

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**общеобразовательной дисциплины ОДБ.06**  
**«Иностранный язык»**

**Тамбов, 2024 год**

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе примерной программы «Иностранный язык», рекомендованной ФИРПО в соответствии с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования» (Письмо Минпросвещения России от 1.03.2023 № 05-592) и в соответствии с учебным планом по профессии: 15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки).

Организация-разработчик: ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева».

Разработчик: Тишкова Е.А., преподаватель ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

***Рассмотрено на заседании ПЦК***

гуманитарных и социально-экономических  
дисциплин

Протокол №9

от «25»июня 2024г.

председатель ПЦК \_\_\_\_\_ И.Б.Белинская

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «иностраный язык» .....
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....
3. Условия реализации общеобразовательной дисциплины.....
4. Контроль и оценка результатов освоения.  
Общеобразовательной дисциплины.....

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии/специальности.

## **1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

### **1.2.1. Цели дисциплины**

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

### **1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
<p>ОК 01</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• воспринимать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>• планировать этапы решения задачи; составлять план действия;</li> <li>• эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>• определять необходимые ресурсы;</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>• реализовывать составленный план;</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>• осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач</li> <li>• знать социокультурный портрет и наследие родной страны и страны изучаемого языка;</li> <li>• грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках;</li> <li>• отстаивать свою гражданскую позицию;</li> <li>• проявлять толерантность к другим народам и иной культуре;</li> <li>• владеть нормами межкультурного и межличностного общения;</li> <li>• осознавать личностный</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи - Межличностные</li> <li>• отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;</li> <li>• создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз</li> </ul> </li> </ul>

	<p>смысл обучения и саморазвития;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно определять цели собственной траектории развития;</li> <li>• самостоятельно определять способы достижения заявленных целей;</li> <li>• устанавливать причинно-следственные связи;</li> <li>• оценивать и обосновывать свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>• освоение и использование межпредметных понятий и универсальных учебных действий</li> <li>• овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</li> </ul>	<p>результаты выполненной проектной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</li> <li>• смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</li> <li>• письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране, странах изучаемого языка;</li> <li>• писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный прослушанный текст;</li> <li>• заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;</li> <li>• представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;</li> <li>• восприятие на слух и понимание звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные</li> </ul>
--	---	--

		<p>незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания;</li> <li>• чтение несплошных текстов (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</li> <li>• создание письменных высказываний объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст;</li> <li>• заполнение таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;</li> <li>• написание электронного сообщения личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет;</li> <li>• произношение слов с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах;</li> <li>• знание правил чтения и осмысленное чтение вслух аутентичных текстов объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации;</li> <li>• знание и владение</li> </ul>
--	--	--

		<p>орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знание и владение пунктуационными навыками (использование запятой при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф; точку, вопросительный и восклицательный знаки; без точки после заголовка);</li> <li>• знание правил оформления электронного сообщения личного характера;</li> <li>• знание и понимание основного значения изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</li> <li>• выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;</li> <li>• знание и владение навыками употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</li> <li>• знание и владение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</li> <li>• знание и понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и</li> </ul>
--	--	--



		<p>использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знание и соблюдение норм вежливости в межкультурном общении;</li> <li>• знание и владение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;</li> <li>• знание и использование несколько вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи);</li> <li>• знание и владение умениями прогнозировать трудности, которые могут возникнуть при решении коммуникативной задачи в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности;</li> <li>• участие в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением ИКТ;</li> <li>• знание и соблюдение правил информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет;</li> <li>• знание и умение использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку;</li> <li>• знание и умение использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</li> </ul>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять задачи для поиска информации;</li> <li>• определять необходимые источники информации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального</li> </ul>

<p>анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>• оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>• оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>• использовать современное программное обеспечение;</li> <li>• использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>• осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач;</li> </ul>	<p>общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения);</li> <li>• иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка;</li> <li>• представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке;</li> <li>• проявлять уважение к иной культуре;</li> <li>• соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении</li> </ul>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>• строить простые высказывания о себе, своей профессиональной деятельности;</li> <li>• осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач при взаимодействии в коллективе и команде в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>• освоение и использование межпредметных понятий и универсальных учебных действий</li> <li>• готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории</li> <li>• овладение навыками</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;</li> <li>• овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: <ul style="list-style-type: none"> <li>– при говорении - переспрос;</li> <li>– при говорении и письме - описание/перифраз/толкование;</li> </ul> </li> </ul>

	<p>учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках;</li> <li>• отстаивать свою гражданскую позицию;</li> <li>• проявлять толерантность к другим народам и иной культуре;</li> <li>• владеть нормами межкультурного межличностного общения.</li> </ul>	<p>–при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>• строить простые высказывания о себе, о своей профессиональной деятельности;</li> <li>• кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>• осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач;</li> <li>• знать социокультурный портрет и наследие родной страны и страны изучаемого языка;</li> <li>• грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках;</li> <li>• отстаивать свою гражданскую позицию;</li> <li>• проявлять толерантность к другим народам и иной культуре;</li> <li>• владеть нормами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;</li> <li>• достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля;</li> <li>• владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;</li> <li>• достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</li> <li>• сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля;</li> <li>• владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях;</li> <li>• овладение основными видами речевой деятельности в рамках</li> </ul>

	<p>межкультурного и межличностного общения;</p>	<p>тематического содержания речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;</li> <li>• ведение разных видов диалога (в том числе комбинированный) объемом до 9 реплик;</li> <li>• выполненной проектной работы;</li> <li>• передача основного содержания прочитанного текста с выражением своего отношения;</li> <li>• восприятие на слух и понимание звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной /интересующей/ запрашиваемой информации</li> <li>• чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания;</li> <li>• чтение несплошных текстов (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</li> <li>• создание письменных высказываний объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст;</li> <li>• заполнение таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;</li> <li>• написание электронного сообщения</li> </ul>
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет;</li> <li>• произношение слов с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах;</li> <li>• знание правил чтения и осмысленное чтение вслух аутентичных текстов объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации;</li> <li>• знание и владение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала;</li> <li>• знание правил оформления электронного сообщения личного характера;</li> <li>• знание и понимание основного значения изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</li> <li>• выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;</li> <li>• знание и владение навыками употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</li> <li>• знание и владение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в</li> </ul>
--	--	---

		<p>рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знание и понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико -грамматические средства с учетом этих различий;</li> <li>• знание и соблюдение норм вежливости в межкультурном общении;</li> <li>• знание и владение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;</li> <li>• знание и использование несколько вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи);</li> <li>• знание и владение умениями прогнозировать трудности, которые могут возникнуть при решении коммуникативной задачи в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности;</li> <li>• участие в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением ИКТ;</li> <li>• знание и соблюдение правил информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет;</li> <li>• знание и умение использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку;</li> <li>• знание и умение использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</li> </ul>
--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>в т.ч.</b>	
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	74
в т. ч.:	
<b>1. Основное содержание</b>	38
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	74
<b>2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</b>	34
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	34
индивидуальный проект (да/нет)**	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
Раздел 1.	Иностранный язык для общих целей	38	ОК.01, ОК.02, ОК.04
Входное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося;</li> <li>2. Лексико-грамматический тест;</li> <li>3. Устное собеседование.</li> </ol>	2	
Тема № 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.	<b>Содержание учебного материала</b>	7	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	<b>Лексика:</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- города;</li> <li>- национальности профессии;</li> <li>- числительные;</li> <li>- члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.);</li> <li>- внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.);</li> <li>- личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) названия профессий (teacher, cook, businessman, etc)</li> </ul>		
	<b>Грамматика:</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных);</li> <li>- простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени);</li> <li>- степени сравнения прилагательных и их правописание;</li> <li>- местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; модальные глаголы и их эквиваленты.</li> </ul> <p><b>Фонетика:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила чтения. Звуки. Транскрипция.</li> </ul>		
<b>Практические занятия</b>	6		
1. Приветствие, прощание.	1		



	<p>2. Представление себя и других людей в официальной неофициальной обстановке.</p> <p>3. Отношение поколений в семье.</p> <p>4. Описание внешности человека.</p> <p>5. Описание характера личности.</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>2</p>	
	<b>Контрольная работа</b>	1	
<b>Тема № 1.2</b> <b>Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	<b>Лексика:</b>		
	- рутинa (go to college, have breakfast, take a shower, etc.);		
	- наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.)		
	<b>Грамматика:</b>		
	- предлоги времени;		
	- простое настоящее время и глагол с инфинитивом;		
- сослагательное наклонение love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.			
	<b>Практические занятия</b>	4	
	1. Рабочий день.	2	
	2. Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых.	2	
	<b>Контрольная работа</b>	2	
<b>Тема № 1.3</b> <b>Условия проживания в городской и сельской местности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	<b>Лексика:</b>		
	- здания (attached house, apartment, etc.);		
	- комнаты (living-room, kitchen, etc.);		
- обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.);			
- техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.);			
- условия жизни (comfortable, close, nice, etc.);			
- места в городе (city centre, church, square, etc.)			
	<b>Грамматика:</b>		
	- оборот there is/are;		
	- неопределённые местоимения some/any/one и их производные;		
	- предлоги направления (forward, past, opposite, etc.);		
	- модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you___?, Should you have any questions___, Should you need any further information___ и др.);		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- специальные вопросы;</li> <li>- вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you, please__? Would you like__? Shall I__?);</li> <li>- наречия, обозначающие направление.</li> </ul>		
	<b>Практические занятия</b>	3	
	1. Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу.	1	
	2. Описание здания. Интерьер.	1	
	3. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка.	1	
	<b>Контрольная работа</b>	1	
<b>Тема № 1.4</b> <b>Покупки: одежда, обувь и продукты питания.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	OK.01, OK.02, OK.04
	<b>Лексика:</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.);</li> <li>- товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.);</li> <li>- одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc)</li> </ul>		
	<b>Грамматика:</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- существительные исчисляемые и неисчисляемые;</li> <li>- употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными;</li> <li>- артикли: определенный, неопределенный, нулевой; чтение артиклей;</li> <li>- арифметические действия и вычисления.</li> </ul>		
	<b>Практические занятия</b>	5	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2	
2. Совершение покупок в продуктовом магазине	2		
3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви.	1		
	<b>Контрольная работа</b>	1	
<b>Тема № 1.5</b> <b>Здоровый образ жизни и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	OK.01, OK.02,
	<b>Лексика:</b>		

<b>забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- части тела (neck, back, arm, shoulder, etc.);</li> <li>- правильное питание (diet, protein, etc.);</li> <li>- названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.);</li> <li>- симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.);</li> <li>- еда (egg, pizza, meat, etc);</li> <li>- способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc);</li> <li>- дроби и меры весов (1/12: one-twelfth)</li> </ul>		ОК.04
	<b>Грамматика:</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии;</li> <li>- множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков;</li> <li>- существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа;</li> <li>- чтение и правописание окончаний;</li> <li>- простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени)</li> <li>- правильные и неправильные глаголы; used to + Infinitive structure.</li> </ul>		
	<b>Практические занятия</b>	3	
	1. Физическая культура и спорт.	1	
	2. Еда полезная и вредная.	1	
	3. Здоровый образ жизни	1	
<b>Контрольная работа</b>	1		
<b>Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.01, ОК.02, ОК.04
	<b>Лексика:</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.);</li> <li>- виды транспорта (bus, car, plane, etc.)</li> </ul>		
	<b>Грамматика:</b>	4	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- инфинитив, его формы;</li> <li>- неопределенные местоимения;</li> <li>- образование степеней сравнения наречий;</li> <li>- наречия места.</li> </ul>		
	<b>Практические занятия</b>	3	
1. Почему и как люди путешествуют	1		

	2. Путешествие на поезде 3. Путешествие на самолете	1 1	
	<b>Контрольная работа</b>	1	
<b>Тема № 1.7</b> <b>Страна/страны</b> <b>изучаемого языка.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	OK.01, OK.02, OK.04
	<b>Лексика:</b>		
	- государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); - погода и климат (wet, mild, variable, etc.); - экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); - достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) количественные и порядковые числительные; - обозначение годов, дат, времени, периодов;		
	<b>Грамматика:</b>		
	- артикли с географическими названиями; - прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). - сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; - прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).		
	<b>Практические занятия</b>	6	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 2. Великобритания (крупные города, достопримечательности). 3. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 4. США (крупные города, достопримечательности).	2 2 1 1	
	<b>Контрольная работа</b>	1	
<b>Тема № 1.8</b> <b>Россия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	OK.01, OK.02, OK.04
	<b>Лексика:</b>		
	- государственное устройство (government, president, judicial, commander-in- chief, etc.); - погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.); - экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry,		

	oil and gas resources, etc.); - достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc)		
	<b>Грамматика:</b>		
	- артикли с географическими названиями; - прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени); - сравнительные обороты than, as...as, not so ... as;		
	<b>Практические занятия</b>	7	
	1. Географическое положение, климат, население.	2	
	2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство.	2	
	3. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы.	2	
	4. Традиции народов России.	1	
	<b>Контрольная работа</b>	1	
<b>Прикладной модуль</b>			
<b>Раздел 2.</b>	<b>Иностранный язык для специальных целей</b>	34	ОК 01, ОК 02,
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
<b>Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии</b>	<b>Лексика:</b>		
	- weld, shape, join, piece, torch, repair, polish профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения, диалог.		
	<b>Грамматика:</b>		
	- герундий, инфинитив; - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	<b>Практические занятия</b>	3	
	1. Специфика работы сварщика. 2. Основные принципы деятельности по профессии сварщика. 3. Роль иностранного языка в профессии сварщика.	1 1 1	
<b>Контрольная работа</b>	1		
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	9	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
<b>Промышленные технологии</b>	<b>Лексика:</b>		
	- машины и механизмы (machinery, enginery, equipment etc.); - промышленное оборудование (industrial equipment, machine tools, bench etc.)		

	<b>Грамматика:</b>		
	- грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	<b>Практические занятия</b>	8	
	1. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.	3	
	2. Работа на производстве.	3	
3. Конкурсы профессионального мастерства WorldSkills	2		
	<b>Контрольная работа</b>	1	
<b>Тема 2.3</b> <b>Технический прогресс: перспективы и последствия.</b> <b>Государственные учреждения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	<b>Лексика:</b>		
	- виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.);		
	- названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc).		
	<b>Грамматика:</b>		
	- страдательный залог, грамматические структуры предложений, типичные для научно- популярного стиля.		
	<b>Практические занятия</b>	5	
	1. Экономика России.	2	
2. Работа государственных учреждений	2		
3. ИКТ в профессиональной деятельности.	1		
	<b>Контрольная работа</b>	1	
<b>Тема 2.4</b> <b>Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	<b>Лексика:</b>		
	- профессионально ориентированная лексика;		
	- лексика делового общения.		
	<b>Грамматика:</b>		
	- грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.		
	<b>Практические занятия</b>	5	
	1. Известные ученые и их открытия в России.	3	
2. Известные ученые и их открытия за рубежом.	2		
	<b>Контрольная работа</b>	2	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		2	
<b>Всего:</b>		74	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-технические условия реализации дисциплины**

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №178- 02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет «Иностранного языка» оснащен оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором).

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Иностранный язык», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания. В процессе освоения программы учебной дисциплины «Английский язык» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

## **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2023. – 248 с. – ISBN: 978-5-09-068073-8. – Текст: непосредственный.
2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2023. – 240 с.– ISBN: 978-5-09-019656-7. -Текст: непосредственный.
3. Восковская А. С., Карпова Т.А. Английский язык. — Ростов н/Д, 2018.
4. Голубев А. П., Балюк Н В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2023
5. В.А.Шляхова, Английски язык для автотранспортных специальностей-СПБ,2017-Лань
6. Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с. – ISBN: 978-5-4468-9407-9. - Текст: непосредственный.
7. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2020. – 216 с. – ISBN: 978-5-358-20853-7. – Текст: непосредственный.
8. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2019. – 216 с. – ISBN: 978-5-358-17772-7. – Текст: непосредственный.

### **3.2.2. Электронные издания**

1. Латина, С. В. Английский язык для строителей (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Латина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15174-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491038> (дата обращения: 20.02.2022).
2. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489787> (дата обращения: 19.02.2022).
3. Английский язык для изучающих биотехнологии и общественное питание (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального



образования / Л. В. Антипова [и др.] ; под редакцией Л. В. Антиповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12263-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455142> (дата обращения: 20.02.2022).

4. Чикилева, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. English for Business Informatics (B1-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14043-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467535> (дата обращения: 20.02.2022).

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. — ООО «Мультиурок», 2020 — URL: <http://videouroki.net> (дата обращения: 06.02.2022) — Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.02.2022). — Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.02.2022). — Текст: электронный.

4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:<http://www.abbyyonline.ru> (дата обращения: 11.02.2022). — Текст: электронный.

5. Онлайн-словари Мультитран». - URL:<http://www.multitrans.ru> (дата обращения: 11.02.2022). — Текст: электронный.

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 01.07.2021). - Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. — Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 — URL: [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (дата обращения: 26.04.2020) — Текст: электронный.

8. Cambridge Dictionaries Online. - URL:<http://dictionary.cambridge.org> (дата обращения: 11.02.2022). — Текст: электронный.

9. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. — Macmillan Education Limited, 2009-2020 — URL: [www.macmillandictionary.com](http://www.macmillandictionary.com) (дата обращения: 08.02.2022) — Текст: электронный.

10. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. — URL: <https://www.newsinlevels.com> (дата обращения: 06.02.2022) — Текст: электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
<p><b>ОК 01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p><b>ОК 02</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>ОК 04</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7,1.8</p>	<p>Заполнение формы- резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос.</p>
<p><b>ОК 01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p><b>ОК 02</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>ОК 04</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p><b>ОК 09</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 п-о/с1</p>	<p>Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты “Доклад с презентацией Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram? Разработка плана продвижения колледжа</p>

<sup>1</sup> Практико-ориентированное содержание