров с использованием компьютерного учета; демонстрация навыков получения печатных форм документов на поставку и реализацию товаров с использованием компьютерного учета</li> </ul>	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты практических заданий по оформлению товарносопроводительной документации;</li> <li>- анализ и оценка составленной схемы технологического процесса на складе;</li> <li>- оценка результатов выполнения практических работ по документальному оформлению поступления товаров;</li> <li>- анализ, проверка выполнения практических работ по формированию складской отчетной документации.</li> </ul>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства.</li> <li>– Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p> <p>Положительные отзывы руководителей практики со стороны предприятия.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность,	– Систематическое планирование собственной учебной	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе

<p>определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>деятельности и действие в соответствии с планом.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Структурирование объема работы и выделение приоритетов.</li> <li>– Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач.</li> <li>– Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов.</li> <li>– Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач.</li> <li>– Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы.</li> </ul>	<p>освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе деловой игры.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее.</li> <li>– Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций.</li> <li>– Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий.</li> <li>– Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач.</li> </ul>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по практике.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Нахождение и использование разнообразных источников информации.</li> <li>– Грамотное определение типа и формы необходимой информации.</li> <li>– Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате.</li> <li>– Определение степени достоверности и актуальности информации.</li> <li>– Извлечение ключевых фрагментов и основного содержание из всего массива информации.</li> <li>– Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы.</p> <p>Экспертная оценка выполненной домашней работы.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации.</li> <li>– Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства.</li> </ul>	<p>практик. Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности.</li> <li>– Отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы, регламентирующей управление персоналом.</li> <li>– Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы при выполнении практических работ.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Грамотная постановка целей.</li> <li>– Точное установление критериев успеха и оценки деятельности.</li> <li>– Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям.</li> <li>– Обеспечение выполнения поставленных задач.</li> <li>– Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива.</li> <li>– Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений.</li> <li>– Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед.</li> </ul>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы при выполнении практических работ.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля.</li> <li>– Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении модуля.</li> <li>– Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Экспертная оценка выполненной домашней работы.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности.</li> <li>– Отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы,</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и</p>

	<p>регламентирующей управление персоналом.</p> <p>– Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>производственной практик.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы.</p>
--	--	---

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.06 Профессиональная деятельность и малый бизнес**

специальность 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО по специальности **38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»** и учебного плана ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

**Организация-разработчик:** ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

**Разработчик:**

Горностаева Л.А., к.э.н., доцент, преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Рассмотрено на заседании ПЦК специальных дисциплин

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Т.М.Селянская

Утверждаю

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_ В.М.Сажнева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>15</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>17</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 06. Профессиональная деятельность и малый бизнес

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Операционная деятельность в логистике**, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1. Применять нормы российского законодательства в области создания и развития предпринимательской деятельности

ПК 2. Осуществлять создание субъектов малой предпринимательской деятельности различных форм собственности и различных видов экономической деятельности

ПК 3. Уметь открыть собственный малый бизнес с нуля

ПК 4. Находить возможности применения мер федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- открытия собственного малого бизнеса в России;
- государственной регистрации ООО;
- государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и самозанятого;
- выбор системы налогообложения для ведения малого бизнеса.

### **уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность и малый бизнес;
- характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;
- составлять пакет документов для регистрации хозяйствующих субъектов;
- оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;
- оформлять документы для лицензируемых видов экономической деятельности;
- регистрироваться в государственных органах в качестве работодателя.

### **знать:**

- типологию предпринимательства;
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- особенности учредительных документов;
- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;
- виды налоговых режимов в РФ;
- виды экономической деятельности в российском законодательстве;
- меры федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса.

Изучение данного модуля направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях



ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего –82 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 69 часов, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 69 часов;  
учебной практики – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Операционная деятельность в логистике**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ПК 1	Применять нормы российского законодательства в области создания и развития предпринимательской деятельности
ПК 2	Осуществлять создание субъектов малой предпринимательской деятельности различных форм собственности и различных видов экономической деятельности
ПК 3	Уметь открыть собственный малый бизнес с нуля
ПК 4	Находить возможности применения мер федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса

### Перечень личностных результатов

	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2.2	Экономически активный
ЛР 3	Участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 4.1	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9.1	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10.2	Заботящийся о собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 13	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 18	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных,

	государственных, общенациональных проблем
ЛР 19	Способный к самообслуживанию, включая обучение и выполнение обязанностей

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК 1-4	МДК. 01 Профессиональная деятельность и малый бизнес	82	46	31	-				36
	<b>Всего:</b>	<b>82</b>	<b>46</b>	<b>31</b>	<b>-</b>				<b>36</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>МДК 01. Профессиональная деятельность и малый бизнес</b>		<b>46</b>	
<b>Тема 1.1. Малый бизнес как вид реализации будущей профессиональной деятельности</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Малый бизнес возможность реализации профессиональной деятельности. Отличие осуществления профессиональной деятельности на основе предпринимательства от других видов профессиональной деятельности. Основные понятия предпринимательской деятельности. Природа предпринимательского дохода. Определения субъекта и объекта предпринимательской деятельности. Предпринимательство, как процесс. Объекты и субъекты предпринимательства. Цели предпринимательской деятельности.</p>	1	2
	<p><b>Практические работы</b></p> <p>Дискуссия на тему «Развитие малого предпринимательства с современной России» Написание письменной работы (тестовое задание) «Понятие предпринимательской деятельности»</p>	2	
<b>Тема 1.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность и малый бизнес в РФ</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Основные нормативно-правовые документы, законы и подзаконные акты регулирующие основы организации и ведения малого бизнеса в российском законодательстве.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ФЗ № 209 от 24.07.2007 "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"</li> <li>– Закон Тамбовской области от 27.09.2023 № 397-З "О развитии малого и среднего предпринимательства в Тамбовской области"</li> <li>– ФЗ № 129 от 08.08.2001 "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"</li> <li>– ФЗ № 422 от 27.11.2018 "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход"</li> <li>– Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.12.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024) Раздел IV.</li> <li>– ФЗ № 294 от 26.12.2008 "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и</li> </ul>	1	2

	муниципального контроля"		
	<b>Практические работы</b>	2	
	Работа с правовой системой «Консультант Плюс» – <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> Анализ и разбор НПА по теме занятия		
<b>Тема 1.3. Содержание, формы и виды малого бизнеса в соответствии с действующим законодательством</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2
	Индивидуальное предпринимательство, партнерство, кооперация. Факторы, влияющие на выбор организационно правовой деятельности. Виды бизнеса. Организация бизнеса в зависимости от сферы деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Юридические лица, как субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц Современная сетевая экономика и место в ней крупного, среднего и малого бизнеса. Права и обязанности предпринимателей. Признаки и свойства, характеризующие статус юридического лица.		
	<b>Практические работы</b>	2	
	Выполнение практического задания «Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки» Решение ситуационных задач и кейс-заданий		
<b>Тема 1.4. Выбор вида экономической деятельности для ведения бизнеса. ОКВЭД – 2024</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Виды экономической деятельности в РФ. Справочник кодов общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) с расшифровкой на 2024 год. Выбор вида конкретной экономической деятельности для открытия собственного дела. Ограничения видов деятельности для ИП. Виды деятельности для самозанятого. Лицензируемые виды деятельности		
	<b>Практические работы</b>	2	
	Изучение и анализ ОКВЭД – 2024 Выполнение практической работы «Выбор сферы деятельности для ведения малого бизнеса» Дискуссия на тему «Виды экономической деятельности для организации бизнеса при осуществлении будущей профессиональной деятельности студента специальности «Операционная деятельность в логистике»		
<b>Тема 1.5. Организационно-правовая форма и порядок регистрации малого предпринимательства в РФ в качестве ООО</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Процедура регистрации юридических лиц. Государственная регистрация юридического лица – ООО. Необходимый пакет документов для образования юридического лица. Устав, учредительный договор, приказ о назначении руководителя ООО.		

	<b>Практические работы</b>	4	
	Выполнение письменной работы (тестовое задание) – регистрации ООО Решение ситуационных задач по теме Разработка устава организации (ООО) Составление учредительного договора		
<b>Тема 1.6. Организационно-правовая форма и порядок регистрации малого предпринимательства в РФ в качестве Индивидуального предпринимателя</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Индивидуальные предприниматели и их правовой статус. Преимущества ведения предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.		
	<b>Практические работы</b>	4	
	Выполнение письменного задания «Оформление лица в качестве ИП» Решение ситуационных задач по теме Занятие-обсуждение – роль ИП в малом бизнесе России Разработка плана подготовки документов для государственной регистрация индивидуальных предпринимателей.		
<b>Тема 1.7. Организационно-правовая форма и порядок регистрации малого предпринимательства в РФ в качестве самозанятого</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Самозанятые. Налог на профессиональный доход. Регистрация и постановка на учет в качестве самозанятых. Отличия индивидуального предпринимателя от самозанятого. Выбор более оптимального статуса для различных видов деятельности		
	<b>Практические работы</b>	4	
	Разбор мобильного приложения «Мой налог» Решение ситуационных задач Проблемное практическое занятие-обсуждение «Плюсы и необходимость получения статуса самозанятого для ведения малого бизнеса в РФ»		
<b>Тема 1.8. Виды систем налогообложения для ведения малого предпринимательства (ИП, самозанятый, ООО). Критерии для выбора системы налогообложения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Налоговый режим в РФ. ОСНО – общая система налогообложения. УСН – упрощенная система налогообложения, упрощенка. ПСН – патентная система налогообложения, патент. НПД – налог на профессиональный доход – для самозанятых. Параметры влияющие на выбор системы налогообложения: объем годовой выручки, число сотрудников, организационно-правовая форма, виды деятельности		
	<b>Практические работы</b>	4	
	Семинар-тренинг «Как выбрать налоговый режим для ведение конкретного вида бизнеса?»		

	Решение ситуационных задач по теме Выполнение тестового задания		
<b>Тема 1.9. Первые шаги в ведении малого бизнеса: открытие расчетного счета, регистрация в качестве страхователя, получение лицензии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2
	Первые шаги в ведении малого бизнеса. Необходимость открытия расчетного счета в банке. Процедура открытия расчетного счета. Выбор финансовой организации, критерии выбора банковского учреждения для открытия счета. Регистрация в качестве работодателя. Правовые основы регистрации в качестве страхователей по обязательному пенсионному страхованию индивидуальных предпринимателей в 2024 г. Порядок регистрации ИП в качестве работодателя: документы для регистрации предпринимателя в фонде. Лицензируемые виды экономической деятельности в РФ. Особенности лицензируемой деятельности для ИП и ООО. Получение лицензии.		
	<b>Практические работы</b>	4	
	Выполнение практической работы «Открытие расчетного банковского счета» Решение ситуационных задач Выполнение тестового задания «Лицензируемые виды экономической деятельности в РФ» Подготовка пакета документов для получения лицензии		
<b>Тема 1.10. Меры государственной поддержки малого бизнеса на федеральном и региональном уровнях (Тамбовская область)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2
	Проекты по поддержке бизнеса. Разница между федеральными и региональными мерами поддержки. Общие и отраслевые меры поддержки. Налоговые льготы. Продление налоговых каникул для новых ИП. Отраслевая поддержка. Субсидии и гранты. Мораторий на проведение проверок бизнеса. Программы льготного кредитования бизнеса. Урегулирование задолженности и реструктуризация займов. Меры поддержки малого бизнеса в Тамбовской области. Центр «Мой бизнес» Тамбовской области – функции и задачи.		
	<b>Практические работы</b>	3	
	Изучение и анализ программ региональной поддержки малого бизнеса – Регионального центра по поддержке малого бизнеса – Мой бизнес - <a href="https://мойбизнес-68.рф">https://мойбизнес-68.рф</a> Семинар-обсуждение «Федеральные и региональные меры поддержки малого бизнеса в РФ: действенные меры или отписки» Выполнение практического задания «Обращение с целью получения мер государственной поддержки»		
<b>Практика по профилю специальности</b> <b>Виды работ</b>		<b>36</b>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка плана действий для открытия бизнеса по конкретному виду экономической деятельности;</li> <li>– подготовка пакета документов для государственной регистрации ООО (Общество с ограниченной ответственность);</li> <li>– подготовка пакет документов для государственной регистрации ИП (Индивидуальный предприниматель);</li> <li>– регистрация в качестве самозанятого;</li> <li>– составление плана подготовки документов для регистрации в органах статистики и во внебюджетных фондах;</li> <li>– подготовка пакета документов для получения лицензии на деятельность по перевозке пассажиров;</li> <li>– систематизация материалов, собранных для выполнения отчета по практике;</li> <li>– оформление отчета</li> </ul>		
<b>ИТОГО</b>	<b>82</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Профессиональная деятельность и малый бизнес»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- нормативно-правовые документы;
- комплект учебно- методических пособий;
- комплект раздаточного материала.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. М., 2022. (среднее профессиональное образование)
2. Каратаева О.Г. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / О.Г. Каратаева, О.С. Гаврилова. Саратов, 2018.
3. Кисова А.Е. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / А.Е. Кисова, К.В. Барсукова. 2-е изд. Липецк, Саратов, 2022
4. Кузьмина Е.Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.Е. Кузьмина. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2023.
5. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 28.06.2014).
7. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014).
8. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 146-ФЗ (с последними изменениями)
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 04.11.2014).
10. Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 N 209-ФЗ (последняя редакция)
11. Закон Тамбовской области от 27.09.2023 № 397-З "О развитии малого и среднего предпринимательства в Тамбовской области"
12. Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (последняя редакция)

13. Федеральный закон "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" от 27.11.2018 N 422-ФЗ (последняя редакция)

14. Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" от 26.12.2008 N 294-ФЗ (последняя редакция).

#### **Дополнительные источники:**

1. Шкурко В.Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / В.Е. Шкурко, Н.Ю. Никитина; под редакцией А.В. Гребенкина. 2-е изд. Саратов, Екатеринбург, 2019

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. 4-е изд., перераб. и доп. М., 2019.

3. Кухаренко Т.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т.А. Кухаренко. Саратов., 2021.

4. Зацаринная Е.И., Тарасова О.Н. Проданова Н.А. Налогообложение субъектов малого бизнеса. Учебное пособие / Е.И. Зацаринная, О.Н. Тарасова, Н.А. Проданова. М., 2023.

5. Буров В. Ю. Основы предпринимательства: Часть III, учебное пособие: [в 3 ч. / В. Ю. Буров ; Забайкал. гос. ун-т. Изд. 2-е, доп. и перераб. Чита, 2018.

#### **Интернет – ресурсы:**

<http://www.consultant.ru> – Правовой сайт «Консультант Плюс»

<http://www.duma.gov.ru/> – Официальный сайт Государственной Думы

<http://government.ru/> – Официальный сайт Правительства РФ

<http://www.kremlin.ru/> – Официальный сайт Президента РФ

<http://www.kodeks.net> – Информационно–правовой сервер «КОДЕКС»

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях соответствующего вида деятельности.

Изучение общепрофессиональных дисциплин должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно.

В процессе производственной практики (по профилю специальности) в автотранспортных предприятиях предусматривается выполнение квалификационного экзамена.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля «Профессиональная деятельность и малый бизнес» и специальности «Операционная деятельность в логистике».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1. Применять нормы российского законодательства в области создания и развития предпринимательской деятельности	Знать нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность Использовать положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности	дифференцированный зачет письменная самостоятельная работа практическая проверка комбинированный метод в форме фронтального опроса, индивидуального опроса и групповой самостоятельной работы тестирование решение ситуационных задач решение кейс-заданий работа на семинаре- дискуссии по теме
ПК 2. Осуществлять создание субъектов малой предпринимательской деятельности различных форм собственности и различных видов экономической деятельности	Проводить процедуру оформления документации для регистрации предпринимательской деятельности	
ПК 3. Уметь открыть собственный малый бизнес с нуля	Организовать документальное и практическое сопровождение открытия собственного бизнеса	
ПК 4. Находить возможности применения мер федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса	Ориентироваться в возможностях получения мер федеральной и региональной государственной поддержки развития малого бизнеса	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; – оценка эффективности и качества выполнения	дифференциро ванный зачет письменная самостоятельна я работа практическая проверка
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	– организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля	

<p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>–</p>	<p>комбинированный метод в форме фронтального опроса, индивидуального</p>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>– взаимодействие с обучающимися, преподавателями, с работниками предприятий, в ходе обучения</p>	<p>опроса и групповой самостоятельной работы тестирование решение ситуационных задач решение кейс-заданий работа на семинаре-дискуссии по теме</p>

