

Министерство образования и науки Тамбовской области

Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж техники и технологии наземного транспорта имени М. С. Солнцева»

Утверждаю
Директор ТОГАПОУ «Колледж
техники и технологии наземного
транспорта им. М.С.Солнцева»
_____ Н.В. Рязанова

**Положение об организации приёма и обучения
по дополнительным профессиональным и дополнительным
общеразвивающим программам**

Тамбов 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным и дополнительным общеразвивающим программам устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным и дополнительным общеразвивающим программам в Тамбовском областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Колледж техники и технологии наземного транспорта имени М.С. Солнцева»

1.2. На основании Положения колледж осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным (программам профессиональной переподготовки, программам повышения квалификации) и дополнительным общеразвивающим программам

1.3. Дополнительные профессиональные и дополнительные общеразвивающие программы обучения реализуются на основании документов:

Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

Письмо Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 « О дополнительном профессиональном образовании»

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 г. № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций» с методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»

Письмо Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»)с методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ).

Уставом колледжа и другими локальными нормативными актами, регламентирующими реализацию программ профессионального обучения

2. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным и дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые колледжем самостоятельно по мере комплектования групп.

2.4. Перечень документов для зачисления по программе повышения квалификации:

- паспорт;
- заявление установленной формы;
- анкета;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия диплома о среднем или высшем образовании;
- СНИЛС;
- договор.

2.5. Перечень документов для зачисления по программе профессиональной переподготовки:

- паспорт;
- копия диплома о среднем или высшем образовании;
- заявление установленной формы;
- анкета;
- согласие на обработку персональных данных;
- СНИЛС;
- договор.

2.6. Перечень документов для зачисления по дополнительной общеразвивающей программе:

- паспорт;
- заявление установленной формы;
- анкета;
- согласие на обработку персональных данных;
- договор.

2.7. Колледж осуществляет обучение по дополнительным профессиональным и дополнительным общеразвивающим программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.8. Слушателями курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и общеразвивающих программ являются лица, зачисленные на обучение приказом директора.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

- программ повышения квалификации;
 - программ профессиональной переподготовки.
- 3.2. Дополнительное образование осуществляется посредством реализации общеразвивающих программ.
- 3.3. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.
- 3.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной колледжем.
- 3.5. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 3.6. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- 3.7. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.
- 3.8. Программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и общеразвивающие программы утверждаются директором колледжа, и могут быть использованы для всех групп, набранных по данной программе в течение учебного года.

4. ФОРМЫ И СРОКИ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- 4.1. Дополнительные профессиональные образовательные программы могут реализовываться:
- как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно);
 - полностью или частично в форме стажировки;
 - путем сетевых форм взаимодействия с иными образовательными учреждениями при реализации совместных программ;
 - полностью или частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (за исключением профессий и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения и дистанционных технологий);

-формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором.

4.2. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации-16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки-250 часов.

4.3. Образовательный процесс в колледже может осуществляться в течение всего календарного года. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

5.1. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой конкретной программой.

5.2. Формы и условия проведения аттестационных испытаний, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются Колледжем самостоятельно в «Положении о промежуточной и итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам» и фиксируется в учебных планах и программах, утверждаемых в соответствующем порядке.

5.3. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором колледжа.

5.4. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

5. ВЫДАВАЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ О КВАЛИФИКАЦИИ

6.1. Лица, успешно освоившие программу курсов повышения квалификации и прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией.

6.2. Лица, успешно освоившие программу профессиональной переподготовки и прошедшие итоговую аттестацию, получают диплом о профессиональной переподготовке установленного образца на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией.

6.3. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и квалификации.

6.4. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и) или) отчисленными из организации, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

6.5. Информация, о выданных документах дополнительной профессиональной программы (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке) в обязательном порядке вносится в ФИС ФРДО.