

Министерство образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
"Колледж техники и технологии наземного транспорта имени М.С.Солнцева"

ПЛАН
методической работы
ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии
наземного транспорта им. М.С.Солнцева"
на 2026-2027 учебный год

Тамбов 2026 г.

Единая методическая тема: «Реализация в образовательном процессе новой образовательной технологии «Профессионалитет» для повышения качества подготовки обучающихся, как условие подготовки конкурентоспособного выпускника обладающего инвестиционной привлекательностью для потенциальных работодателей».

Цель методической деятельности:

повышение эффективности образовательного процесса через применение новой образовательной технологии «Профессионалитет»; создание комплексного сопровождения профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с обновленными ФГОС СПО и ФГОС СОО.

Задачи:

1. создание благоприятных условий для развития практико-ориентированной модели подготовки кадров;
2. повышение эффективности методической работы колледжа в связи с требованиями ФГОС СПО по всем направления профессиональной подготовки обучающихся и реализации НОТ «Профессионалитет»
3. повышение уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов в рамках реализации ФП «Профессионалитет»;
4. развитие инновационной, проектной деятельности преподавателей и студентов, имеющей практическое значение, в соответствии с региональными потребностями;
5. развитие системы наставничества для раскрытия потенциала всех участников образовательного процесса;
6. развитие социального партнерства в области подготовки и повышения квалификации преподавателей, совершенствование кадрового резерва.

Планируемый результат:

- качество образовательных услуг в колледже в соответствии с требованиями участников образовательных отношений,
- удовлетворённость педагогических работников организацией методической работы в колледже,
- положительная динамика качества методического обеспечения образовательной деятельности,
- обеспеченность реализуемых основных профессиональных образовательных программ учебно-программными, учебно-методическими материалами;
- положительная динамика уровня квалификации педагогических работников.

План методической работы ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева"

№ п/п	Содержание	сроки	исполнитель	Форма предоставления результатов
1. Организационная деятельность				
1.	Разработка и обновление локальных нормативных актов	В течение года	Зам. директора по УПР; Зам.директора по УР методист	Локальные нормативные акты
2.	Утверждение плана методической работы колледжа на 2026-2027 уч.г	4 неделя августа	Члены методического совета Директор	Протокол заседания
3.	Утверждение планов работы предметно-цикловых комиссий (ПЦК) на 2026-2027 уч.г	4 неделя августа	Председатели ПЦК	Протоколы заседания
4.	Составление графика проведения предметных недель	1 неделя сентября	Председатели ПЦК Зам.директора по УР методист	График
5.	Составление работы Школы начинающего педагога на 2026-2027 уч.г	2 неделя сентября	Зам.директора по УР методист	План работы Школы начинающего педагога
6.	Оказание методической помощи педагогическим работникам в разработке и актуализации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных дисциплин. профессиональных модулей, практик, контроль за своевременным выполнением	2 неделя сентября	Педагогические работники	Рабочие программы
7.	Разработка и переработка фондов оценочных средств для промежуточной аттестации, контроль за своевременным информированием обучающихся	В течении года в соответствии с календарным графиком учебного процесса	Председатели ПЦК, методист, педагогические работники	Фонды оценочных средств
8.	Оказание методической помощи педагогическим	В течении года	Председатели ПЦК,	

	работникам по внедрению НОТ «Пролитет» профессионалитет»		методист	
9.	Участие в подготовке и работе Методического и Педагогического советов	В соответствии с планом проведения	Администрация колледжа, председатели ПЦК	Протоколы заседаний
10.	Проведений заседаний ПЦК	2 раза в месяц	Председатели ПЦК	Протоколы заседаний
11.	Утверждение ОПОП и ОПОП-П на 2027-2028 уч.г.	Июнь	Зам. директора по УПР; Зам.директора по УР Заведующие отделениями	Протокол заседания Методического совета
2. Организация деятельности педагогических работников				
1.	Информирование педагогических работников о проведении конкурсов, конференций, семинаров различного уровня	В течение года	Методист	Размещение объявлений в Мах, устное оповещение
2.	Изучение передового педагогического опыта	В течение года	Методист . председатели ПЦК	Внедрение в образовательный процесс
3.	Посещение учебных занятий, внеклассных мероприятий	В течение года	Администрация колледжа, председатели ПЦК. педагогические работники	Анализ посещений
4.	Участие в семинарах, конференциях различного уровня	В течение года	Администрация колледжа, председатели ПЦК. педагогические работники	
5.	Организация и проведение педагогических семинаров	В течение года	Зам.директора по УР методист	
3. Повышение педагогической квалификации				
1.	Оформление заявок на прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Методист	Пакет документов
2.	Индивидуальные консультации по подготовке документов для прохождения аттестации педагогических работников	В течение года	Методист	Портфолио педагогических работников
3.	Организация работы аттестационной комиссии на установление соответствия занимаемой должности		Аттестационная комиссия	Протоколы
4. Школа начинающего педагога				
1.	Организация работы Школа начинающего	В течение года	Зам. директора, методист,	Отчет

	педагога, система- педагог-наставник		председатели ПЦК, педагоги-наставники	
2.	Оказание практической помощи начинающим педагогам в вопросах совершенствования знаний повышения педагогического мастерства в соответствии с планом работы педагогов-наставников	В течение года	Зам. директора, методист, председатели ПЦК, педагоги-наставники	
5. Внеурочная деятельность педагогических работников				
1.	Организация и проведение предметных недель	В соответствии с графиком	Зам.директора по УР, по УВР. методист, председатели ПЦК, педагоги	Отчет, публикации в соц. сетях, на сайте колледжа
2.	Подготовка, проведение и участие в олимпиадах, чемпионатах «Профессионалы», Чемпионате высоких технологий, «Абилимпикс»		Администрация колледжа, председатели ПЦК. педагогические работники	Приказ о проведении, приказ об итогах
6. Контрольно-оценочная деятельность				
1.	Посещение занятий с целью контроля профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения и оказания им методической помощи	В течение учебного года согласно плана внутреннего контроля	Члены администрации. Председатели ПЦК	Анализа занятий, аналитические справки
2.	Диагностирование состояния учебно-методической документации	В течение года	Зам.директора по УР, методист	Аналитические справки
3.	Мониторинг методической деятельности ПЦК	В течение года	Зам.директора по УР, методист	Аналитические справки
4.	Анализ методической работы за 2026-2027уч.г.	июнь	Зам.директора по УР, методист	отчет

План работы методического совета ТОГАПОУ "Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С.Солнцева"

на 2026-2027 учебный год

№п /п	Вопросы	Календарные сроки	Ответственный Докладчик
1.	1.1 Об организации работы методического совета колледжа в 2026-2027 учебном году	август	Зам.директора по УР
	1.2 Рассмотрении плана работы методического совета на 2026- 2027 учебный год.		методист
	1.3 О готовности рабочих программ УД и ПМ на 2026- 2027 учебный год		методист
	1.4 Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ обучающихся в колледже		Зам.директора по УР
2. 3	2.1. О подготовке учебно- методической документации на2026-2027 учебный год (планов работы ПЦК, индивидуальных планов преподавателей)	сентябрь	методист
	2.2 О повышении квалификации педагогических работников на 2026-2027 учебный год. Аттестация педагогических работников		методист
	2.3. Мониторинг компетенций контингент 1-го курса по результатам входного контроля знаний и формирование целей образовательного процесса на их основе		Зам. директора по УР
	2.4 Анализ эффективности отраслевого взаимодействия и социального партнерства. Выявление проблемных зон и разработка корректирующих мер		Зам. директора по УПР
	2.5 Интеграция платформы «Работа России» в систему производственного обучения.		Руководитель ЦОПП
	3.1 Реализация НОТ «Профессионалитет» в образовательно-производственном кластера Профтранспорт 68»	октябрь	Зам. директора по УПР
	3.2 Обсуждение планов и графиков проведения предметных недель на 2026-2027 учебный год.		Зам. директора по УР
	3.3. Обсуждение методических материалов для рекомендации их к публикации и тиражированию		методист
	3.4.О разработке и реализации программ ГИА, графика проведения ДЭ по специальностям и профессиям		Зам. директора по УПР
	4.1 Реализация инновационного проекта по подготовке специалистов в сфере БАС	декабрь	Руководитель инновационной площадки
	4.2 . О модели внутриколледжной системы качества		Зам. директора по УР
	4.3. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся		Зам. директора по УР

5	5.1 Организация практической подготовки обучающихся	февраль	Зам. директора по УПР
	5.2. Анализ эффективности методического сопровождения производственной практики по специальностям, реализуемым в колледже.		Заведующие отделениями
	5.3 Современные подходы к подготовке обучающихся к чемпионатам «Профессионалы» Абилимпикс, Чемпионата высоких технологий		Зам. директора по УПР
	5.4 Отчет председателей ПЦК о выполнении планов ПЦК, запланированных в 1 полугодии		Председатели ПЦК
	5.5. Организация и проведение отборочного этапа конкурса «Мастер года»		методист
6	6. 1. Организация и проведение методического семинара для работников Колледжа на тему «Персонализация образовательной траектории в условиях реализации НОТ «Профессионалитет»	март	методист
	6.2. Формирование банка методических разработок учебных занятий и внеклассных мероприятий		методист
	6.3. Об использовании электронных образовательных ресурсов (ЭОР) на уроках теоретического обучения		Зам. директора по УР
	6.4. Анализ посещения учебных занятий преподавателей колледжа: недостатки и достоинства		Зам. директора по УР
7.	7.1 .О реализации основных направлений методической работы преподавателей в 2026-2027 учебном году.	май	методист
	7.2 Анализ открытых воспитательных мероприятий, проведенных преподавателями и кураторами в 2026-2027 учебном году		Зам. директора по УВР
	7.3. Обсуждение проекта Плана методической работы колледжа на 2026-2027 учебный год.		методист

Примечание:

В повестку дня Методических советов могут включаться другие вопросы, относящиеся к образовательному пространству колледжа, такие как:

1. Информационное обеспечение образовательного процесса;
2. Изучение и обобщение опыта работы молодых преподавателей, со стажем работы, Председателей ПЦК;
3. Утверждение учебно - методических материалов;
4. Контроль выполнения решений предыдущих методических советов.