

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ ТЕХНИКИ И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО
ТРАНСПОРТА ИМЕНИ М.С.СОЛНЦЕВА»

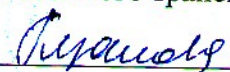
«СОГЛАСОВАНО»

на заседании Совета ТОГАПОУ
«Колледж техники и технологии
наземного транспорта им. М.С.Солнцева»

Протокол № 3 от « 19 » декабря 2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ТОГАПОУ
«Колледж техники и технологии
наземного транспорта им.М.С.Солнцева»

 Н.В.Рязанова

« 19 » декабря 2024 года

Положение

о документах, подтверждающих обучение в учреждении, если форма документа не установлена законом

1. Основные положения

1.1. Положение о документах, подтверждающих обучение в ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М. С. Солнцева» (далее – колледж), если форма документа не установлена законом, разработано в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012года № 273_ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет назначение, форму, порядок заполнения и выдачи документов, подтверждающих обучение в колледже.

1.3. Документами, подтверждающими обучение в колледже, являются:

- 1) Справка об обучении в колледже (приложение 1)
- 2) Справка об обучении в колледже в ОСФР (приложение 2)

2. Заполнение бланка справки

2.1 Бланки справок (далее – документы) заполняются на русском языке.

2.2. После заполнения бланка, документ должен быть тщательно проверен на точность и безошибочность внесенных в них записей. Документ, составленный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.

2.3. Содержание справки:

1. Угловой штамп с полным наименованием образовательного учреждения, адресом и телефонами

2. Дата выдачи и исходящий регистрационный номер.

3. Полное ФИО обучающегося (в именительном падеже).

4. Факт обучения (указание, что студент действительно учится в данном колледже, курс, специальность или профессия).

5. Форма обучения (очная, очно-заочная или заочная).

6. Основание для выдачи (приказ о зачислении) и предполагаемая дата окончания учебы.

6. Цель выдачи (например: «По месту требования» или «Для предоставления в ОСФР»)

8. Личная подпись руководителя (директора или его заместителя) и гербовая печать.

Министерство образования и науки

Тамбовской области

ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ ТЕХНИКИ И ТЕХНОЛОГИИ
НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА
ИМ. М.С.СОЛНЦЕВА»
392000, г. Тамбов, ул. Советская, 193, тел. 53-37-67

№ _____

Дана настоящая _____
_____ в том, что он (а)
действительно обучается в ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии
наземного транспорта им. М.С.Солнцева» г. Тамбова с _____
по специальности _____

на _____ курсе, на бюджетной основе.

Форма обучения дневная, очная.

Заканчивает колледж _____

Справка дана по месту требования.

Директор

Н.В.Рязанова

Министерство образования и науки

Тамбовской области

ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ ТЕХНИКИ И ТЕХНОЛОГИИ
НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА
ИМ. М.С.СОЛНЦЕВА»
392000, г. Тамбов, ул. Советская, 193, тел. 53-37-67

№ _____

Дана настоящая _____
_____ в том, что он (а)
действительно обучается в ТОГАПОУ «Колледж техники и технологии
наземного транспорта им. М.С.Солнцева» г. Тамбова с _____
по специальности _____

на _____ курсе, на бюджетной основе.

Форма обучения дневная, очная.

Приказ о зачислении _____

Заканчивает колледж _____

Справка действительна по _____

Справка дана по месту требования _____

Директор
Секретарь

Н.В.Рязанова
С.В.Кожевникова